

# INTERNET BANKING

## GUIDE DE L'UTILISATEUR D'ENTREPRISE

## SOMMAIRE

Chapitre 1 : Gestion des coordonnées d'accès

Chapitre 2 : Connexion initiale à la plateforme

Chapitre 3 : Connexion avec de nouvelles coordonnées

Chapitre 4 : Gestion du Tableau de bord

Chapitre 5 : Initiation des Transactions

Chapitre 6 : Validation des Transactions

Chapitre 7 : Approbation des Transactions

Chapitre 8 : Télécharger un relevé

Chapitre 9 : Gestion des instruments de paiements émis

Chapitre 10 : Personnalisation du tableau de bord

Chapitre 11 : Clôturer une session

## Chapitre 1 GESTION DES CORDONNEES D'ACCES

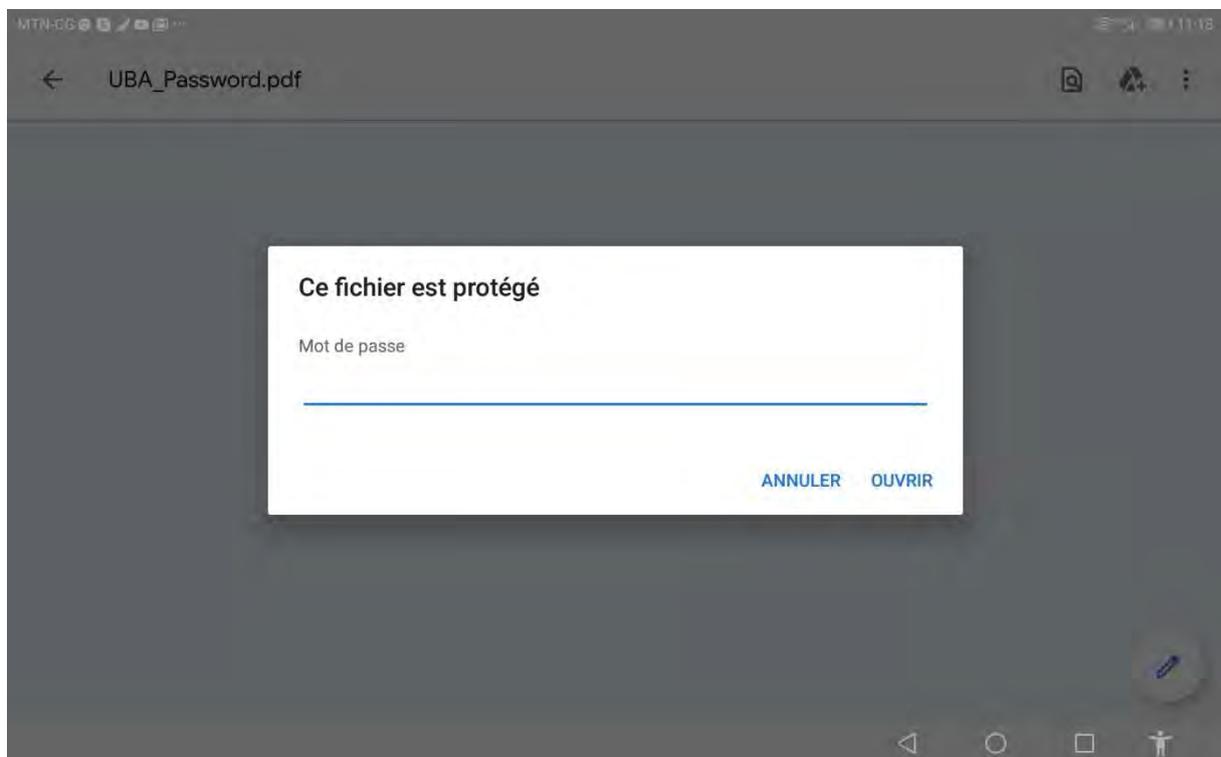
La banque UBA envoie via l'adresse UBA Bank internet un email à l'utilisateur enregistré à la plateforme UBA Internet Banking avec pour objet UBA Internet Banking Credentials.

Les données d'accès sont contenues dans un fichier pdf protégé par un mot de passe qui n'est autre que le numéro de compte de l'entreprise domicilié dans les livres de UBA.

Ce mot de passe a une durée de vie de 24 heures

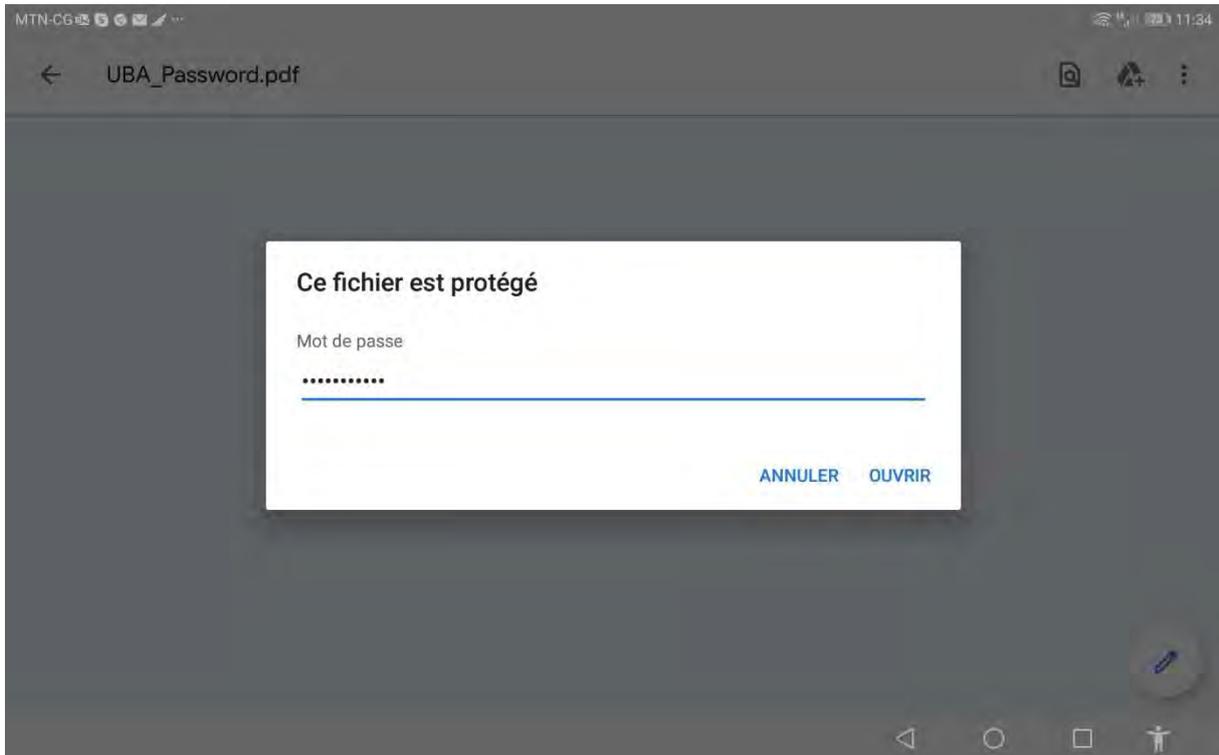
Voici les étapes d'accès au contenu du pdf

### Etape 1 : Ouvrir le fichier attaché au mail



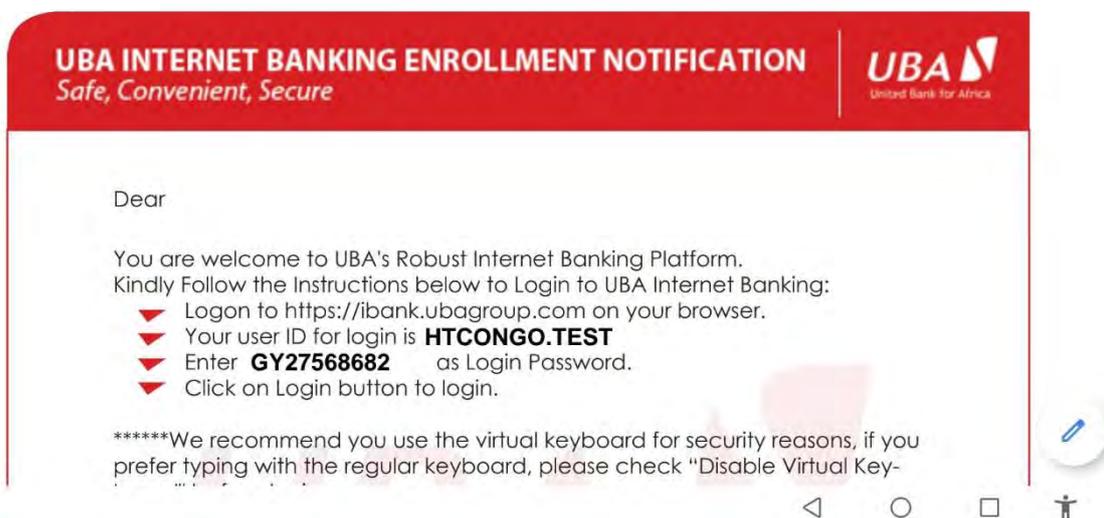
## Etape 2 : Entrer le numéro de compte principal de l'entreprise

En saisissant le numéro de compte, il sera crypté comme on le constate dans l'image ci-dessous.



## Etape 3 : Consultation du contenu du fichier

Dans notre cas de figure le mot de passe est **HTCONGO.TEST** et le mot de passe est **GY27568682**.



## Chapitre 2 CONNEXION INITIALE A LA PLATEFORME UBA INTERNET BANKING

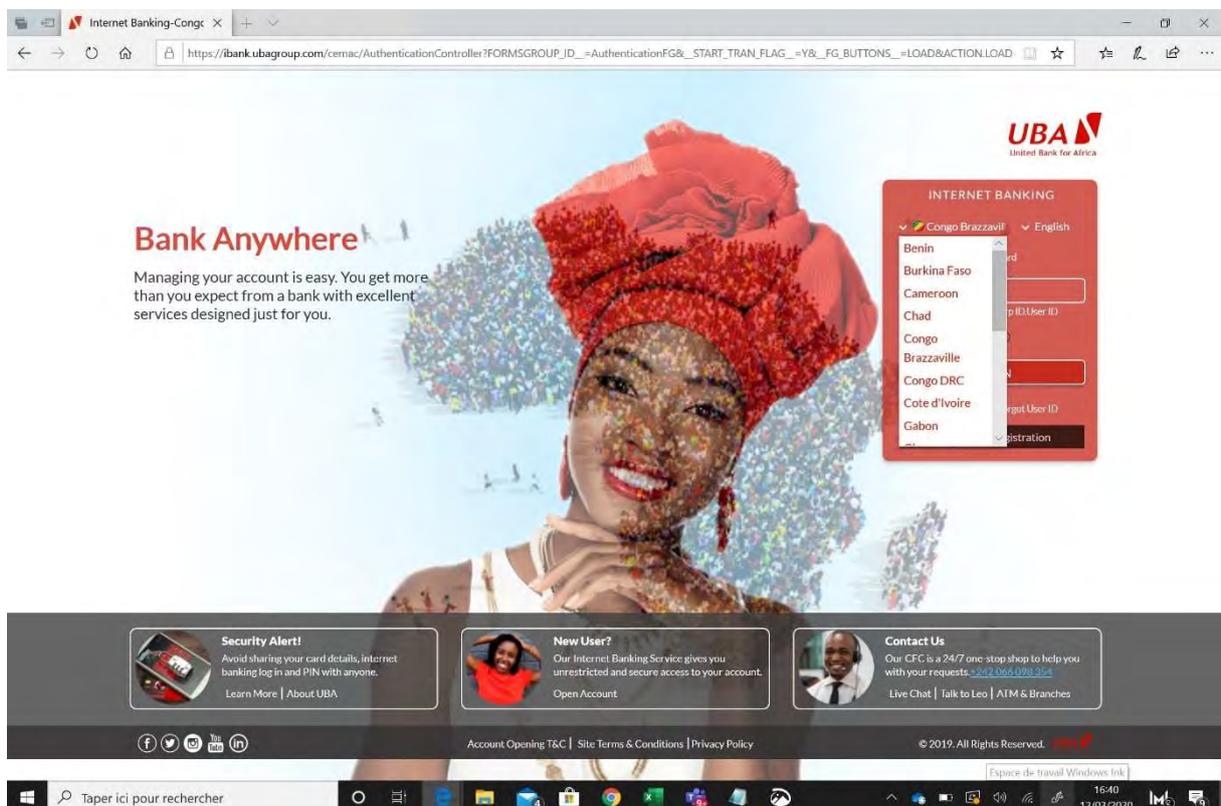
### 2.CONNEXION INITIALE ET PERSONNALISATION DES CORDONNEES D'ACCES

#### 2.1 LIEN DE CONNEXION A UBA INTERNET BANKING

A partir de n'importe quel navigateur la connexion à UBA Internet Banking s'établit par le biais du lien suivant : <https://ibank.ubagroup.com>

#### 1.3. SELECTION DU PAYS ET CHOIX DE LA LANGUE

Une fois la connexion établie avec le serveur Internet Banking la page internet ci-dessous (Illustration fig.5) s'affichera.

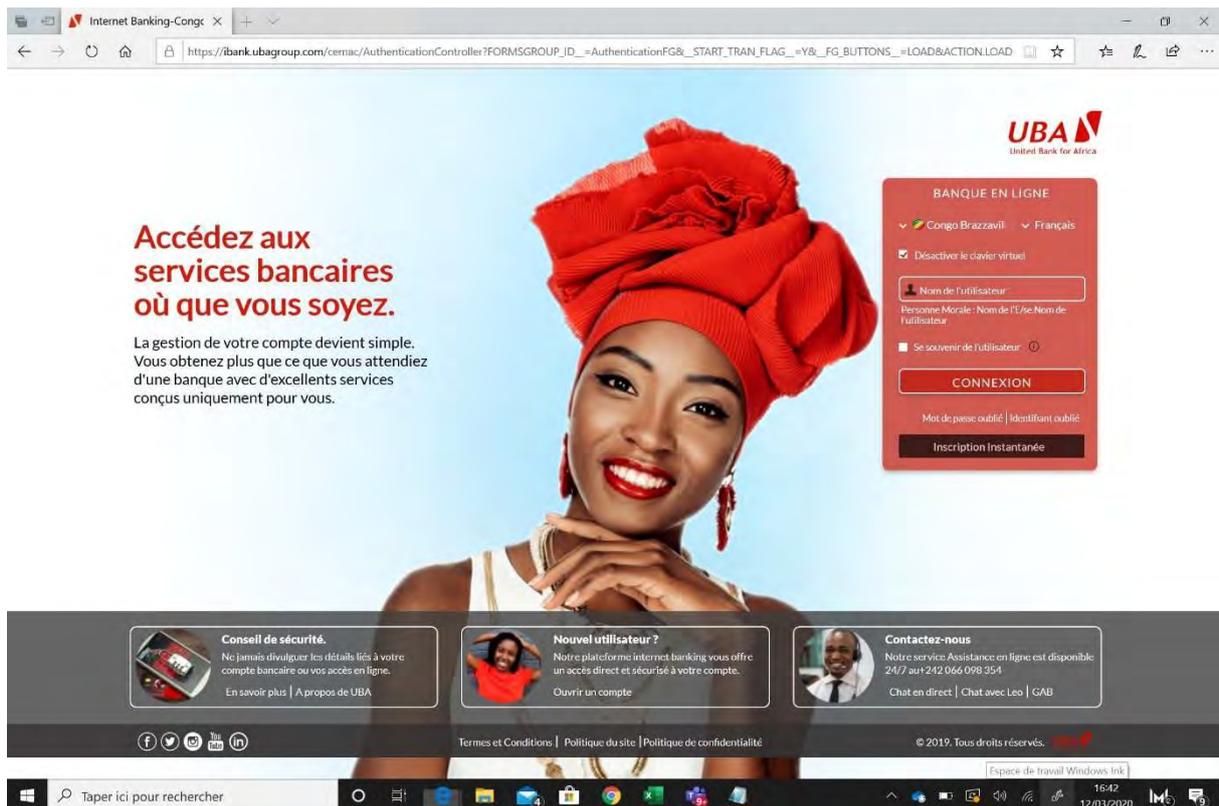


A ce stade vous devez sélectionner le pays dans lequel votre compte entreprise est ouvert et choisir la langue dans laquelle vous naviguerez sur la plateforme. Dans notre cas, le pays c'est le Congo et la langue c'est le Français.

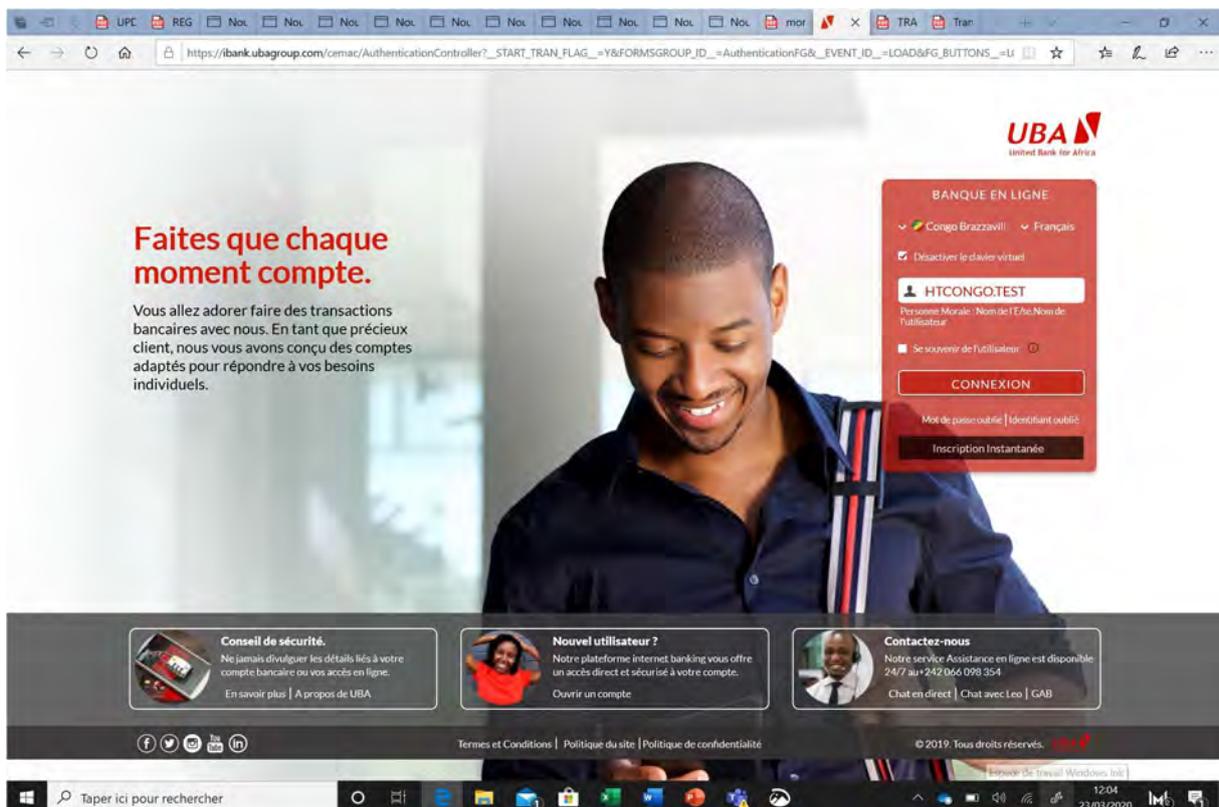
#### 1.4. SAISI DU NOM D'UTILISATEUR

La case NOM D'UTILISATEUR pour les entreprises doit respecter le format suivant :

**NOM DE L'ENTREPRISE.NOM DE L'UTILISATEUR** (le nom de l'entreprise est séparé du nom de l'utilisateur par un point.



Dans notre cas de figure le nom de l'entreprise est **HTCONGO** et le nom de l'utilisateur est **TEST** ; nous allons donc inscrire dans la case nom d'utilisateur « **HTCONGO.TEST** ».



Une fois le nom d'utilisateur renseigné, il ne vous reste plus qu'à appuyer sur le bouton « CONNEXION » pour passer à l'étape suivante où vous allez inscrire votre mot de passe temporaire reçu par email.

**Bienvenue, et si bn parlait de services bancaires?**

Avec une présence dans 23 pays, nous vous facilitons les transactions financières.

**BANQUE EN LIGNE**

Identifiant: utilisateur HTCONGOTEST

Désactiver le davier virtuel

Mot de passe

**CONNEXION**

Mot de passe oublié? | Arrière

**Conseil de sécurité.**  
Ne jamais divulguer les détails liés à votre compte bancaire ou vos accès en ligne.  
En savoir plus | A propos de UBA

**Nouvel utilisateur?**  
Notre plateforme internet banking vous offre un accès direct et sécurisé à votre compte.  
Ouvrir un compte

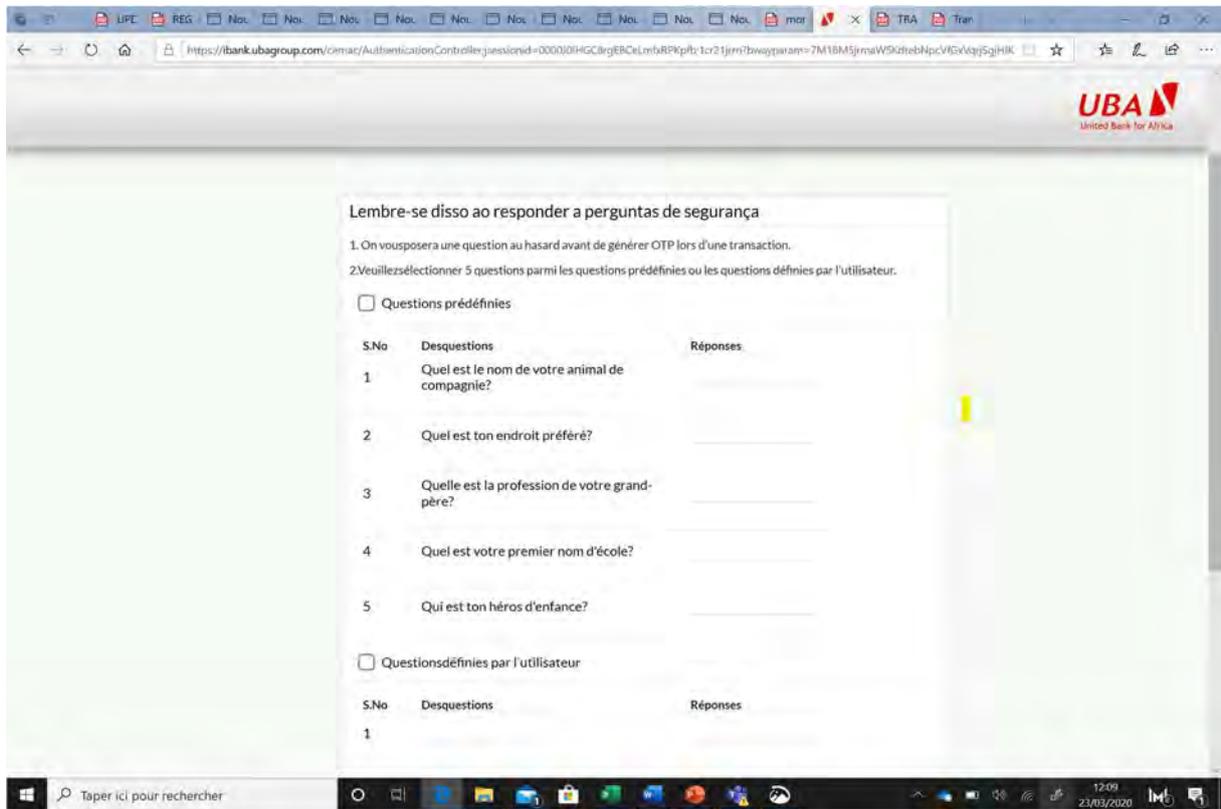
**Contactez-nous**  
Notre service Assistance en ligne est disponible 24/7 au +242 066 098 354  
Chat en direct | Chat avec Leo | GAB

Termes et Conditions | Politique du site | Politique de confidentialité

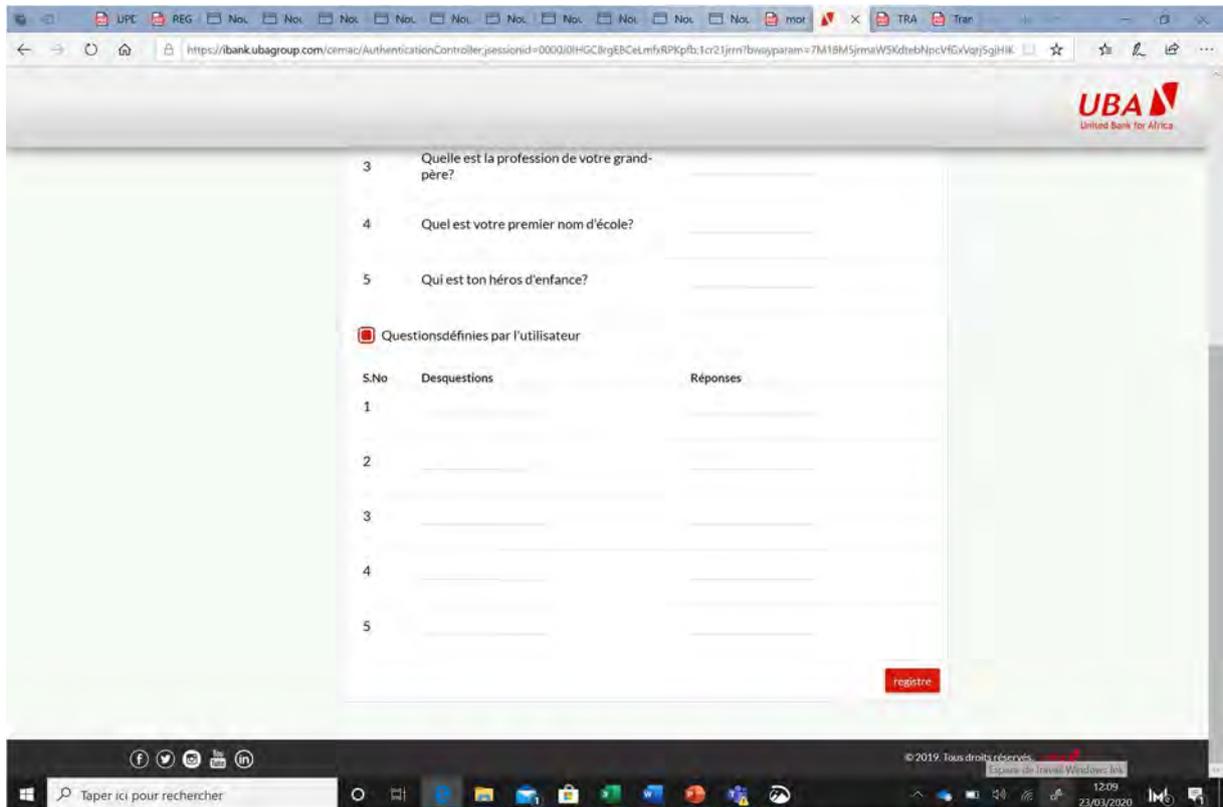
© 2019. Tous droits réservés. UBA

Appuyez sur le bouton « CONNEXION » pour passer à la prochaine étape.

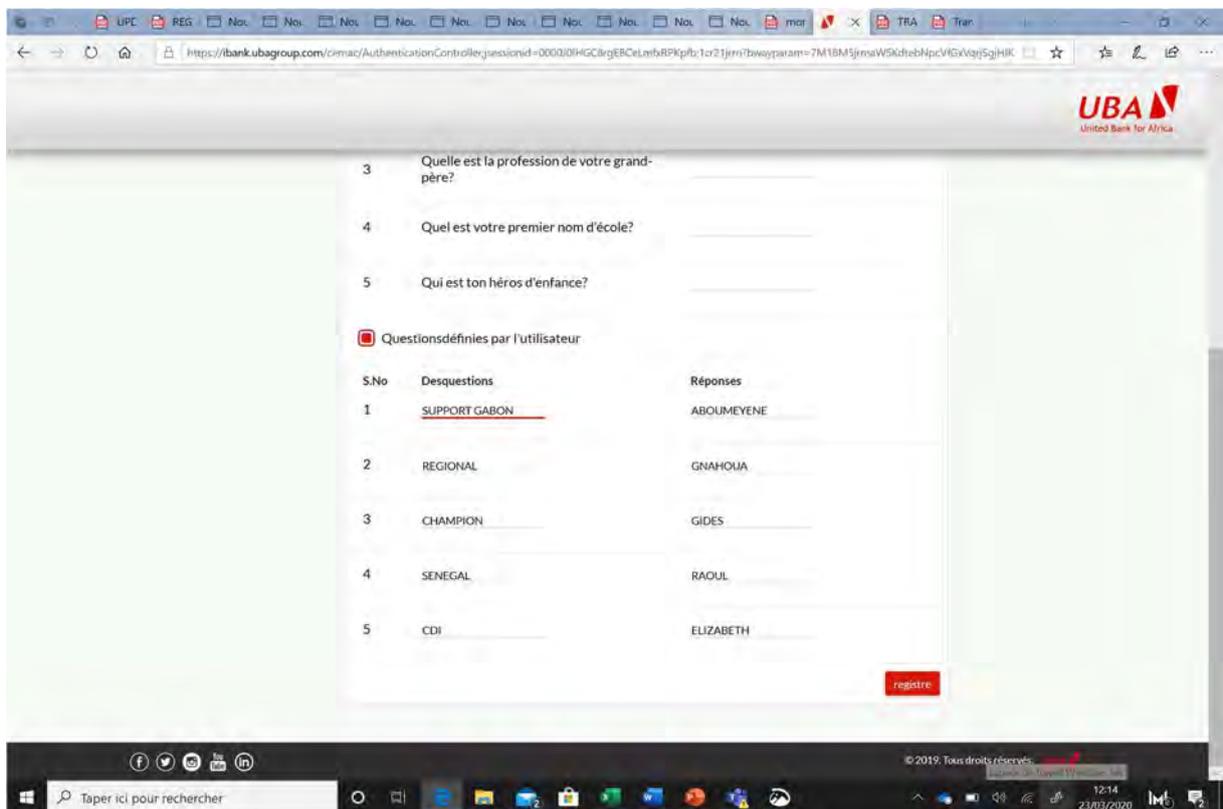
La page suivante s'ouvrira pour vous permettre de gérer les questions de sécurité



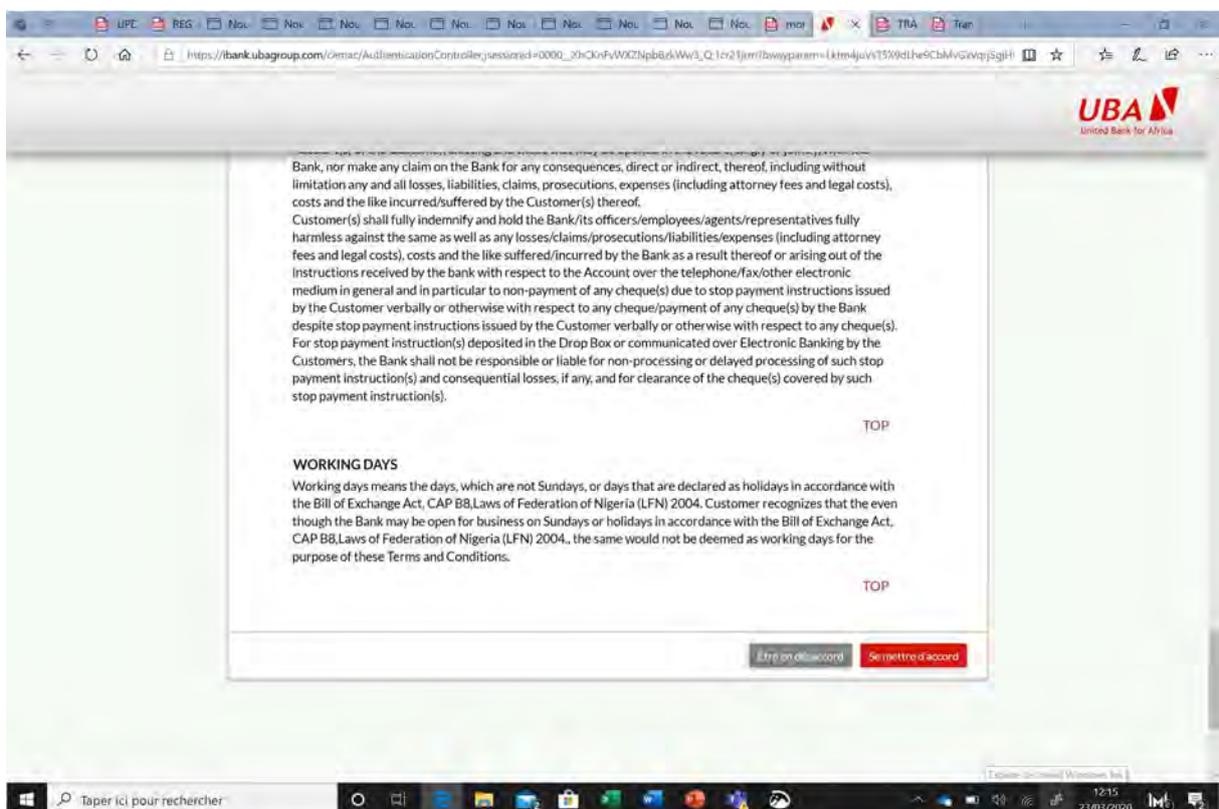
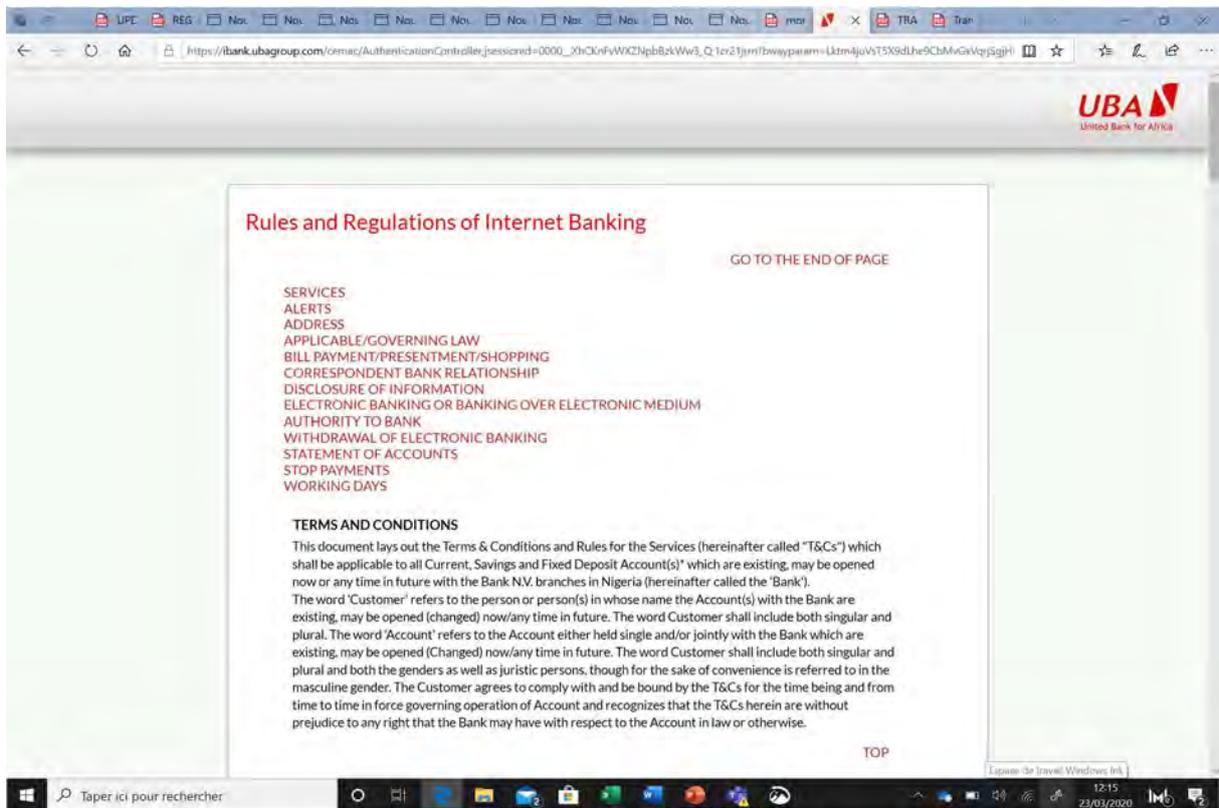
Vous avez le choix entre les questions prédéfinies et vos propres questions, le cas échéant cliquez dans la case « questions définies par l'utilisateur » comme dans l'exemple ci-dessous.



Remplissez les cases avec les questions et les réponses liées à chacune d'elles comme vous pouvez le constater ci-dessous. Veuillez noter que ces questions vous seront posées à chaque connexion à la plateforme.

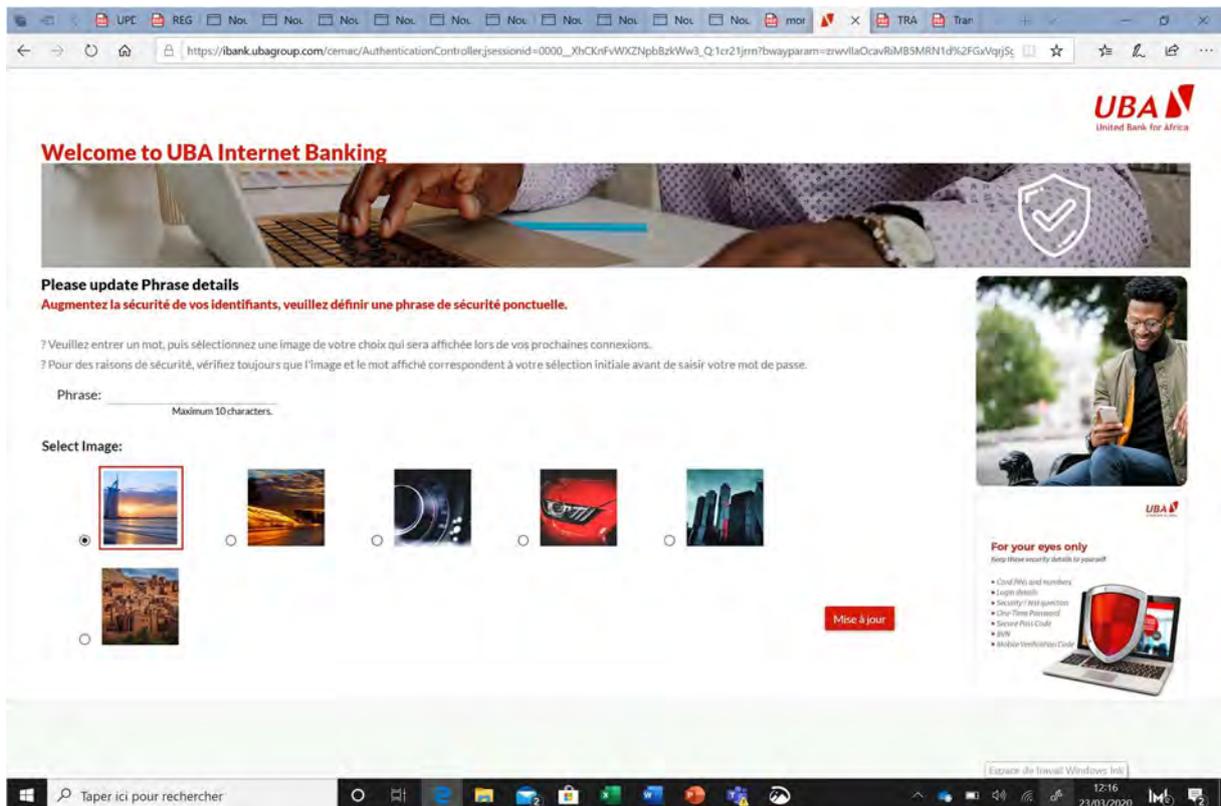


Cliquez sur le bouton « registre » pour passer à la prochaine étape ,qui consiste à accepter les termes et conditions d'utilisation de la plateforme UBA Internet Banking.

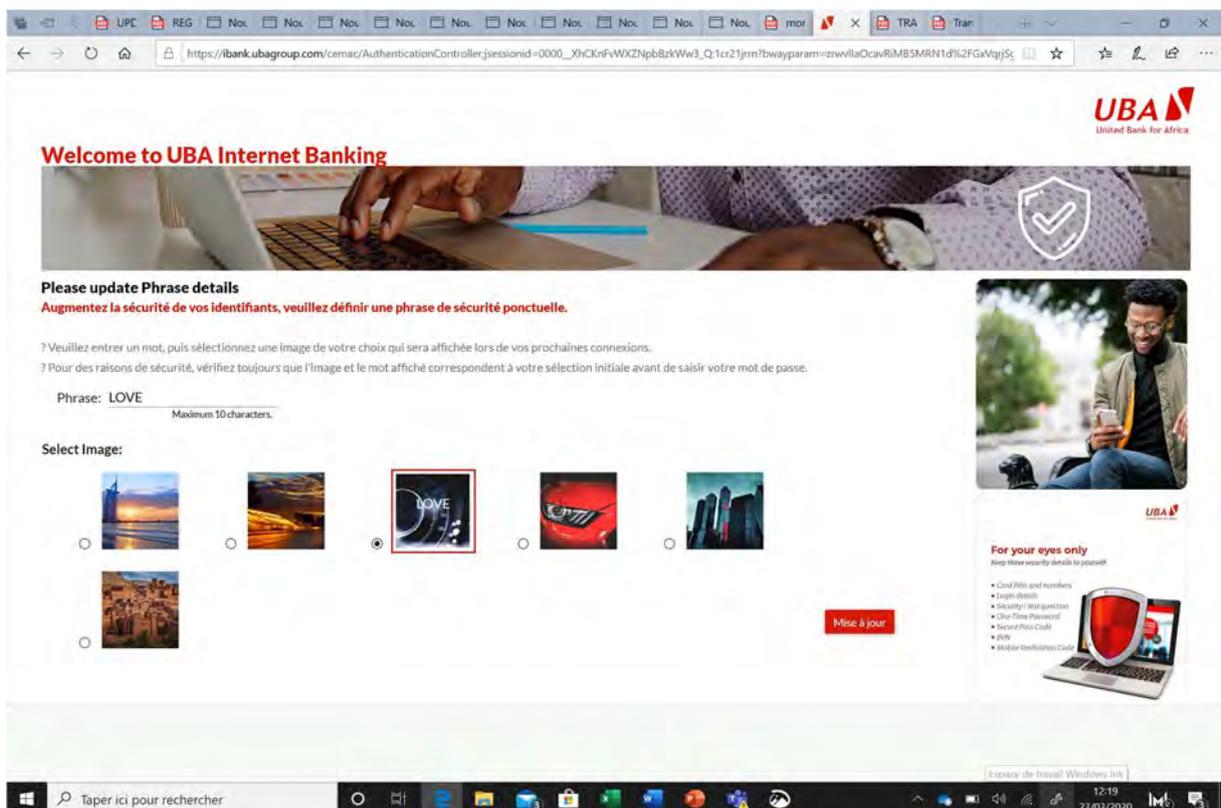


Cliquez sur le bouton « Se mettre d'accord » pour passer à la prochaine étape.

Cette étape vous permet de faire le choix d'une image et d'une phrase pour renforcer le niveau de sécurité de vos accès à la plateforme.

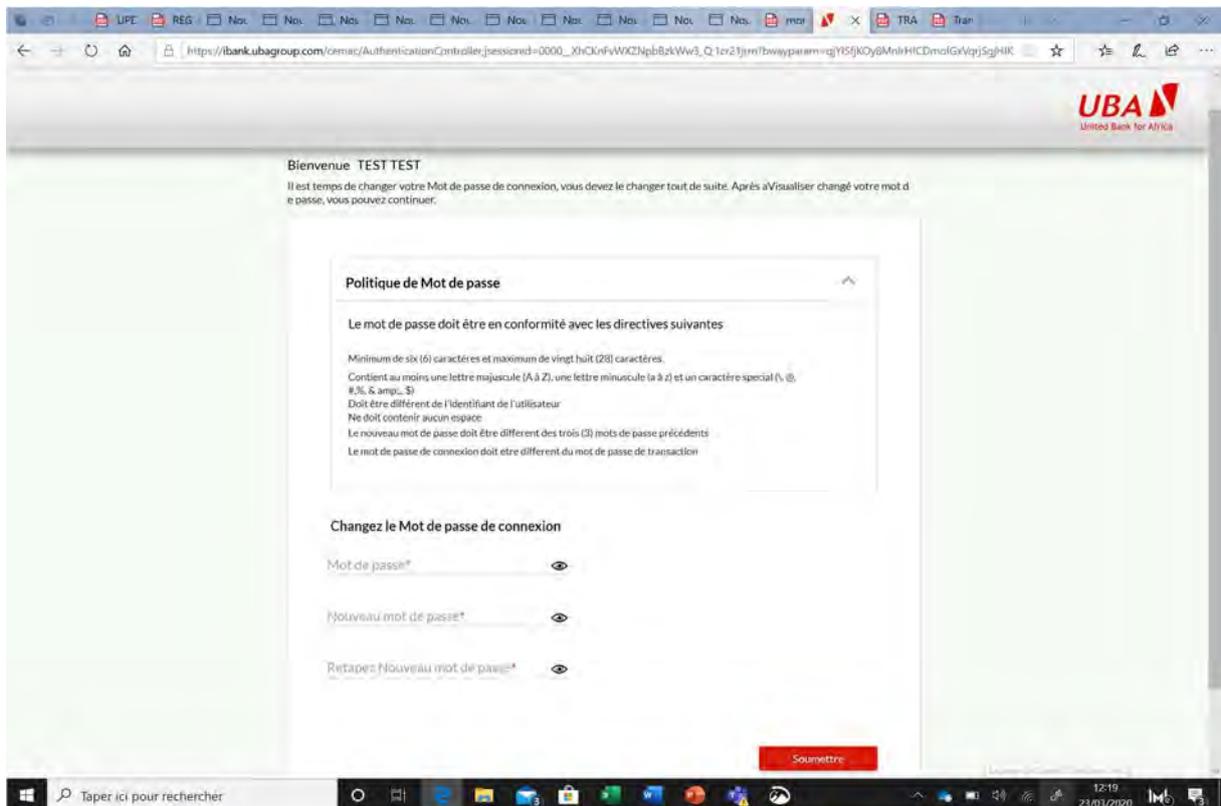


Nous choisissons comme phrase « LOVE » et comme image la 3<sup>ème</sup> en partant vers la droite.



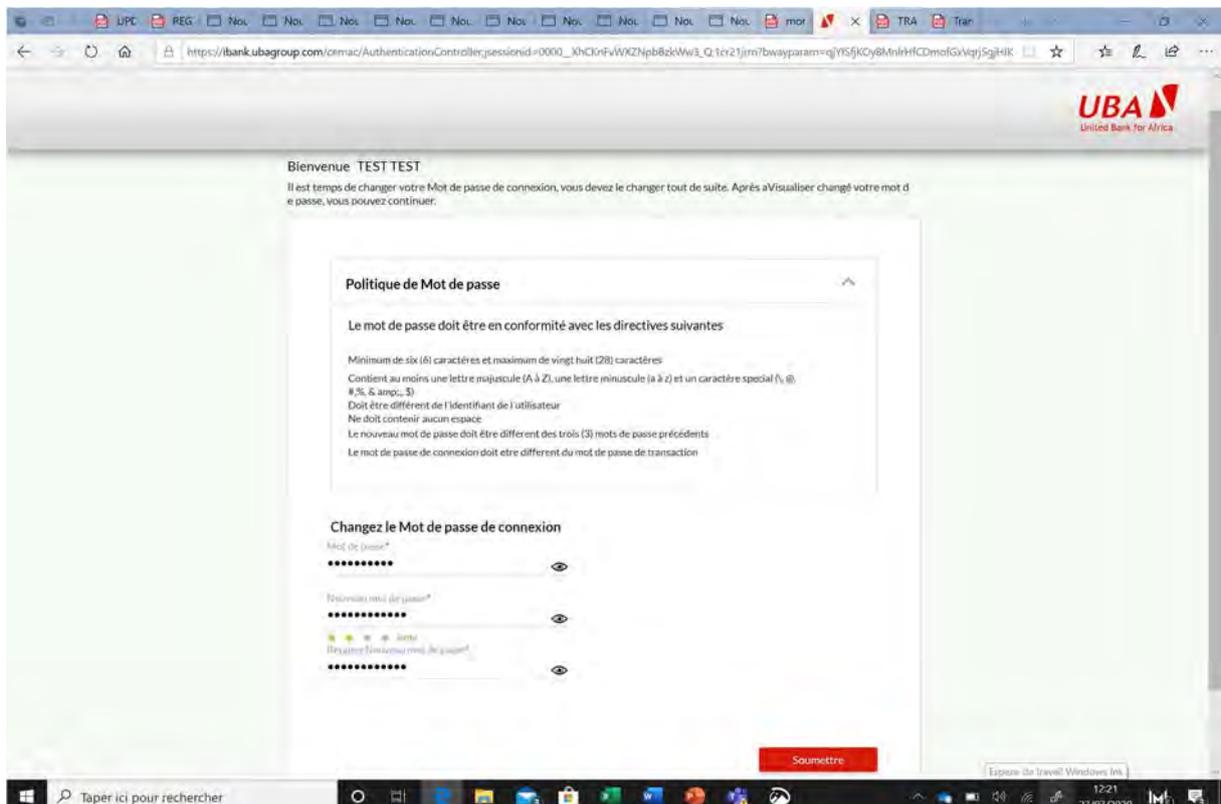
Appuyez sur le bouton « Mise à jour » pour passer à l'étape suivante.

Cette étape consiste à modifier le mot de passe temporaire reçu par email en respectant le format recommandé.

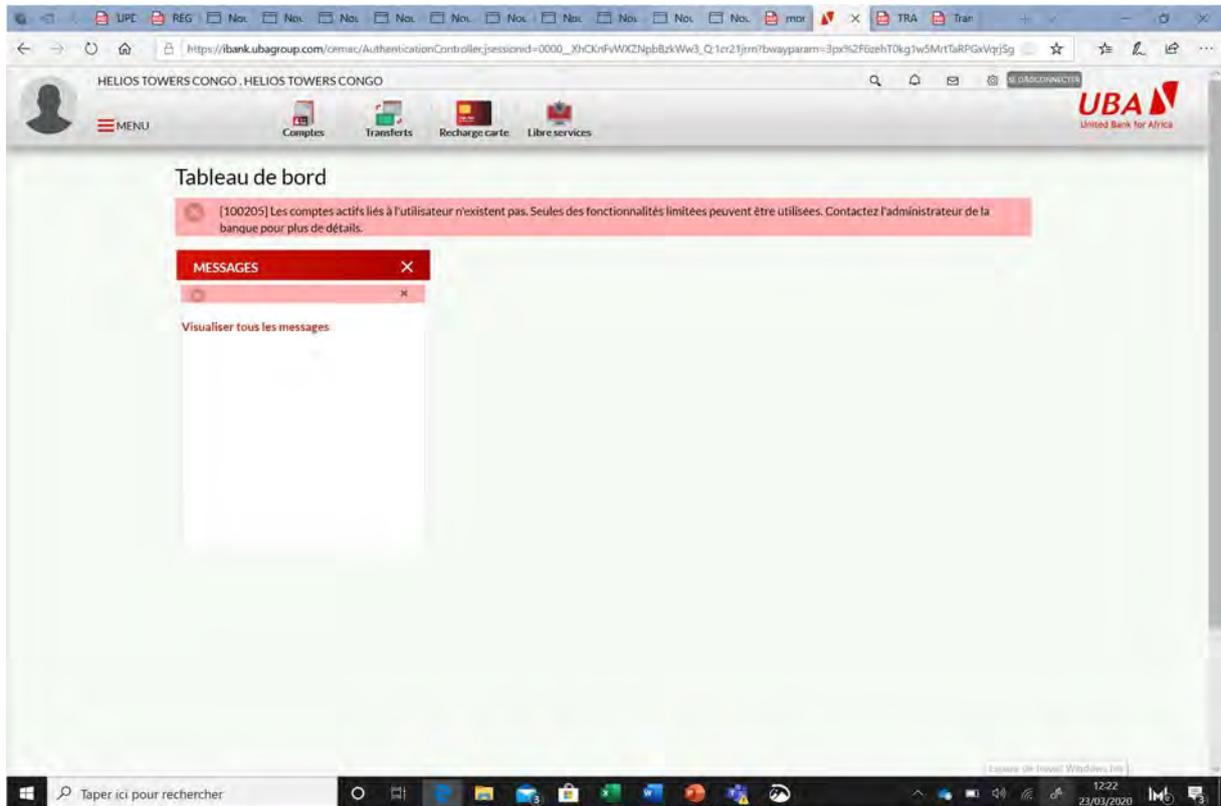


Dans l'espace Mot de passe, bien vouloir mettre le mot de passe temporaire reçu par email.

Dans l'espace Nouveau mot de passe, bien vouloir mettre votre propre mot de passe (ex :Bonjour123)



Appuyez sur le bouton « SOUMETTRE » pour passer à la prochaine étape qui vous donne accès au tableau de bord de la plateforme Internet Banking de votre compte chez UBA.



## Chapitre 3 CONNEXION AVEC LES NOUVEAUX CORDONNEES D'ACCES

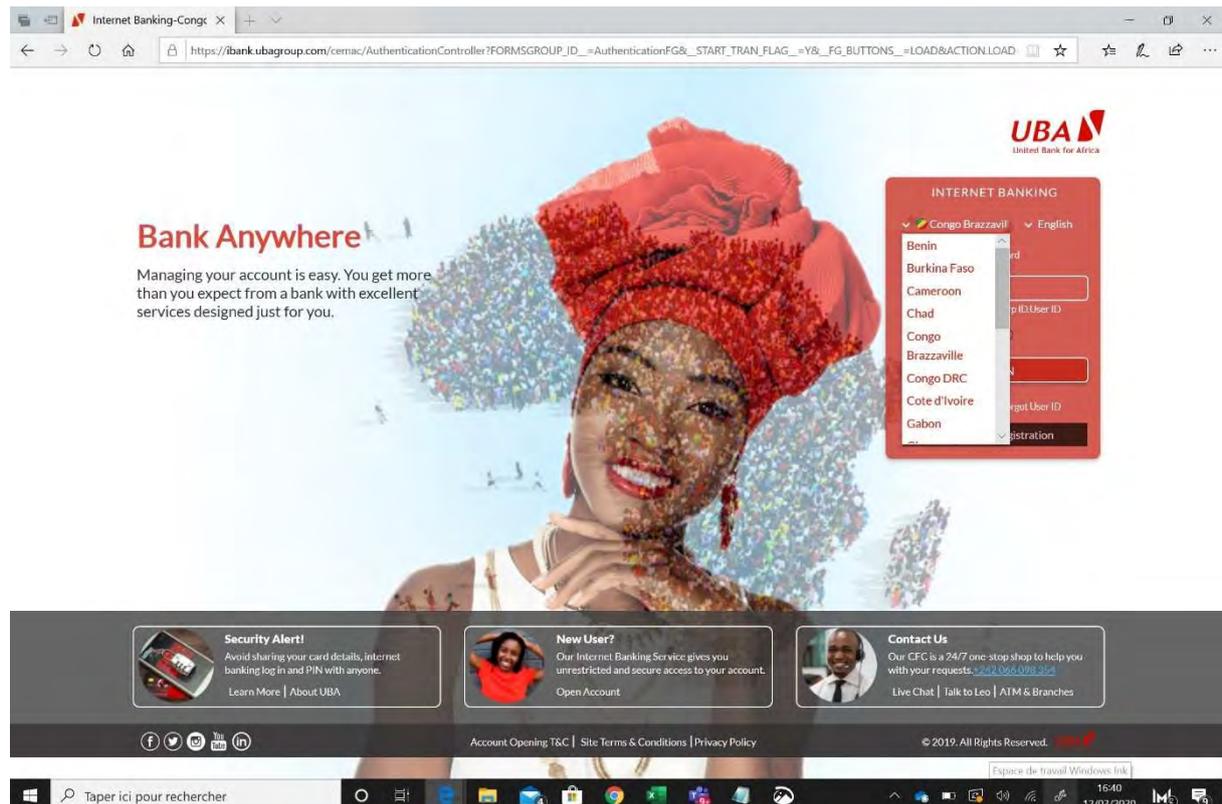
Dans cet exercice nous allons changer d'entreprise et d'utilisateurs pour une meilleure prise en main et compréhension de la gestion de la plateforme Internet Banking.

### 3.1 LIEN DE CONNEXION A UBA INTERNET BANKING

Le lien d'accès est le même que dans l'exercice précédent : <https://ibank.ubagroup.com>

### 3.2 SELECTION DU PAYS ET CHOIX DE LA LANGUE D'UTULISATION

Une fois la connexion établie avec le serveur Internet Banking la page internet ci-dessous s'affichera.



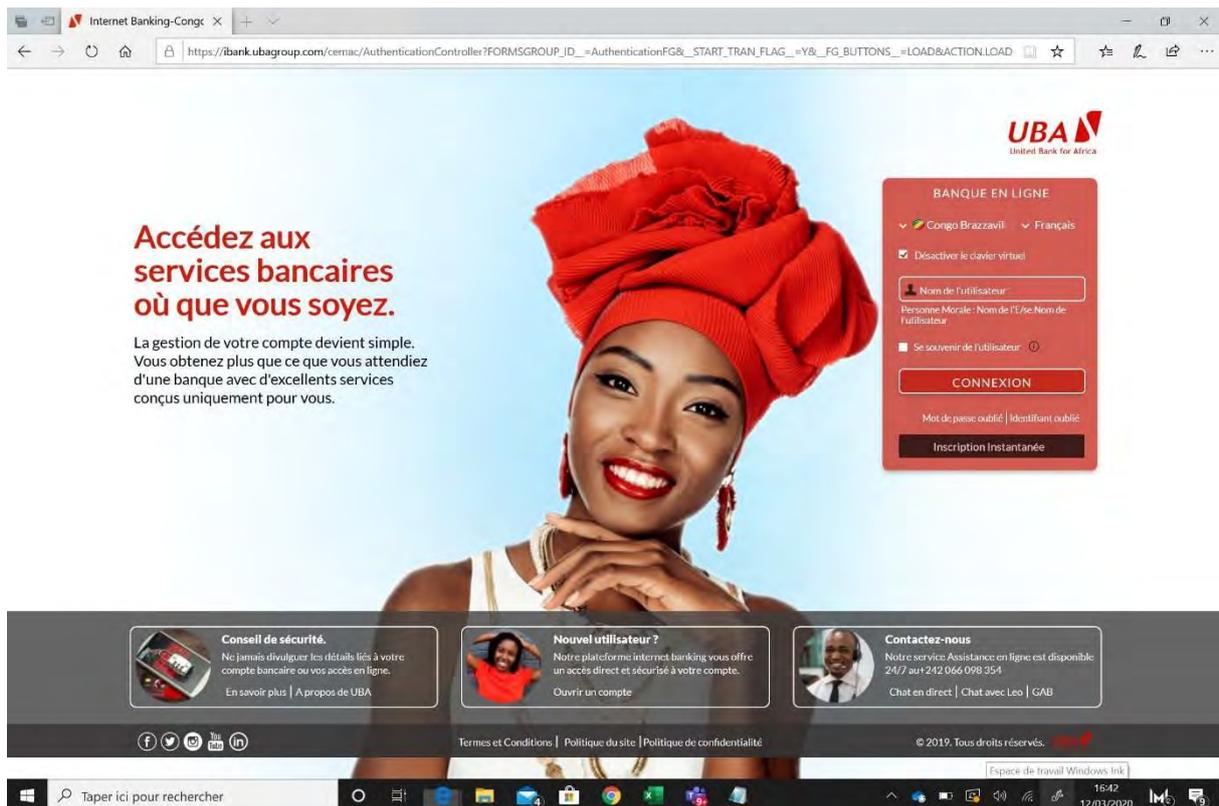
The screenshot shows the UBA Internet Banking website. The main heading is "Bank Anywhere" with the tagline "Managing your account is easy. You get more than you expect from a bank with excellent services designed just for you." The UBA logo is in the top right corner. A dropdown menu is open, showing a list of countries: Benin, Burkina Faso, Cameroon, Chad, Congo, Brazzaville, Congo DRC, Cote d'Ivoire, and Gabon. The "Congo Brazzaville" option is selected. Below the dropdown, there are input fields for "Card" and "User ID". The footer contains a "Security Alert!" section, a "New User?" section, and a "Contact Us" section. The Windows taskbar is visible at the bottom of the browser window.

A ce stade vous devez sélectionner le pays dans lequel votre compte entreprise est ouvert et choisir la langue dans laquelle vous naviguerez sur la plateforme. Dans notre cas, le pays est le Congo et la langue est le Français.

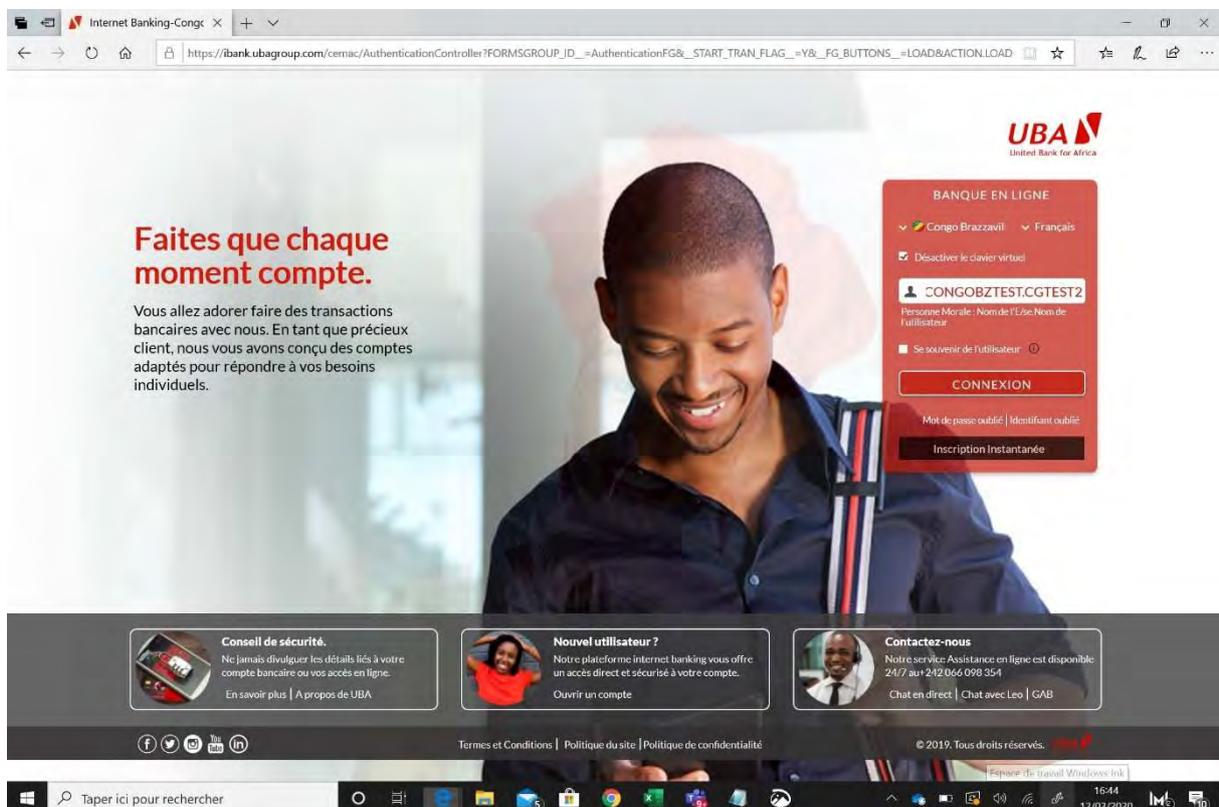
### 3.3 SAISIE DU NOM D'UTILISATEUR

La case NOM D'UTILISATEUR pour les entreprises doit respecter le format suivant :

**NOM DE L'ENTREPRISE.NOM DE L'UTILISATEUR** (le nom de l'entreprise est séparé du nom de l'utilisateur par un point.



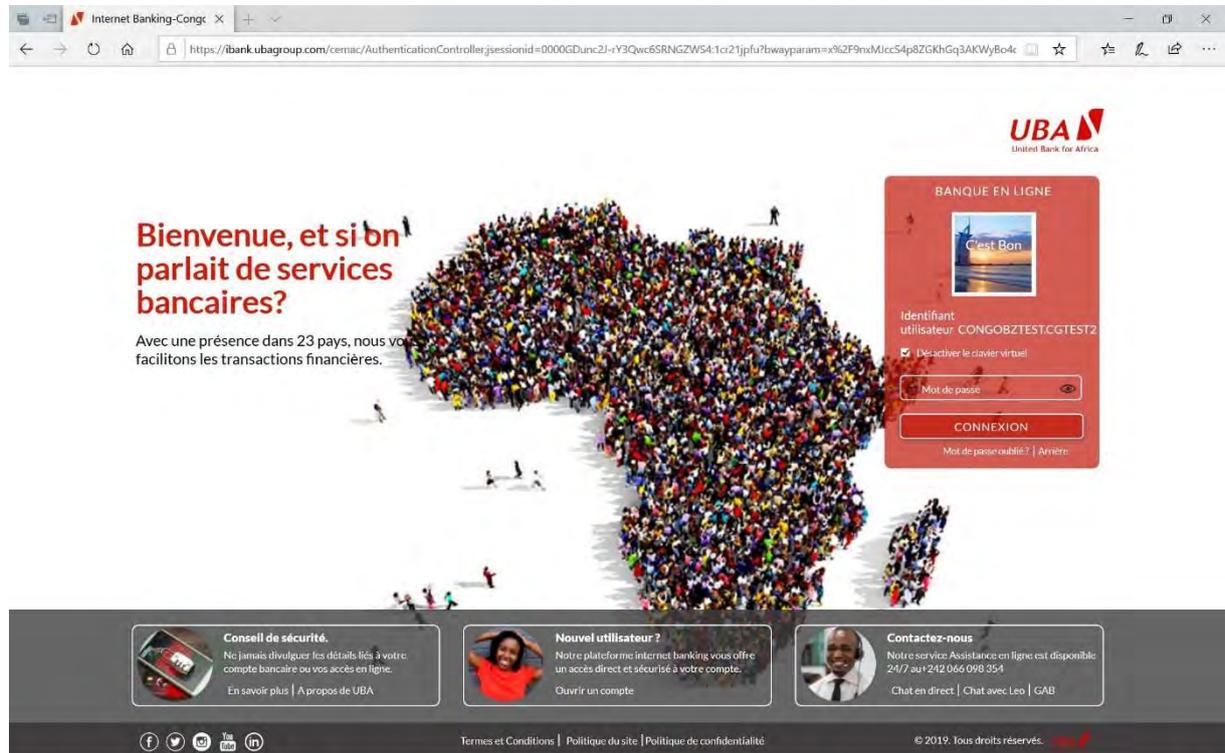
Dans notre cas de figure le nom de l'entreprise est CONGOBZTEST et le nom de l'utilisateur est CGTEST2 ; nous allons donc inscrire dans la case nom d'utilisateur « CONGOBZTEST.CGTEST2 »



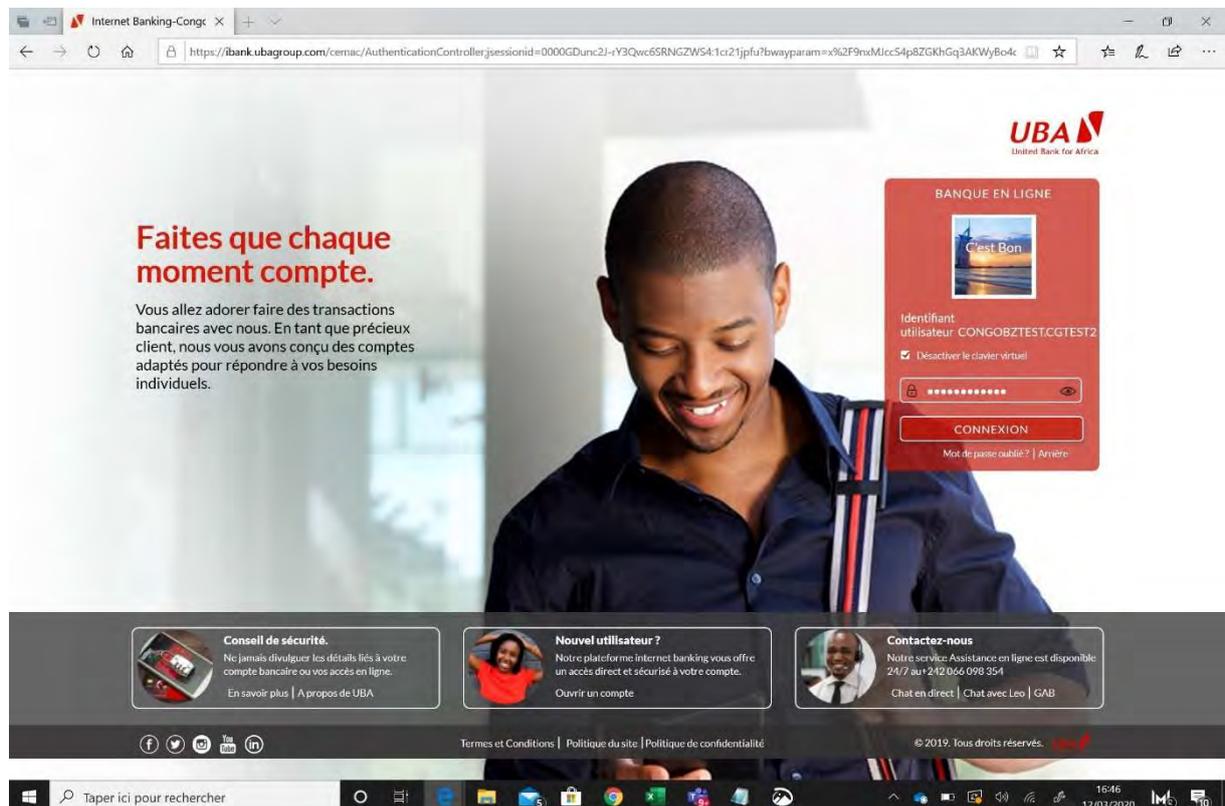
Une fois le nom d'utilisateur renseigné, il ne vous reste plus qu'à appuyer sur le bouton « CONNEXION » pour passer à l'étape suivante où vous allez inscrire votre mot de passe personnel enregistré lors de la personnalisation de votre espace de connexion.

### 3.4 SAISIE DU MOT DE PASSE

La page de saisie du mot de passe se présente telle que nous l'illustrons ci-dessous :



Saisissez le mot de passe dans la case indiquée et appuyez sur le bouton « **CONNEXION** » pour passer à l'étape suivante où vous aurez à répondre aux questions de sécurité prédéfinies.



### 3.5 SAISIE DES QUESTIONS DE SECURITE

A cette étape, vous avez deux options pour finaliser l'accès à la plateforme ; sélectionner soit TOKEN soit NaN.

The screenshot shows the UBA Internet Banking login interface. The main content area is dominated by a large image of a woman in traditional red attire. To the right, a red login panel is overlaid. It has the UBA logo at the top right. The panel is titled 'BANQUE EN LIGNE' and contains two radio buttons: 'Token' (unchecked) and 'NaN' (checked). Below the buttons, it prompts the user to answer a security question and provides a text input field for the 'Sol ID de Baongo'. A 'SOUMETTRE' button is at the bottom of the panel. The footer of the page includes three columns of links: 'Conseil de sécurité', 'Nouvel utilisateur?', and 'Contactez-nous'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, taskbar icons, and system tray with the date 12/03/2020 and time 16:47.

#### 1.Choix de l'option NaN (accès par réponse aux questions de sécurité)

Lorsque vous cliquez sur NaN, cette option vous permet d'accéder à votre espace en faisant appel aux questions de sécurité préalablement définies.

Internet Banking-Congc x + -

https://ibank.ubagroup.com/cernac/AuthenticationController?sessionId=00000jdf11HzDjuInFoFjyhvHGwc:1c21jpfu?bwayparam=qVcYgfoQD5epE3p8Hg1xtaWyBo4cs/bctcp

**UBA**  
United Bank for Africa

**BANQUE EN LIGNE**

Token  NaN

Veuillez répondre à votre question de sécurité pour continuer.

Sol ID de Bacongo

**SOUMETTRE**

**Conseil de sécurité.**  
Ne jamais divulguer les détails liés à votre compte bancaire ou vos accès en ligne.  
En savoir plus | A propos de UBA

**Nouvel utilisateur ?**  
Notre plateforme internet banking vous offre un accès direct et sécurisé à votre compte.  
Ouvrir un compte

**Contactez-nous**  
Notre service Assistance en ligne est disponible 24/7 au +242 066 098 354  
Chat en direct | Chat avec Leo | GAB

Facebook Twitter YouTube LinkedIn

Termes et Conditions | Politique du site | Politique de confidentialité

© 2019. Tous droits réservés.

Espace de travail Windows Ink

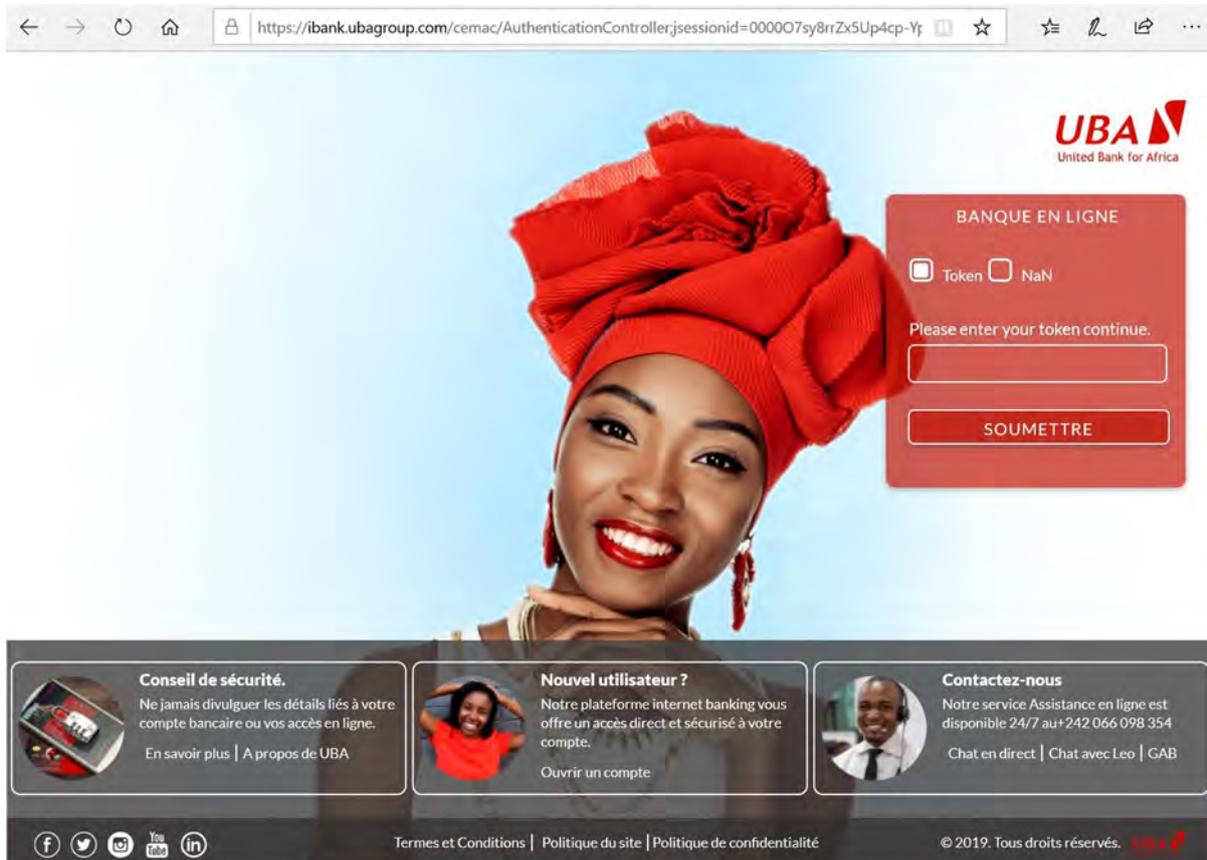
Taper ici pour rechercher

16:47  
12/03/2020

Dans notre cas de figure, la question est quel est « **le Sol ID de Bacongo ?** » une fois que la réponse est saisie dans la case indiquée, cliquez sur le bouton « **SOUMETTRE** » pour passer à la prochaine étape.

## 2.Choix de l'option TOKEN (accès par utilisation du secure pass)

Lorsque vous cliquez sur Token, cette option vous permet d'accéder à votre espace en faisant recours au Token physique ou virtuel qui vous a été remis ou configuré.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ibank.ubagroup.com/cemac/AuthenticationController.jsessionid=000007sy8rrZx5Up4cp-Yf>. The page features the UBA logo (United Bank for Africa) in the top right corner. A large image of a smiling woman wearing a red headwrap is on the left. On the right, a red box titled "BANQUE EN LIGNE" contains two radio buttons: "Token" (selected) and "NaN". Below the buttons, it says "Please enter your token continue." followed by a text input field and a "SOUMETTRE" button. At the bottom, there are three informational boxes: "Conseil de sécurité" (security advice), "Nouvel utilisateur ?" (new user information), and "Contactez-nous" (contact information). The footer includes social media icons, links for "Termes et Conditions", "Politique du site", and "Politique de confidentialité", and a copyright notice "© 2019. Tous droits réservés. UBA".

Appuyez sur votre Token/secure pass, ensuite saisissez la série des chiffres affichée sur l'écran de votre Token dans la case indiquée, cliquez sur le bouton « **SOUMETTRE** » pour passer à la prochaine étape.

# Chapitre 4 GESTION DU TABLEAU DE BORD UBA INTERNET BANKING

## 4. PRESENTATION DU TABLEAU DE BORD

Le tableau de bord se présente comme illustré ci-dessous, donnant une vue globale pour accéder aux fonctions de UBA Internet Banking.

The screenshot shows the UBA Internet Banking dashboard. The main content area is titled "Tableau de bord" and features a "RELEVÉ DE COMPTE" (Account Statement) window. The dashboard includes a navigation menu, a "Mon relevé bancaire" section with a "Télécharger" button, and a "Liens Rapides" section. A "Widget instantané" is also visible at the bottom left.

Callout boxes provide the following explanations:

- Téléchargement de relevés**: Permet de télécharger les relevés aux différents formats.
- Pour effectuer les virements**: Points to the "Transferts" menu item.
- Pour recharger carte PP**: Points to the "Recharge carte" menu item.
- Bouton de deconnexion**: Permet de mettre fin à la session Internet Banking.
- Solde du compte opérat**: Points to the "Solde disponible" value in the account statement table.
- Pour visualiser les Tx effectuées par date**: Points to the "Journal De Transactions" section.
- Raccourcis pour opérations courantes**: Points to the "Liens Rapides" section.
- Pour personnaliser le TB**: Points to the "Personnaliser le tableau de bord" link.

OPERATIONNEL		DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 49,964
	Compte	Actif	
Operationnel	1	XAF 49,964	
Depôts	0		
Prêt	0		

## 4.1 LES BOUTONS DE RACCOURCIS

Les boutons de raccourcis sont affichés sur la barre pour les opérations récurrentes telles que la vue globale des comptes, le menu transfert, la recharge des cartes prépayées et l'option libre services.

En tant qu'utilisateur de la plateforme Internet Banking, vous avez la possibilité de gérer votre tableau soit à partir des raccourcis soit à partir du bouton MENU.

The screenshot displays the UBA Internet Banking interface. At the top, there is a navigation bar with a 'MENU' button and icons for 'Comptes', 'Transferts', 'Recharge carte', and 'Libre services'. The main content area is titled 'Tableau de bord' and features a 'RELEVÉ DE COMPTE' (Account Statement) window. This window contains a table with columns for 'OPERATIONNEL', 'DEPÔTS', and 'PRÊT'. Below this, a detailed table lists account information for 'TIB' (Titulaire du compte), '90401100097' (Numéro de compte), and 'Découvert' (Type de compte), showing a 'Solde disponible' of 'XAF 49,964'. A summary table at the bottom of the window shows 'Operationnel' (1), 'Depôts' (0), and 'Prêt' (0). The interface also includes a 'Mon relevé bancaire' section with a 'Télécharger' button, a 'Journal De Transactions' for 'Thu, Mar 12, 2020', and a 'Liens Rapides' section with links for transfers. A 'Widget instantané' section is visible at the bottom left. The browser's address bar shows the URL 'https://ibank.ubagroup.com/cernac/Finacle.jsessionid=0000U\_TEC75nsakHDjRM9MKml0:1cr21jplu?bwayparam=McGroncGCxUCPvMkV8YK4wWy6o4cslbctcpRqk8%2F176'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 16:49 on 12/03/2020.

OPERATIONNEL	DEPÔTS	PRÊT	
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 49,964
	Compte	Actif	Passif
Operationnel	1	XAF 49,964	
Depôts	0		
Prêt	0		

## 4.2 LE BOUTON MENU PRINCIPAL

The screenshot shows the UBA Internet Banking interface. On the left, a main menu is open, listing options: 'Tableau de bord', 'Comptes', 'Transactions', 'Auto-service', and 'PLUS'. The 'Comptes' option is selected. The main content area displays the 'Tableau de bord' (Dashboard) with a 'RELEVÉ DE COMPTE' (Account Statement) window. This window shows a table with columns for 'OPERATIONNEL', 'DEPÔTS', and 'PRÊT'. The table lists account details for 'TIB' with account number '90401100097' and a balance of 'XAF 49,964'. Below this, a summary table shows 'Compte' (Account) with 'Actif' (Assets) and 'Passif' (Liabilities) columns. The 'Actif' column shows 'Operationnel' with a value of '1' and 'XAF 49,964'. The 'Passif' column shows 'Depôts' (0) and 'Prêt' (0).

### 4.2.1 LES COMPTES

Ce Menu permet d'avoir accès à tous les comptes, de voir les soldes et les détails des transactions effectuées.

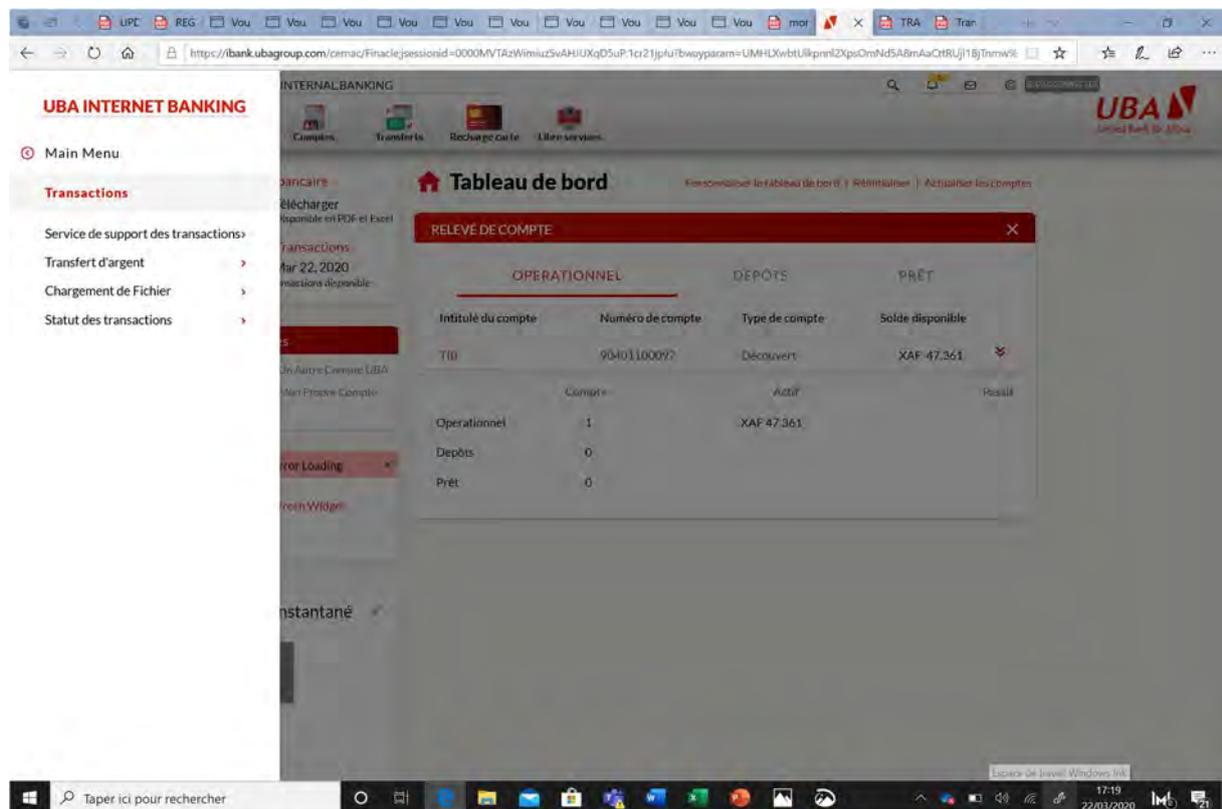
This screenshot shows the 'Comptes' menu expanded in the UBA Internet Banking interface. The menu items are: 'Main Menu', 'Comptes', 'Infos sur solde & transactions', 'Récapitulatif du compte', 'Récapitulatif des soldes de compte', 'Comptes opérationnels', 'Comptes de prêt', 'Comptes de dépôt', and 'Télécharger un relevé'. The 'Infos sur solde & transactions' option is highlighted. The background shows the same dashboard as the previous screenshot, with the 'RELEVÉ DE COMPTE' window visible.

## Chapitre 5 : Initiation des transactions

Ce chapitre est consacré à toutes sortes de transactions qu'un utilisateur pourrait initier dans le système. Toutes transactions initiées doivent être validées lorsque la structure financière est mise en place. Dans notre cas, la structure financière est établie par la matrice **Initiateur+ Validateur**. Dans d'autres cas, elle pourrait être **Initiateur+validateur+Approbateur**, etc. Retenons que lorsqu'une structure est établie, toute transaction initiée doit être validée.

### 5.MENU TRANSACTIONS

Dans notre exemple les transactions sont initiées par l'utilisateur CGTEST2, nous verrons dans un autre chapitre comment les transactions initiées sont validées par l'utilisateur CGTEST1. Nous considérons comme transaction toute action qui sollicite un changement de l'état actuel du système ; ajout des bénéficiaires, virements de fonds, etc.



The screenshot shows the UBA Internet Banking interface. A 'RELEVÉ DE COMPTE' (Account Statement) window is open, displaying a table with the following data:

OPERATIONNEL		DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
Titre	90401100092	Découvert	XAF 47.361
Operational	1	XAF 47.361	
Depôts	0		
Prêt	0		

## 5.1 SERVICE DE GESTION DES TRANSACTIONS

Ce Menu vous permet de gérer les bénéficiaires dans la plateforme UBA Internet Banking et bien d'autres possibilités tels que les modèles qui sont des fichiers avec des données variables ou statiques utilisés couramment pour gagner du temps.

The screenshot displays the UBA Internet Banking interface. On the left, a navigation menu is open, highlighting the 'Transactions' section, specifically 'Service de support des transactions'. The main content area shows the 'Tableau de bord' (Dashboard) with a 'RELEVÉ DE COMPTE' (Account Statement) window. The window contains a table with columns for 'OPERATIONNEL', 'DEPÔTS', and 'PRÊT'. The table lists account details such as 'Intitulé du compte', 'Numéro de compte', 'Type de compte', and 'Solde disponible'. The current balance is XAF 47,361. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 22/03/2020 and the time as 17:20.

OPERATIONNEL	DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte
710	9040110009?	Découvert
Operationnel	Compte	Actif
Depôts	1	XAF 47,361
Prêt	0	

## 5.2 GERER LES BENEFICIAIRES

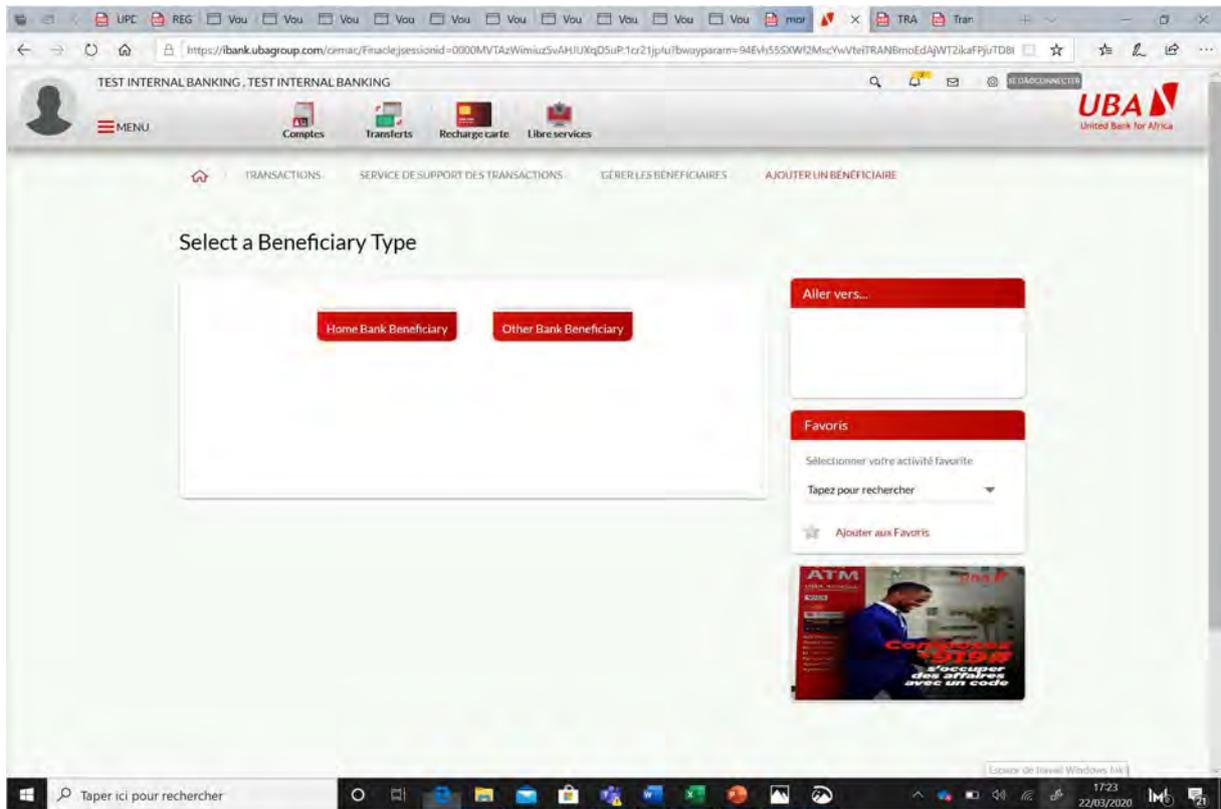
Ce menu permet d'enregistrer les bénéficiaires dans le système. Ces bénéficiaires sont généralement les personnes qui reçoivent les virements (salariés, bailleurs etc). Lors d'une initiation d'un virement par exemple il est plus facile de les avoir déjà dans le système plutôt que de saisir à nouveau leurs coordonnées bancaires.

The screenshot displays the UBA Internet Banking interface. On the left, a navigation menu includes 'Gérer les bénéficiaires' (Manage beneficiaries) with sub-options: 'Ajouter un bénéficiaire', 'Consulter les détails du bénéficiaire', 'Consulter la file des approbations', 'Gérer les bénéficiaires liés', and 'Approuver/Rejeter l'association de bénéficiaire'. The main content area shows the 'Tableau de bord' with a 'RELEVÉ DE COMPTE' (Account Statement) table. The table is organized into columns for 'OPERATIONNEL', 'DEPÔTS', and 'PRÊT'. The 'OPERATIONNEL' column contains a table with the following data:

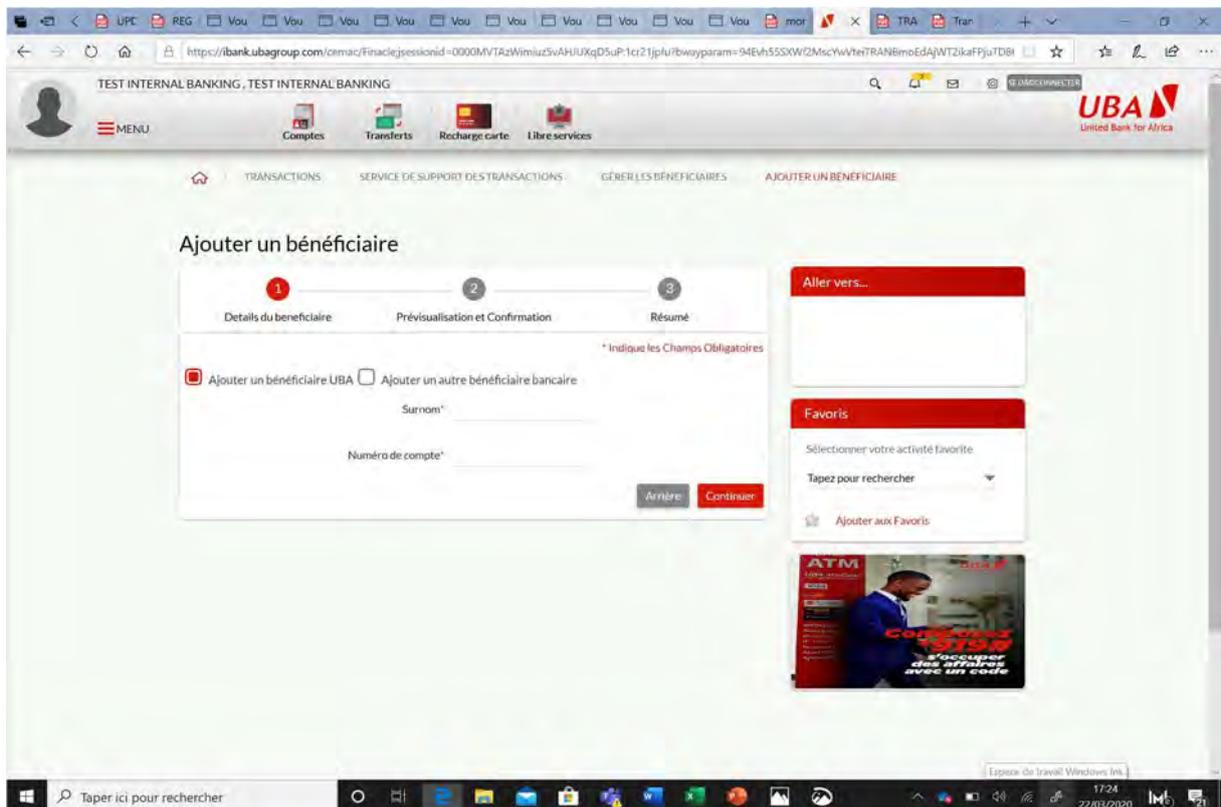
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100092	Découvert	XAF 47,361
Compte		Actif	Restit
Operationnel	1	XAF 47,361	
Depôts	0		
Prêt	0		

### 5.3 AJOUTER UN BENEFICIAIRE

Pour accéder à ce menu cliquez sur le « ajouter un bénéficiaire », afin que la page ci-dessous s’affiche.

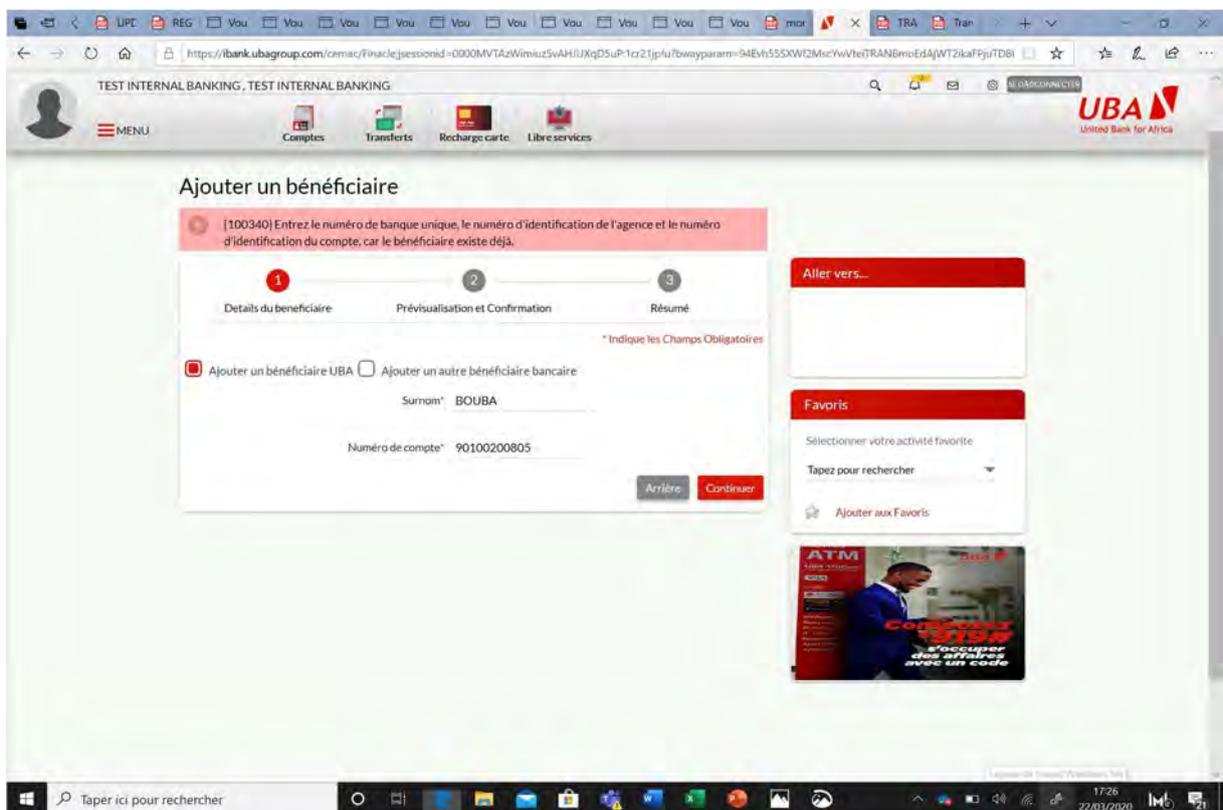
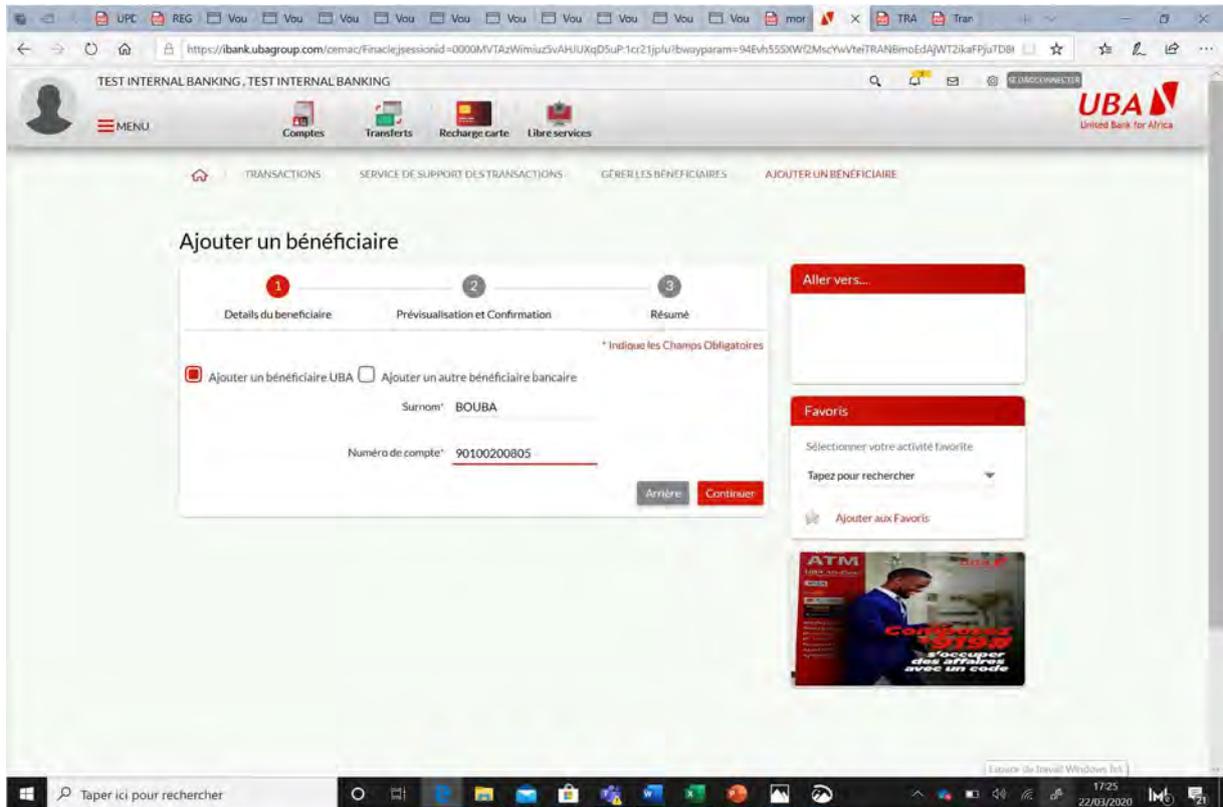


La plateforme vous permet d’ajouter les bénéficiaires avec des comptes chez UBA ou dans d’autres institutions.

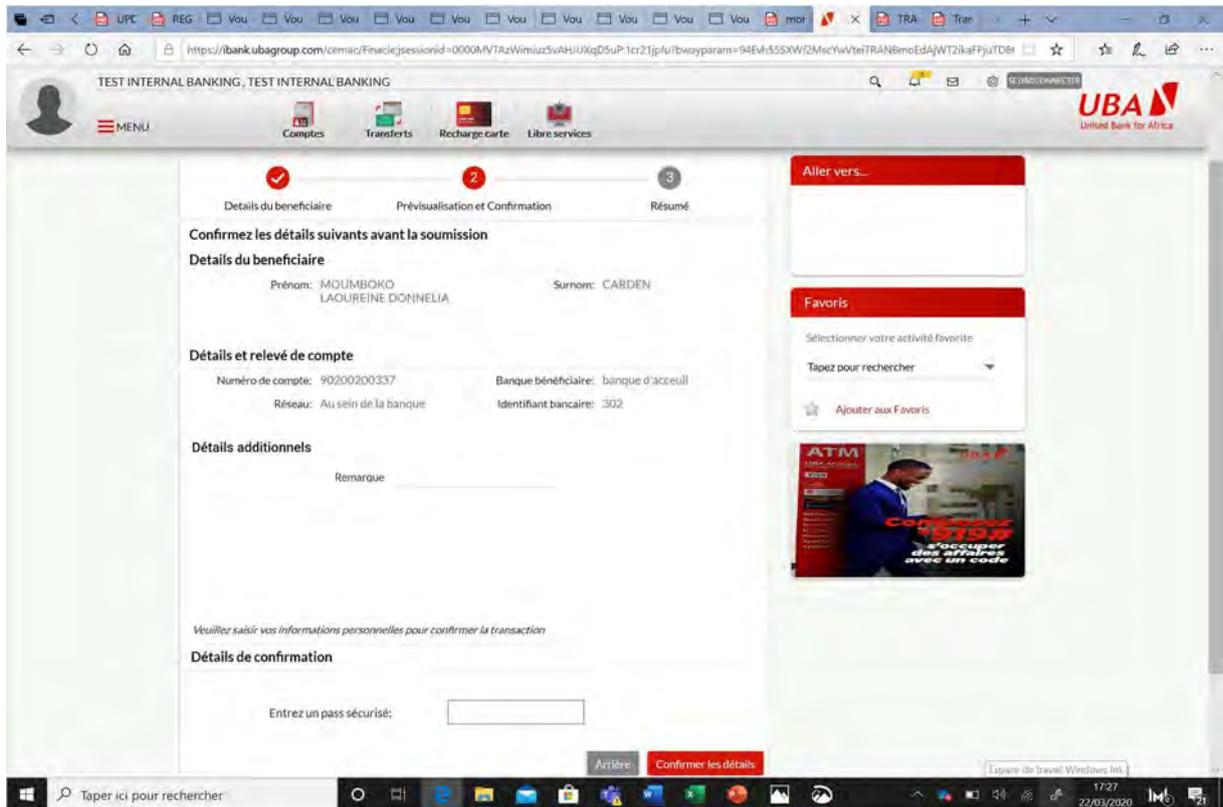


## 5.4 AJOUT D'UN BENEFICIAIRE AVEC COMPTE CHEZ UBA

Cliquez sur la case « ajouter un bénéficiaire UBA », saisissez le surnom que vous voulez attribuer à ce bénéficiaire, son numéro de compte et « Continuer »



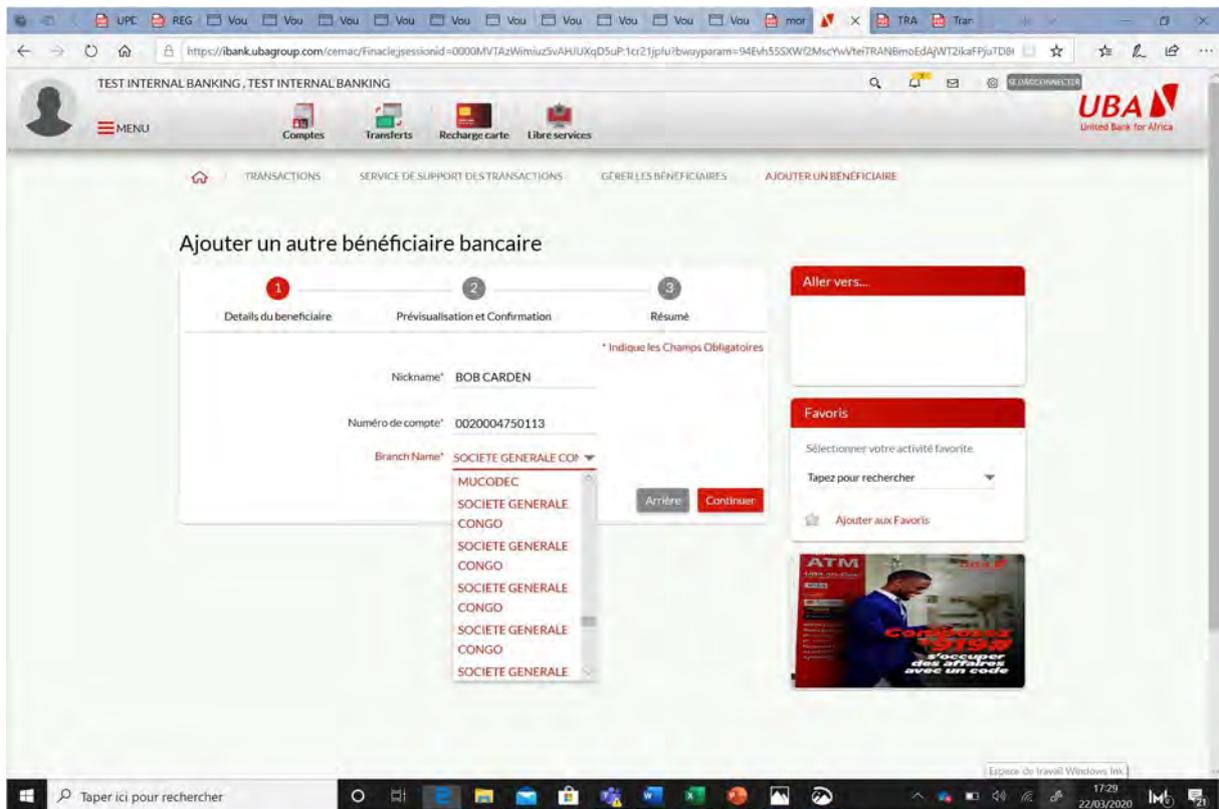
Etant donné qu'un bénéficiaire avec le même surnom existe déjà dans le système, nous le changer !



Une fois que la personne en charge d'initier la transaction va saisir les informations de son TOKEN dans la case indiquée et appuyer sur le bouton « confirmer les détails » l'instruction de validation sera envoyée auprès de ou les personnes en charge de valider les transactions. Cette transaction sera donc en suspend jusqu'à ce qu'elle soit validée pour être effective, que le nouveau bénéficiaire soit enregistré dans le système.

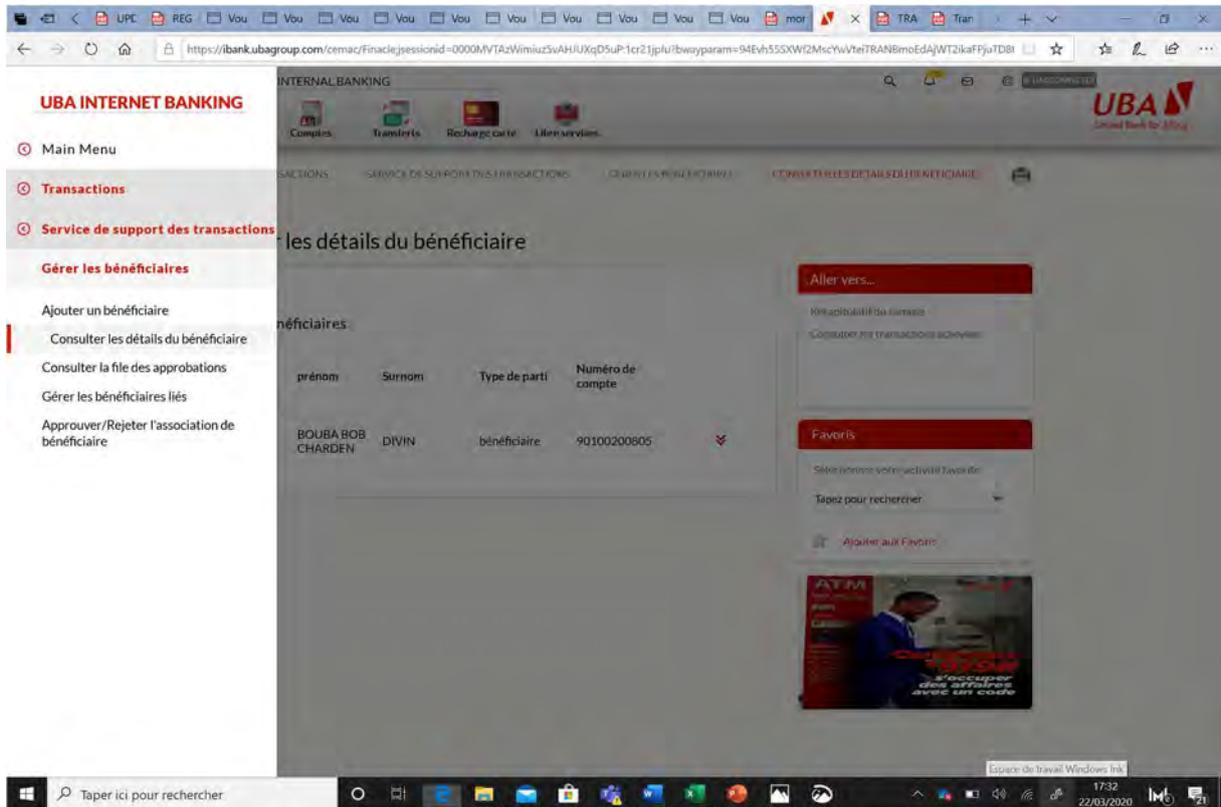
## 5.5 BENEFICIAIRE AVEC COMPTE DANS D'AUTRES INSTITUTIONS

Dans ce cas, le principe est le même. Il suffit de suivre les instructions et d'appuyer sur le bouton « Continuer » en attente de validation.

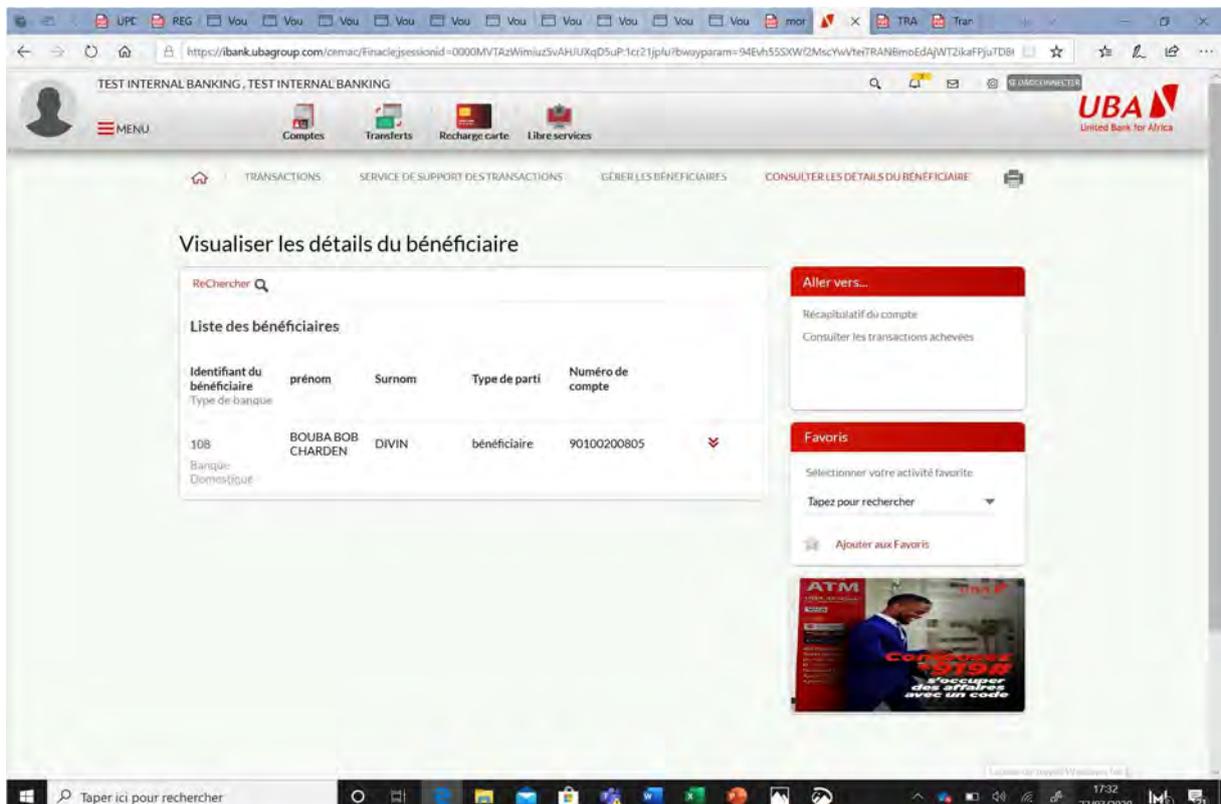


## 5.6 CONSULTER LES DETAILS DES BENEFICIAIRES

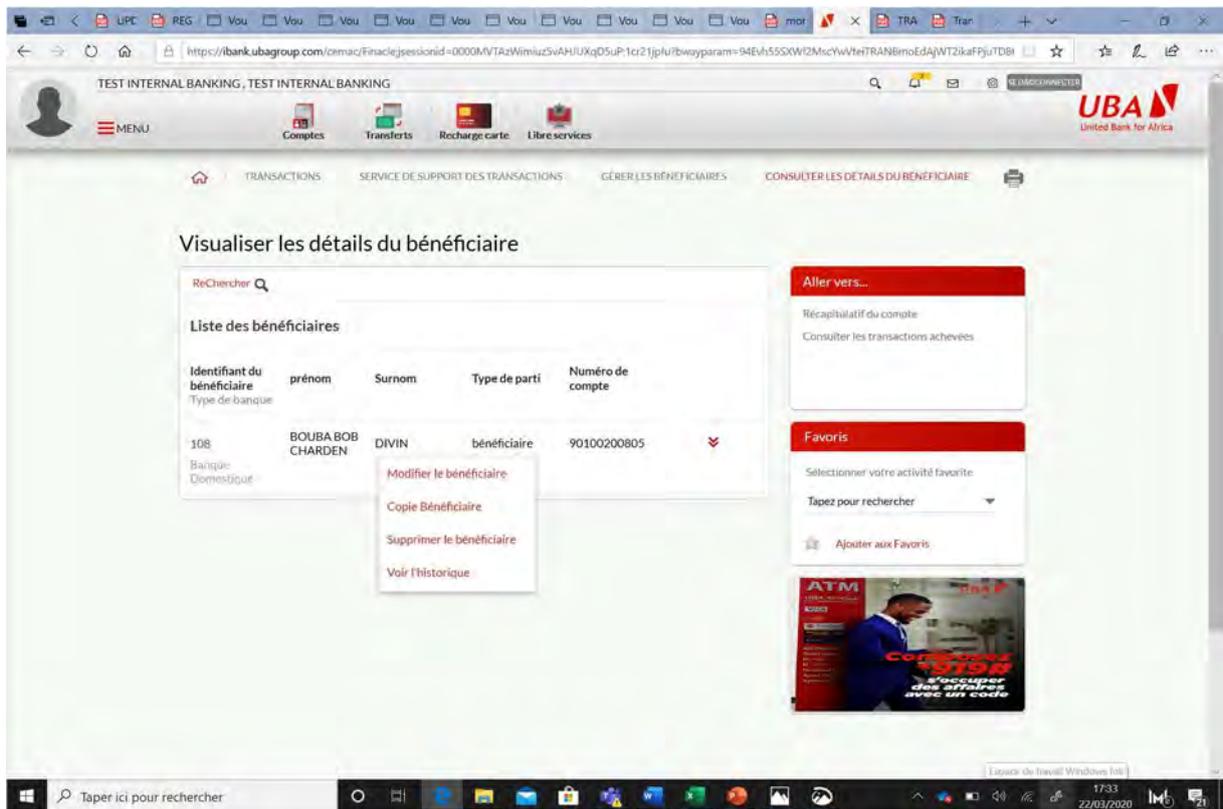
Le système nous donne la possibilité de consulter les détails des bénéficiaires dans l'optique des les mettre à jour etc.



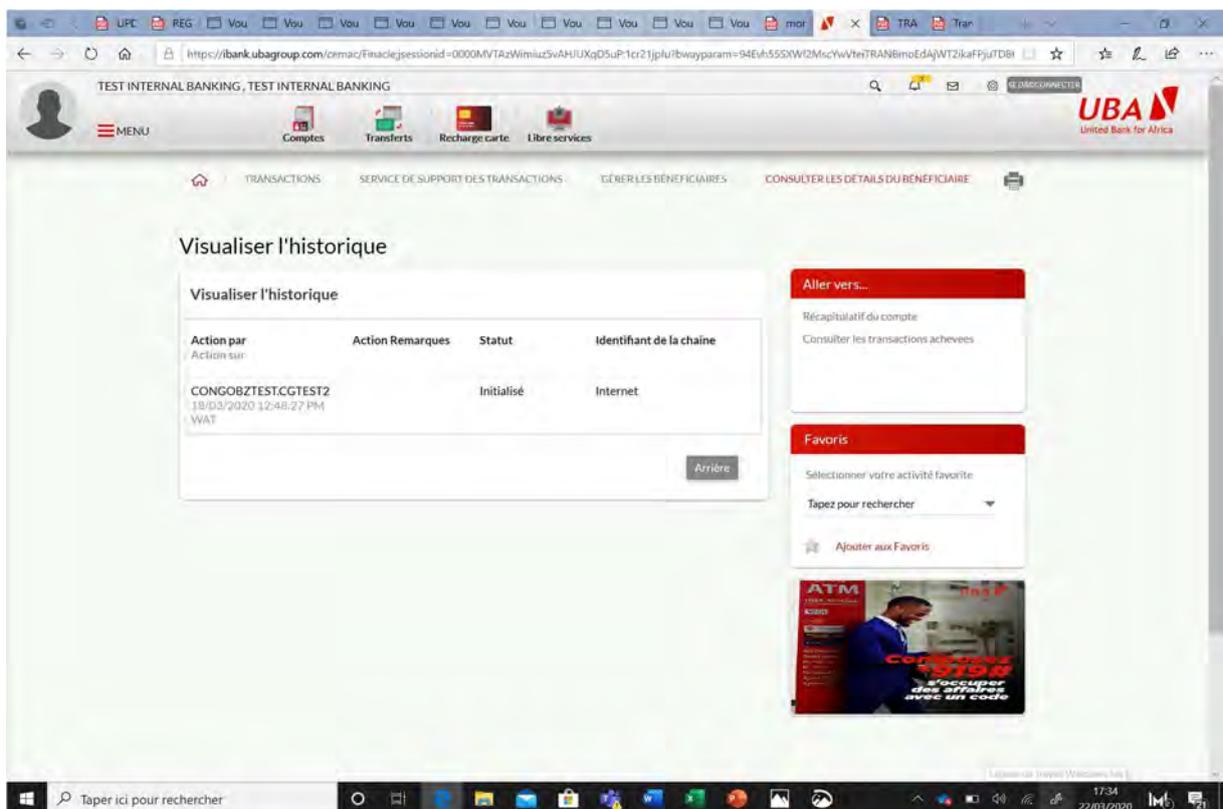
Appuyez sur le menu « consulter les détails du bénéficiaire » pour passer à la page suivante ci-dessous



Vous pouvez cliquer sur la flèche rouge à droite pour plus de choix comme vous le voyez ci-dessous.

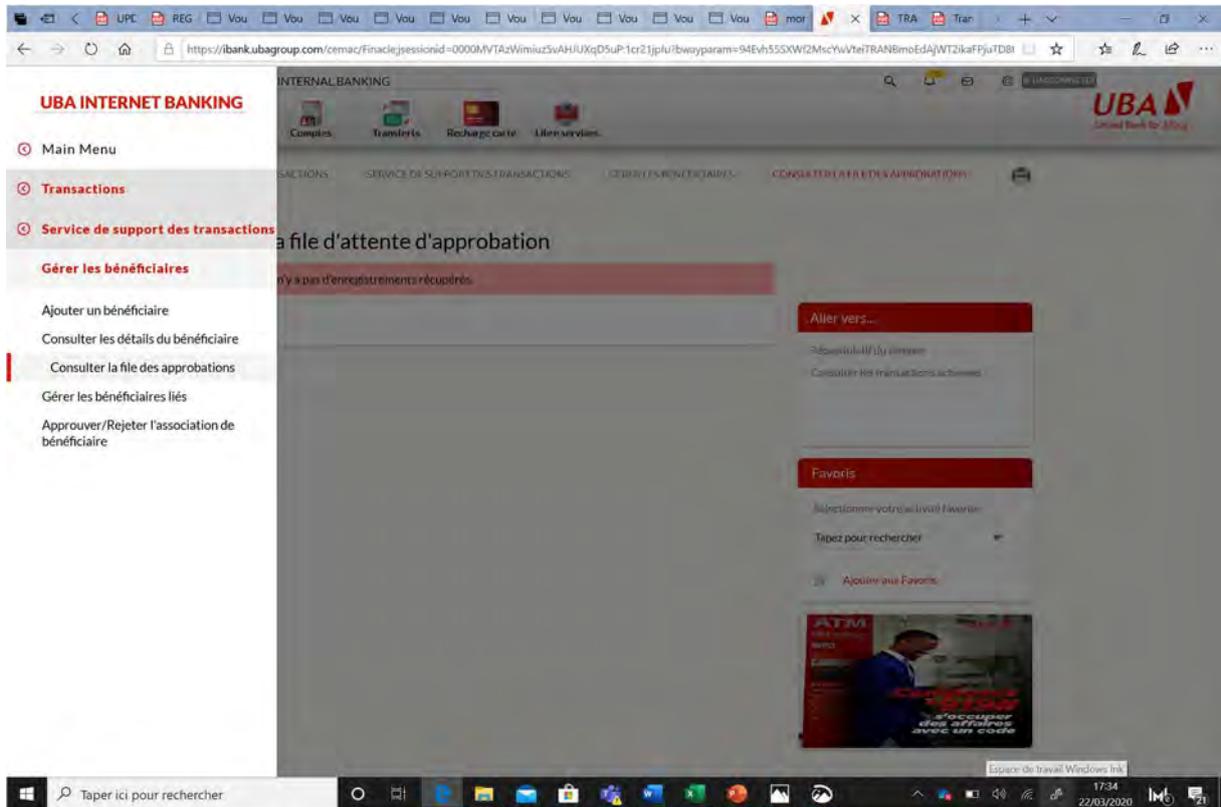


En cliquant sur voir l'historique on obtient la page ci-dessous

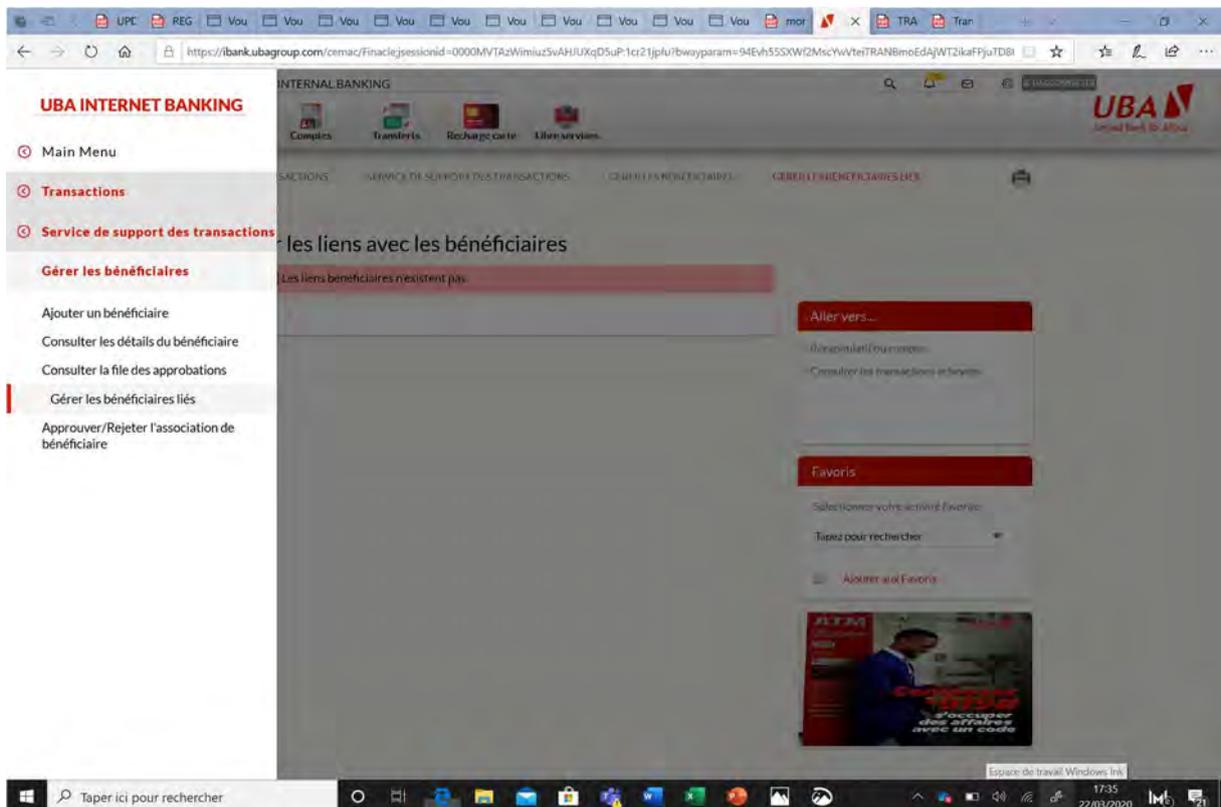


## 5.7 CONSULTATION DE LA FILE DES APPROBATIONS

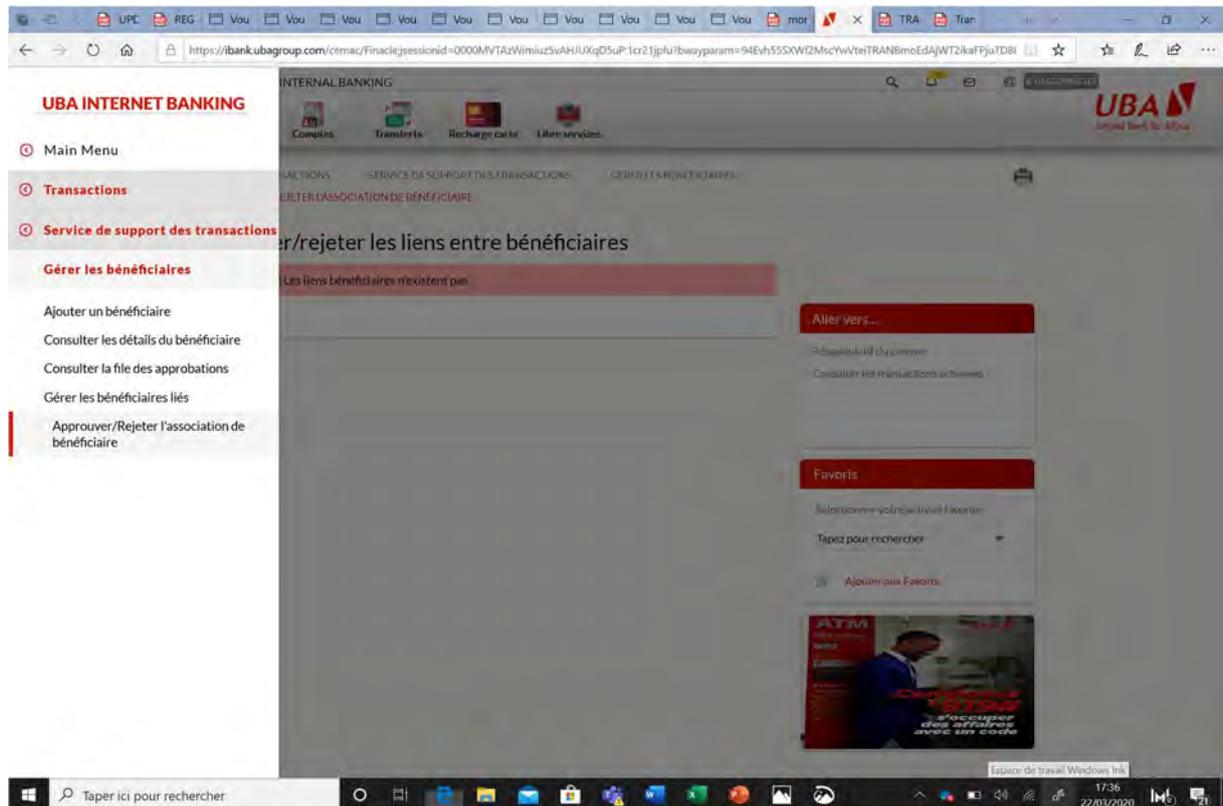
En qualité d'initiateur de transaction, on peut être emmené à consulter les transactions en file d'approbation, cela se fait à partir de l'option « consulter la file des approbations »



Pour la gestion des bénéficiaires liés le principe est le même

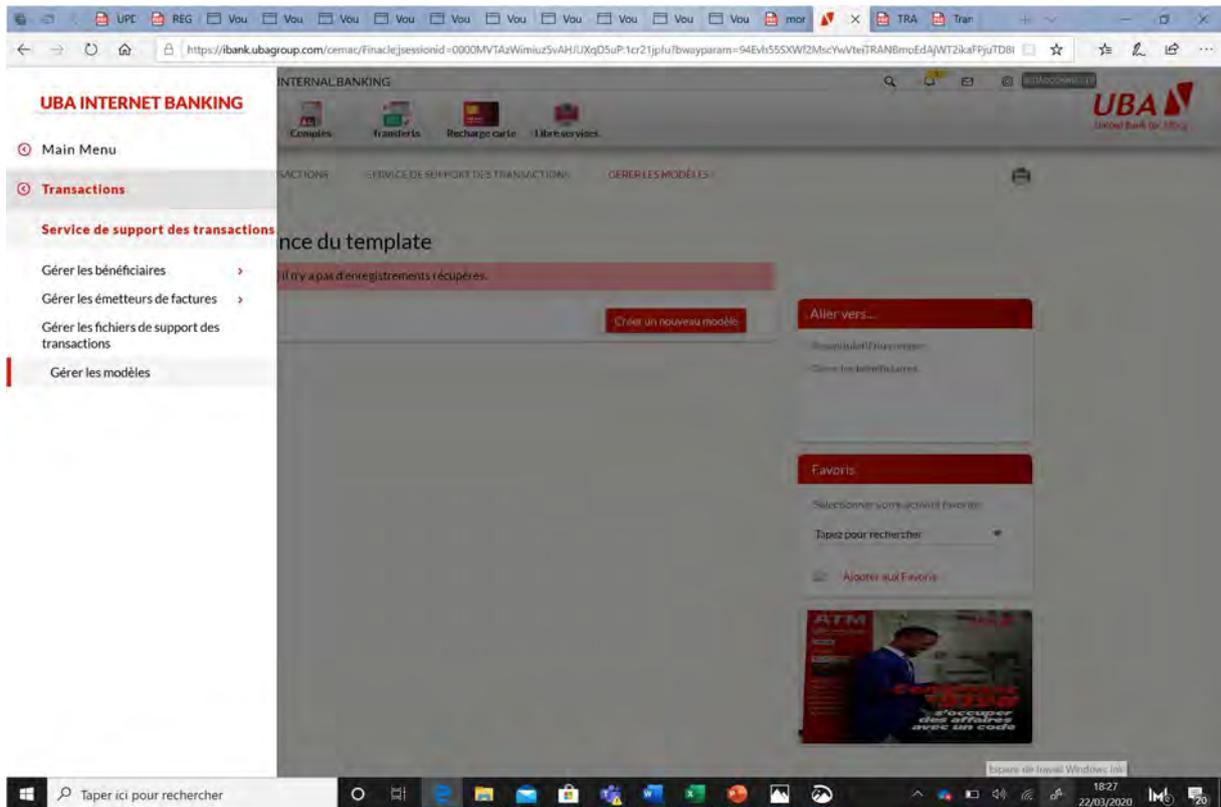


L'option ci-dessous est plutôt du ressort de la personne en charge de validation et non d'initiation tel que c'est le cas dans notre exemple. Puisque notre profile CGTEST2 ne joue pas le rôle de validateur il est normal que ce menu soit vide, qu'il n'y ait aucune transaction visible en attente de validation. Nous traiterons ce cas dans un autre chapitre réservé au profile Validateur.

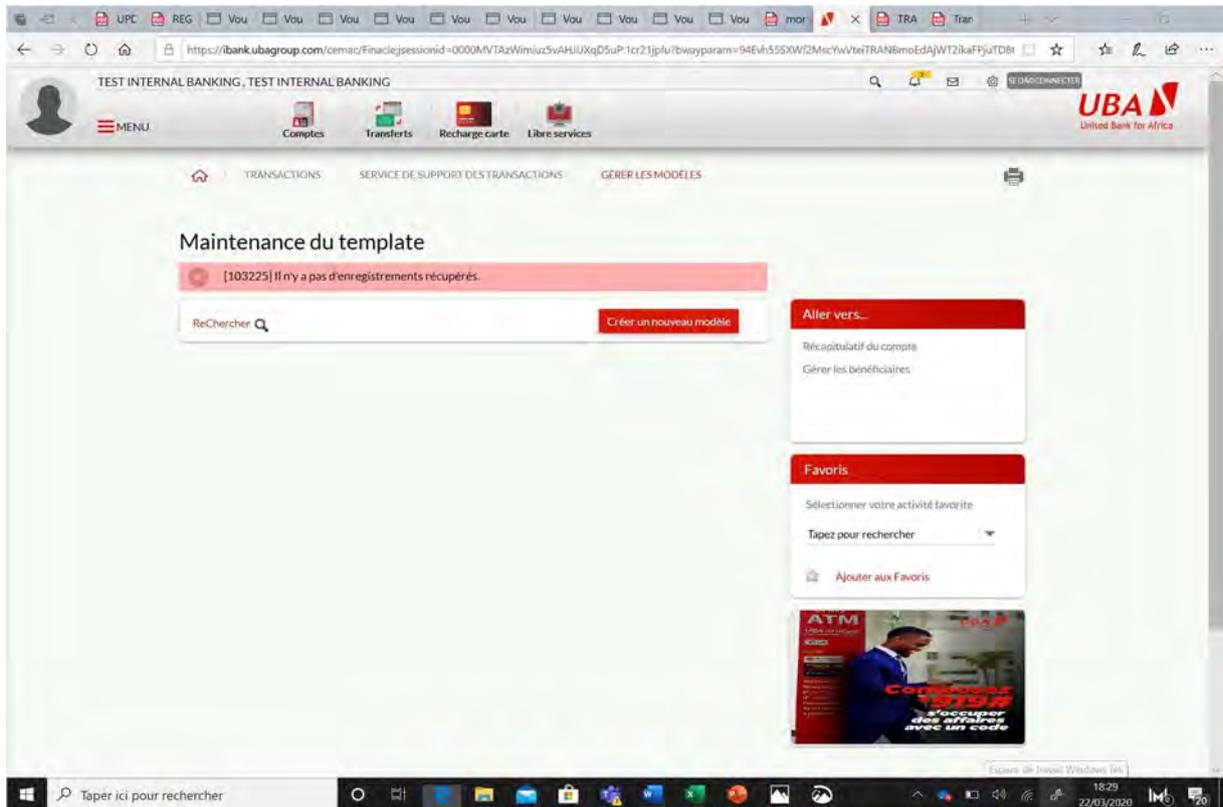


## 5.8 GERER LES MODELES

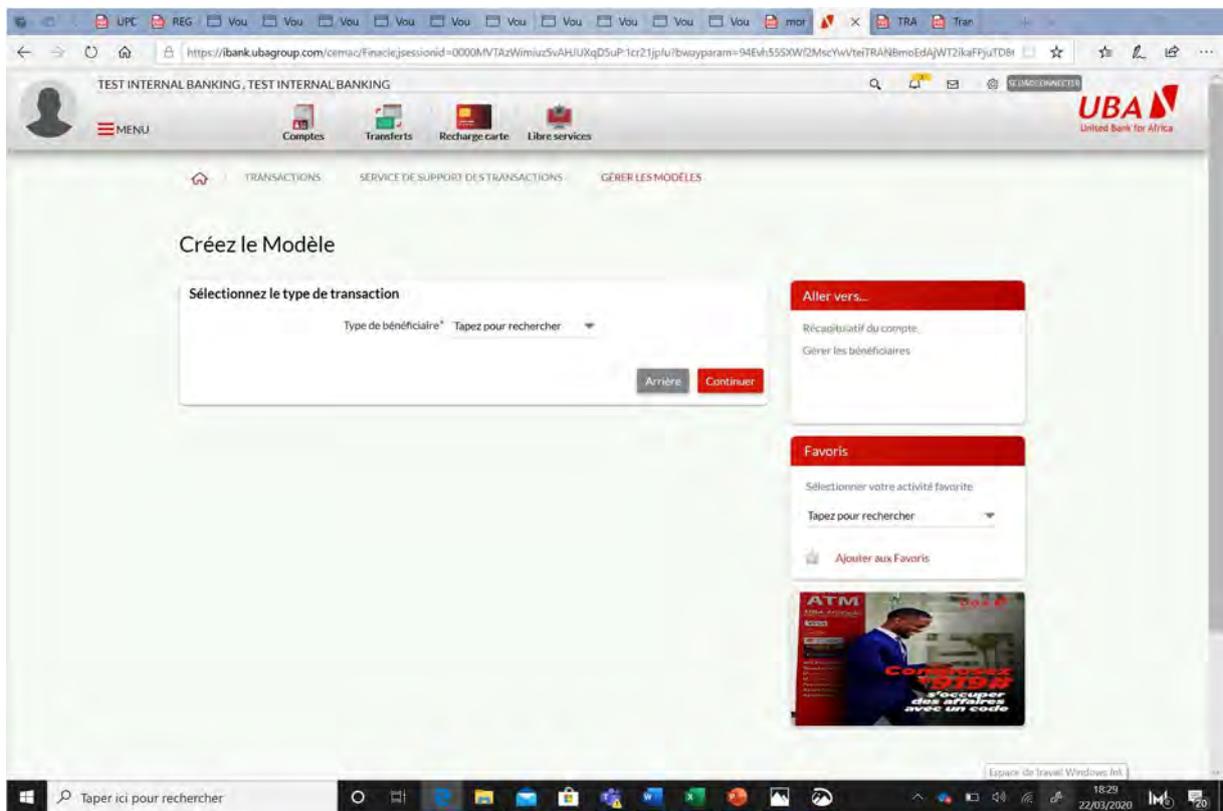
Qu'est-ce qu'un modèle ? C'est un prototype, un patron pour un tailleur. Si vous avez un loyer par exemple que vous payez tous les mois, vous pouvez choisir de créer un modèle pour ne plus avoir à saisir les détails du bénéficiaire dans le système.



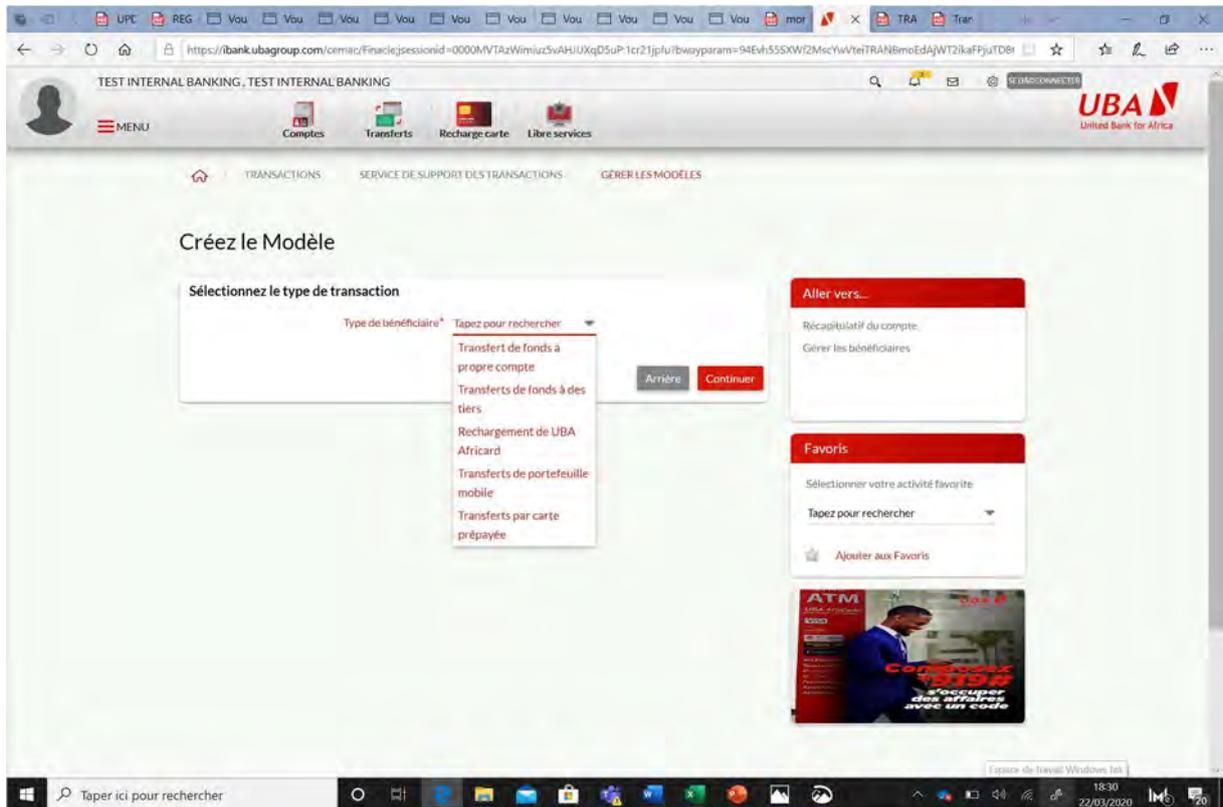
Appuyez sur « gérer les modèles » pour afficher la page ci-dessous :



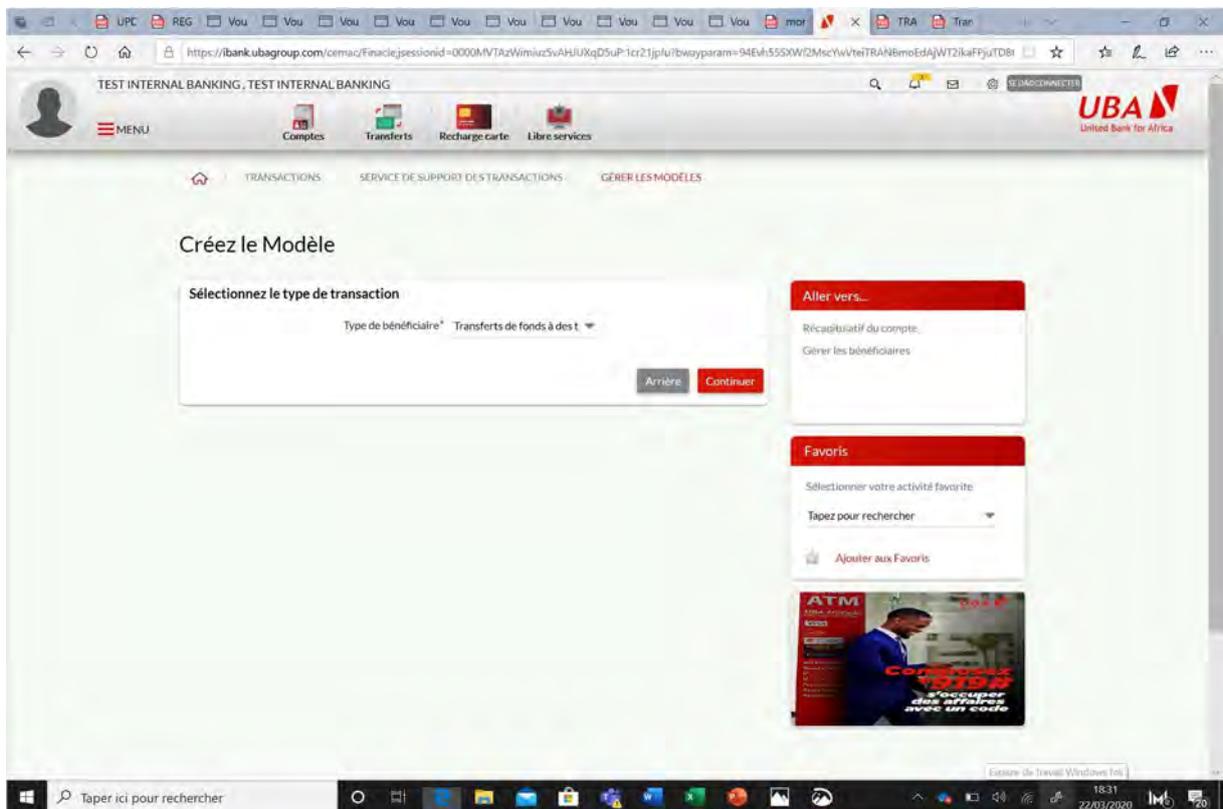
Appuyez sur le bouton « créer un nouveau modèle » pour passer à l'étape suivante



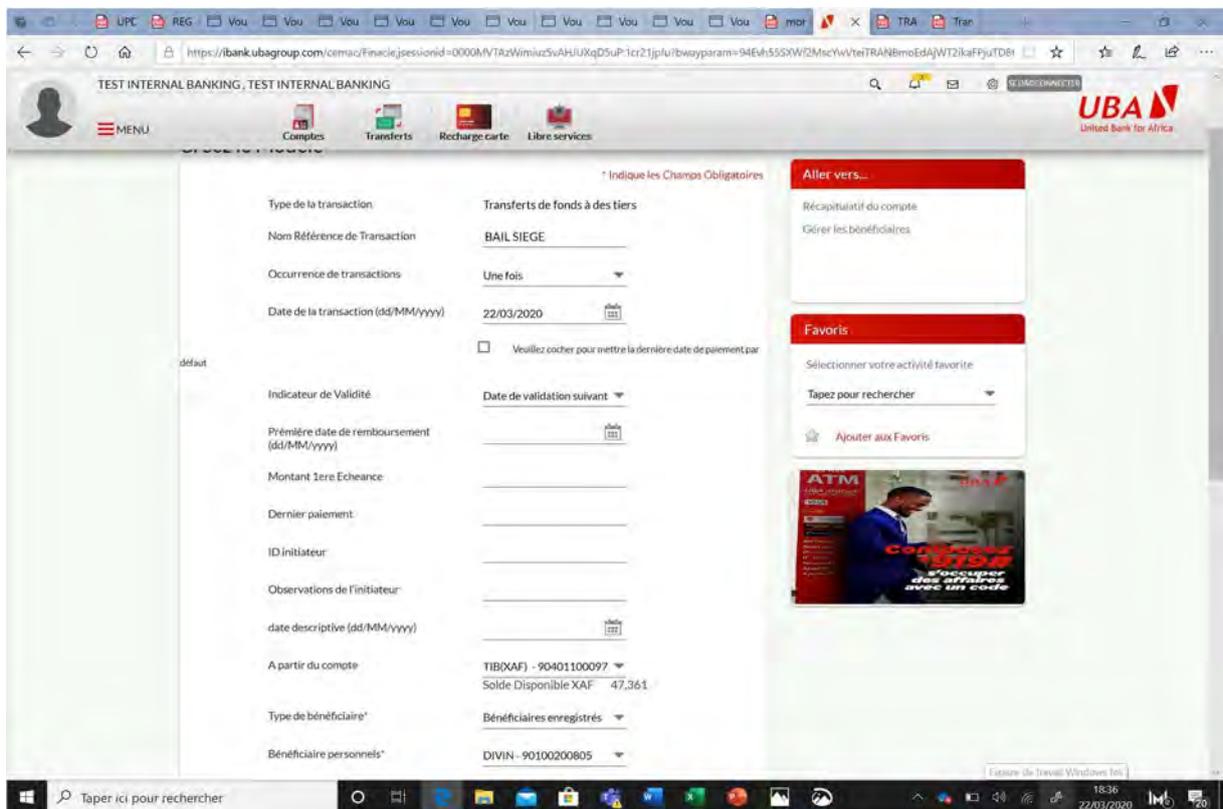
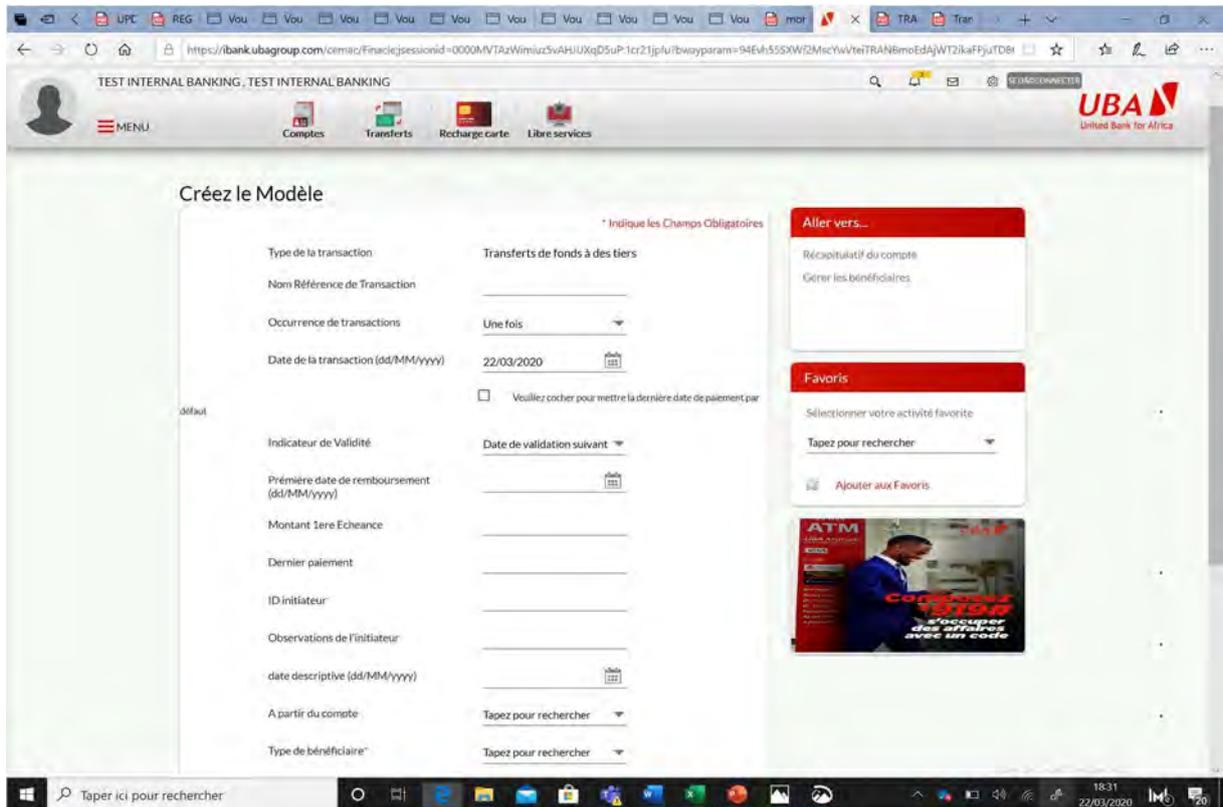
Sélectionner le type de bénéficiaire pour la création de votre modèle

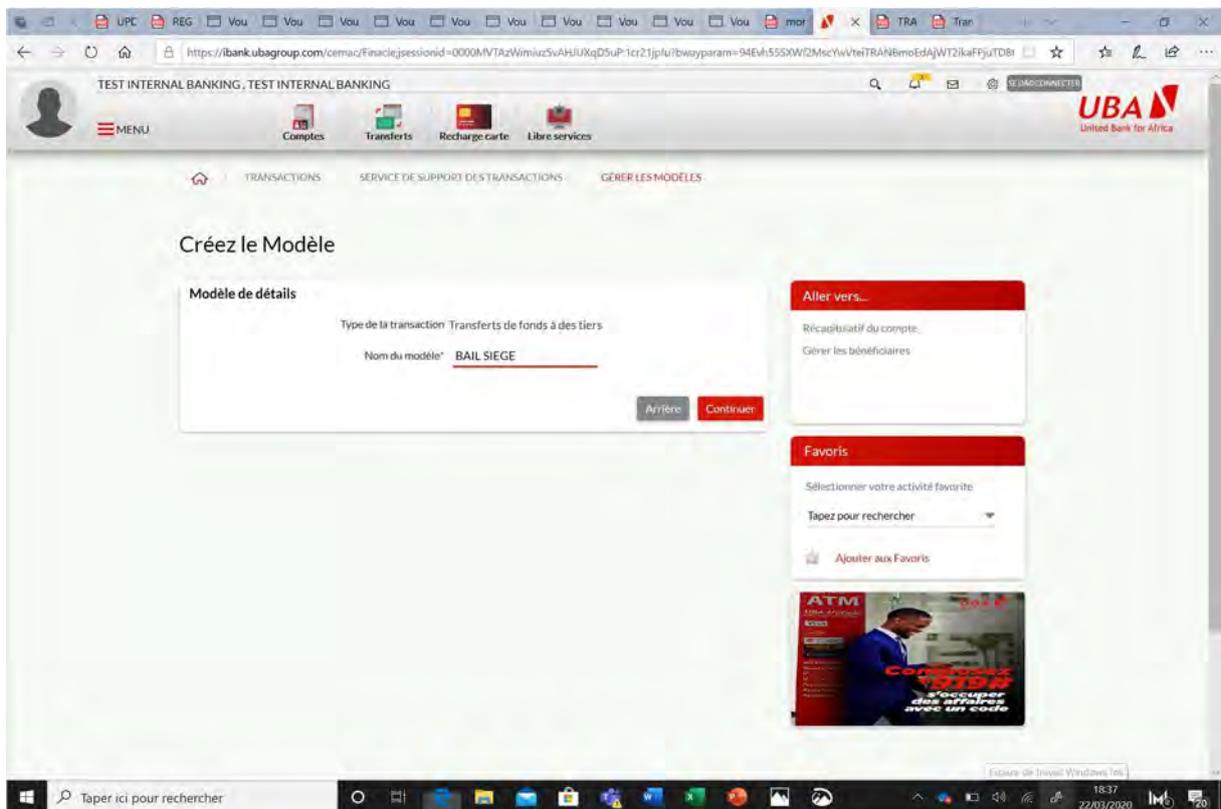
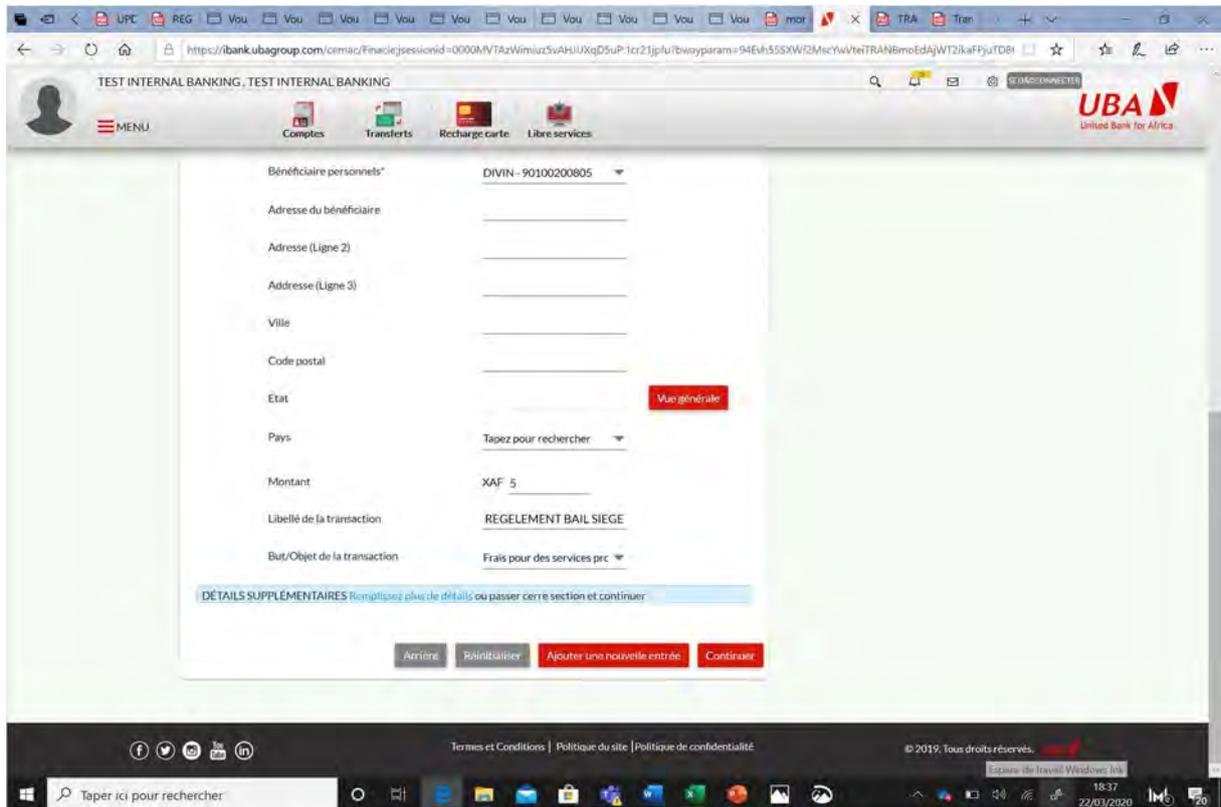


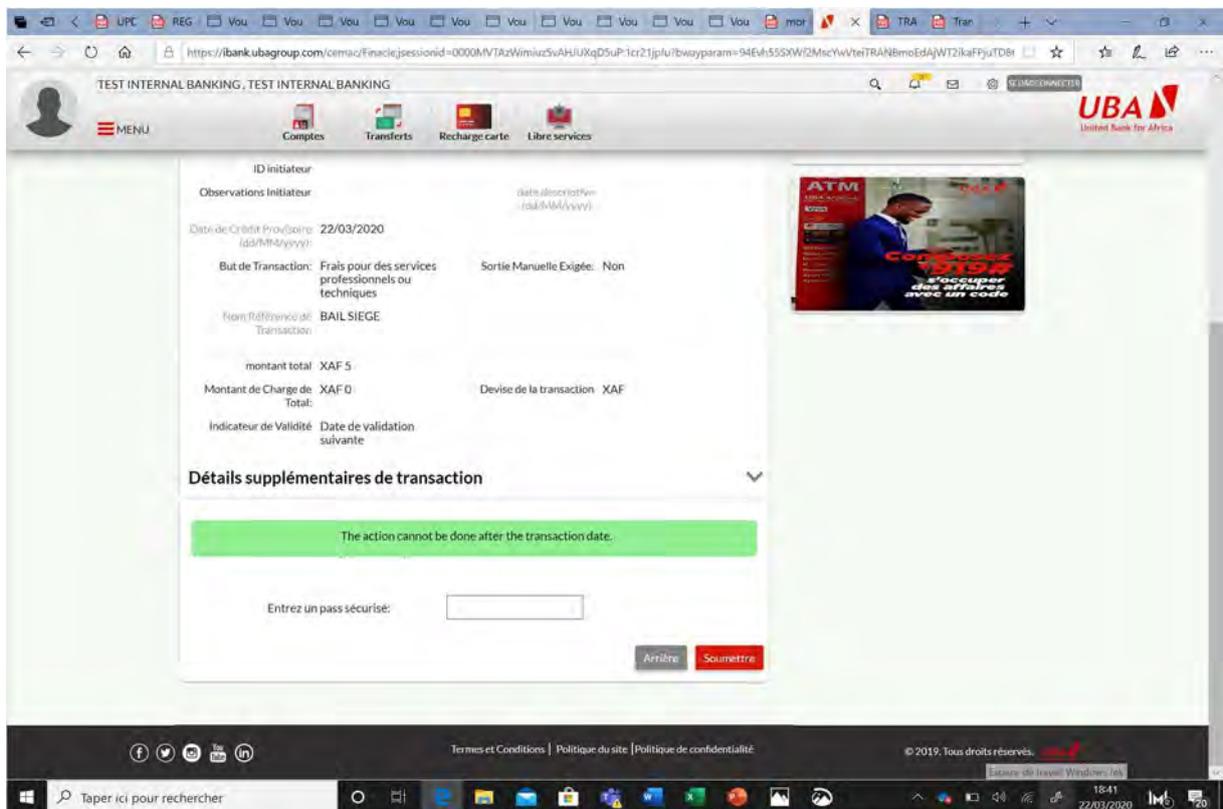
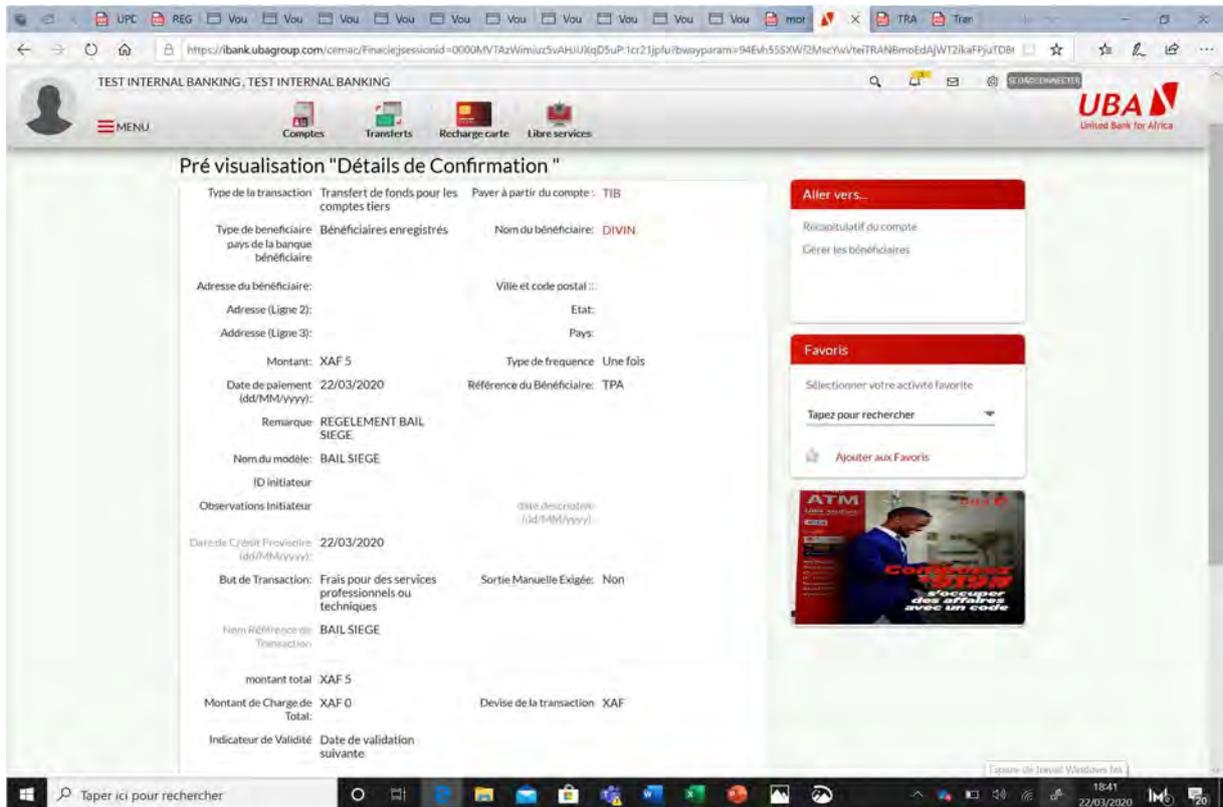
Une fois la sélection faite ,appuyez sur le bouton « continuer »



A ce stade, saisissez les données dans les champs obligatoires

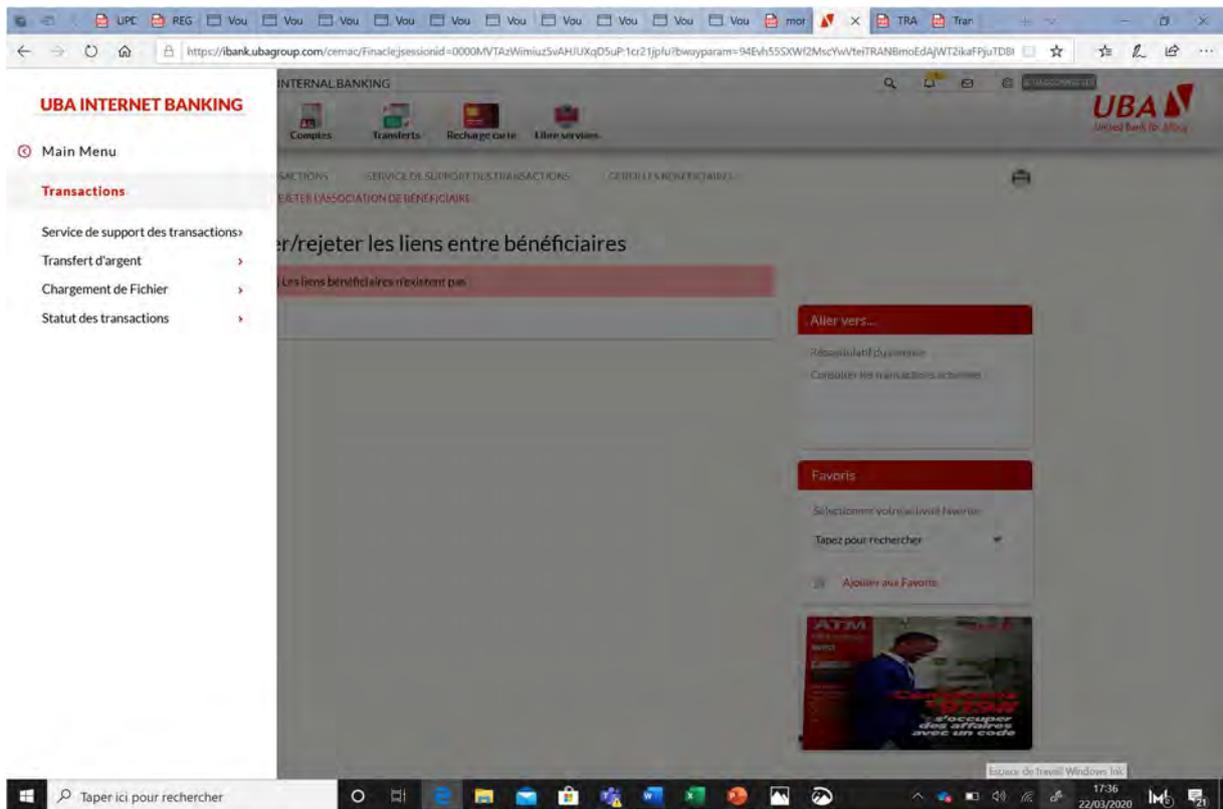




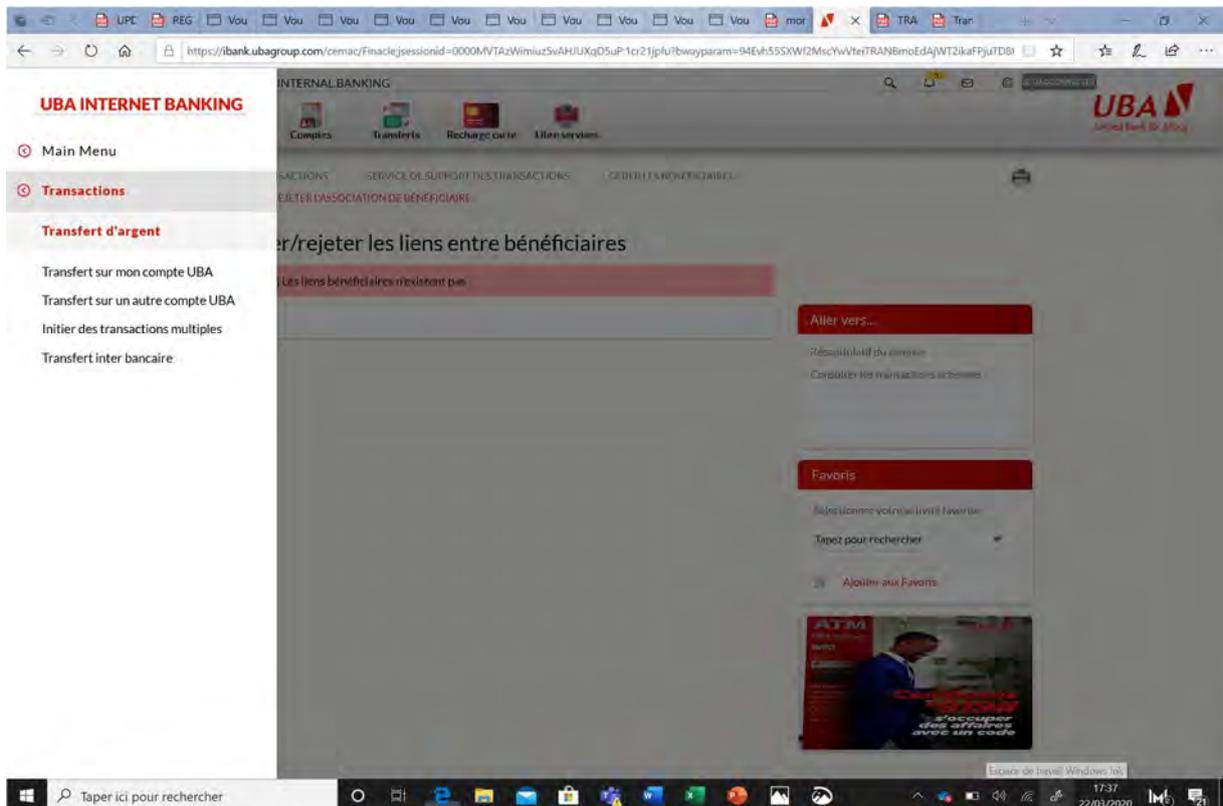


Entrez les données de votre secure pass/TOKEN et appuyez sur « Soumettre » pour la validation.

## 5.9 MENU TRANSACTIONS



Ce menu vous permet d'effectuer des transactions et virements de fonds inter et intra bancaire.



## 5.10 TRANSFERT DE FONDS INTRA BANCAIRE

Lorsque vous cliquez sur « Transfert sur mon compte UBA » vous obtenez la page ci-dessous.

TEST INTERNAL BANKING , TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libres services

TRANSACTIONS TRANSFERT D'ARGENT TRANSFERT SUR MON COMPTE UBA

### Transfert vers mon propre compte

Initier à partir du modèle

1 Détails du transfert 2 Prévisualisation et Confirmation 3 Résumé

\* Indique les Champs Obligatoires

Occurrence de transactions\* Une fois

Date de la transaction (dd/MM/yyyy)\* 22/03/2020

A partir du compte\* Tapez pour rechercher

Vers le compte\* Tapez pour rechercher

Montant\* XAF

Libellé de la transaction

Réinitialiser Actes Ajouter une nouvelle entrée Continuer

Allez vers...

- Initier des transactions multiples
- Transfert sur un autre compte UBA
- Consulter l'historique des transactions
- Consulter les détails du bénéficiaire

Favoris

Sélectionner votre activité favorite

Tapez pour rechercher

Ajouter aux Favoris

ATM

17:38 22/03/2020

Saisissez les données ensuite appuyez sur le bouton « CONTINUER »

TEST INTERNAL BANKING , TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libres services

TRANSACTIONS TRANSFERT D'ARGENT TRANSFERT SUR MON COMPTE UBA

### Transfert vers mon propre compte

Initier à partir du modèle

1 Détails du transfert 2 Prévisualisation et Confirmation 3 Résumé

\* Indique les Champs Obligatoires

Occurrence de transactions\* Une fois

Date de la transaction (dd/MM/yyyy)\* 22/03/2020

A partir du compte\* TIB(XAF) - 90401100097  
Solde Disponible XAF 47,361

Vers le compte\* TIB(XAF) - 90401100097

Montant\* XAF 100

Libellé de la transaction NIVELLEMENT EXPL

Réinitialiser Actes Ajouter une nouvelle entrée Continuer

Allez vers...

- Initier des transactions multiples
- Transfert sur un autre compte UBA
- Consulter l'historique des transactions
- Consulter les détails du bénéficiaire

Favoris

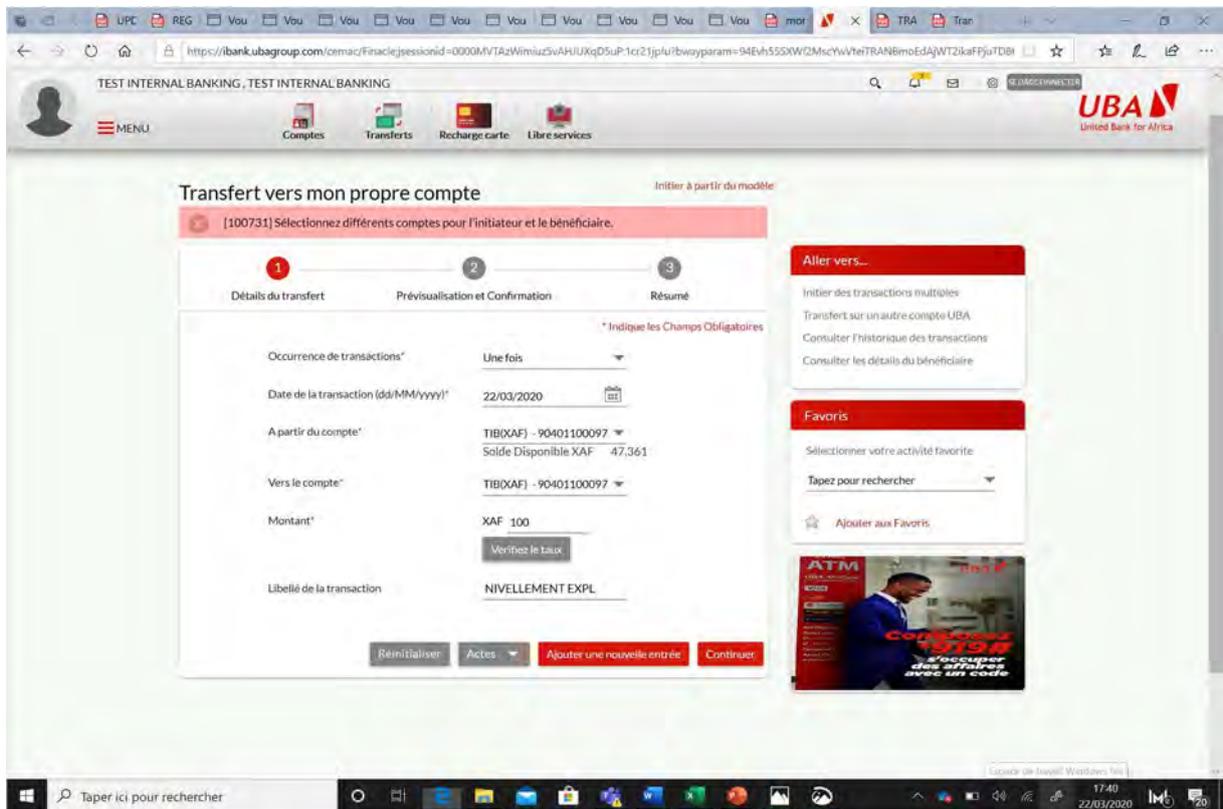
Sélectionner votre activité favorite

Tapez pour rechercher

Ajouter aux Favoris

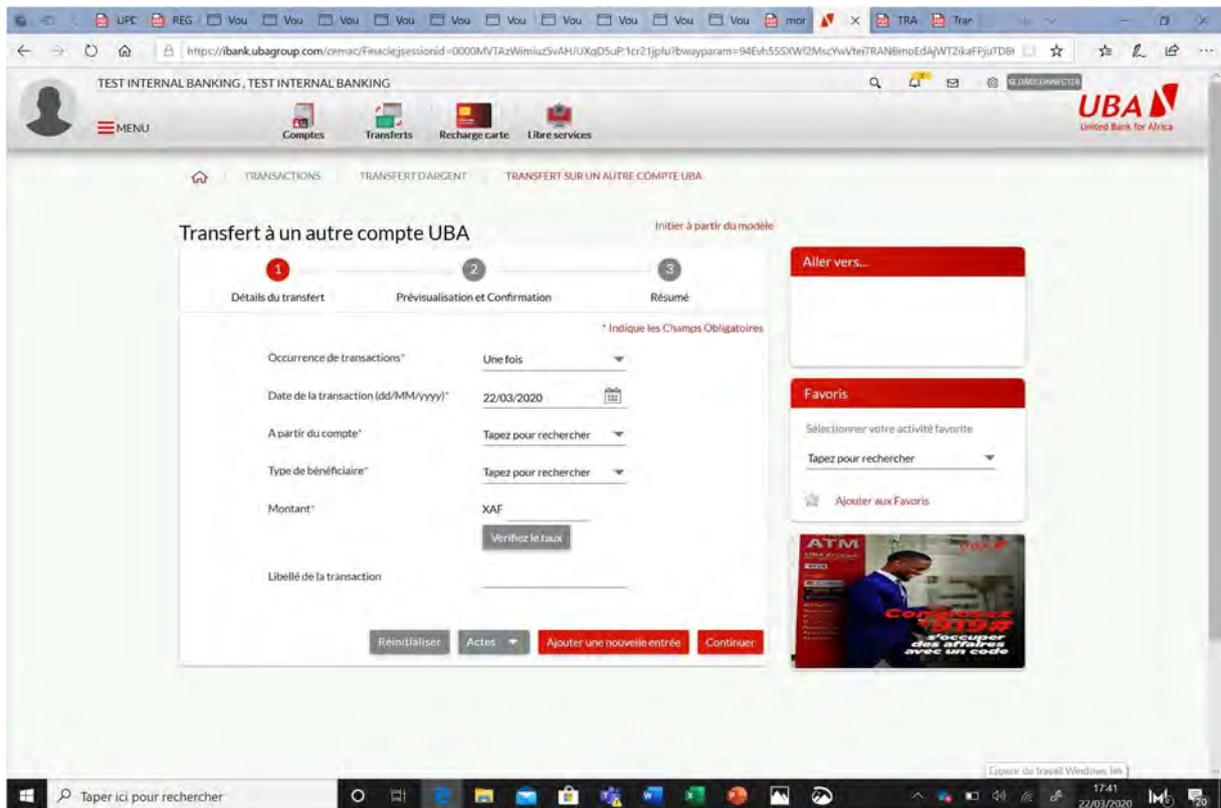
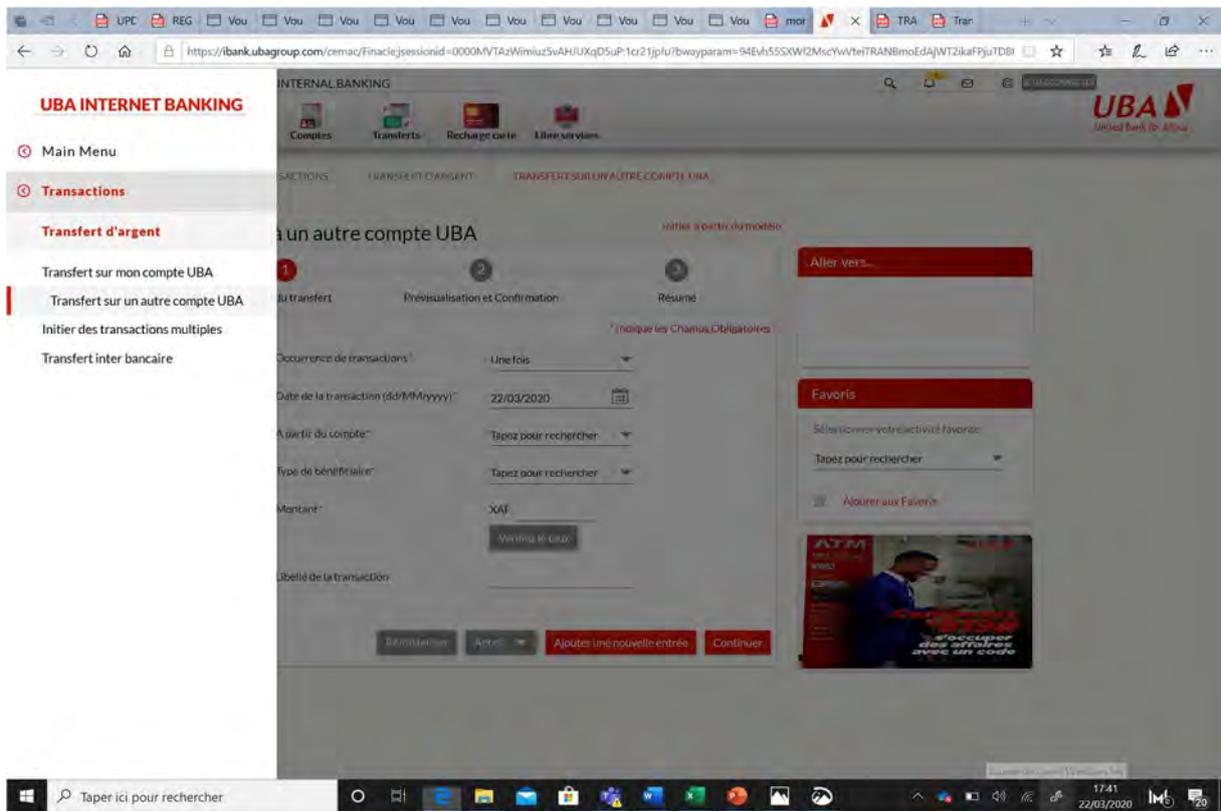
ATM

17:39 22/03/2020

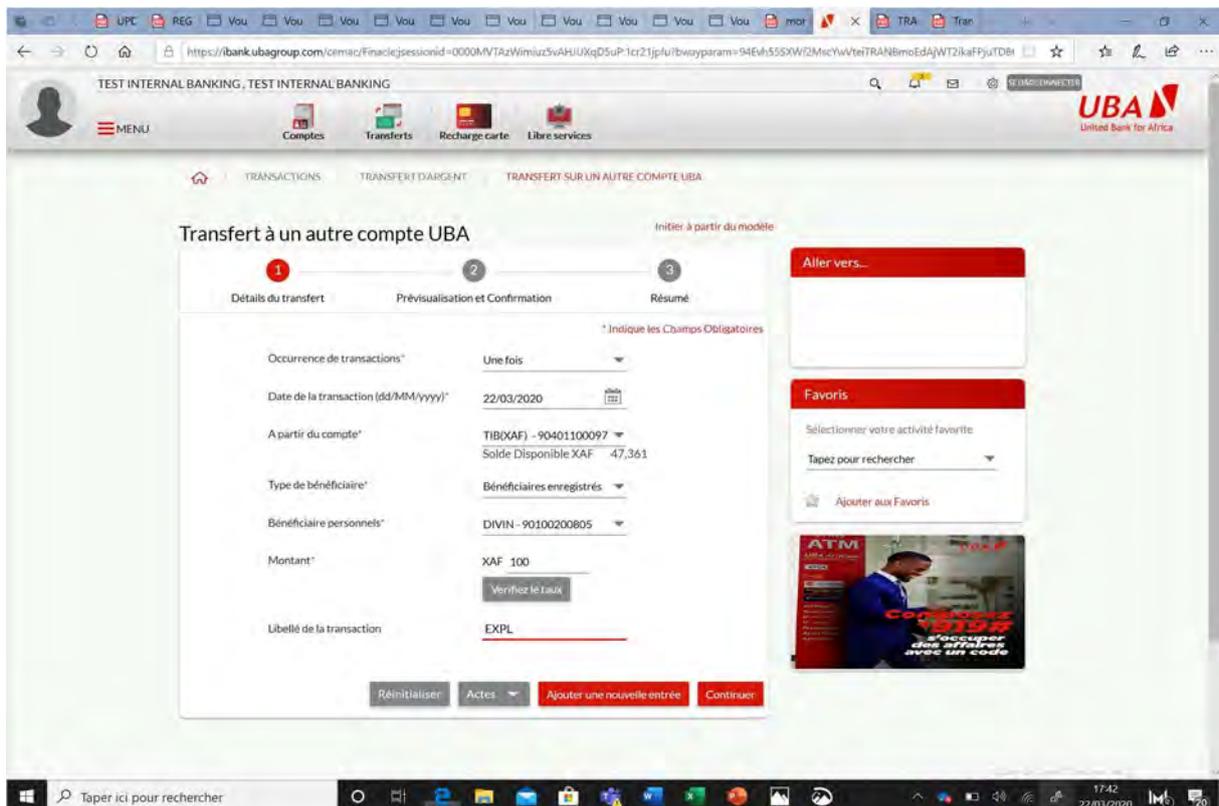


Ce message d'erreur apparait parce que l'entreprise n'a pas un second compte dans lequel les fonds peuvent être envoyés. Nous allons donc procéder à un virement vers un autre compte.

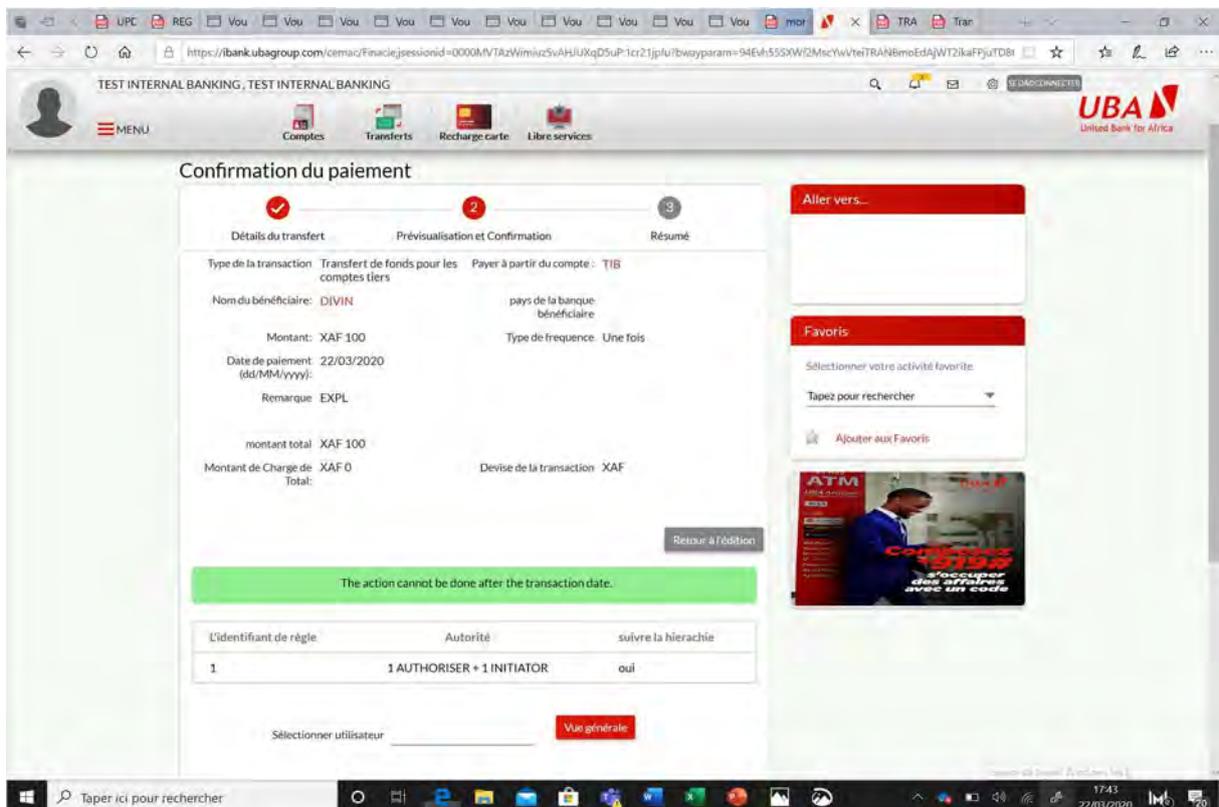
Pour accéder à ce menu il suffit d'appuyer sur « Transfert vers un autre compte UBA »



Saisissez les données



Appuyez sur le bouton « CONTINUER » pour passer à la prochaine étape.



A ce stade l'utilisateur doit sélectionner selon la structure financière mise en place pour son entreprise la personne qui doit valider l'opération afin que l'instruction soit effective, validée.

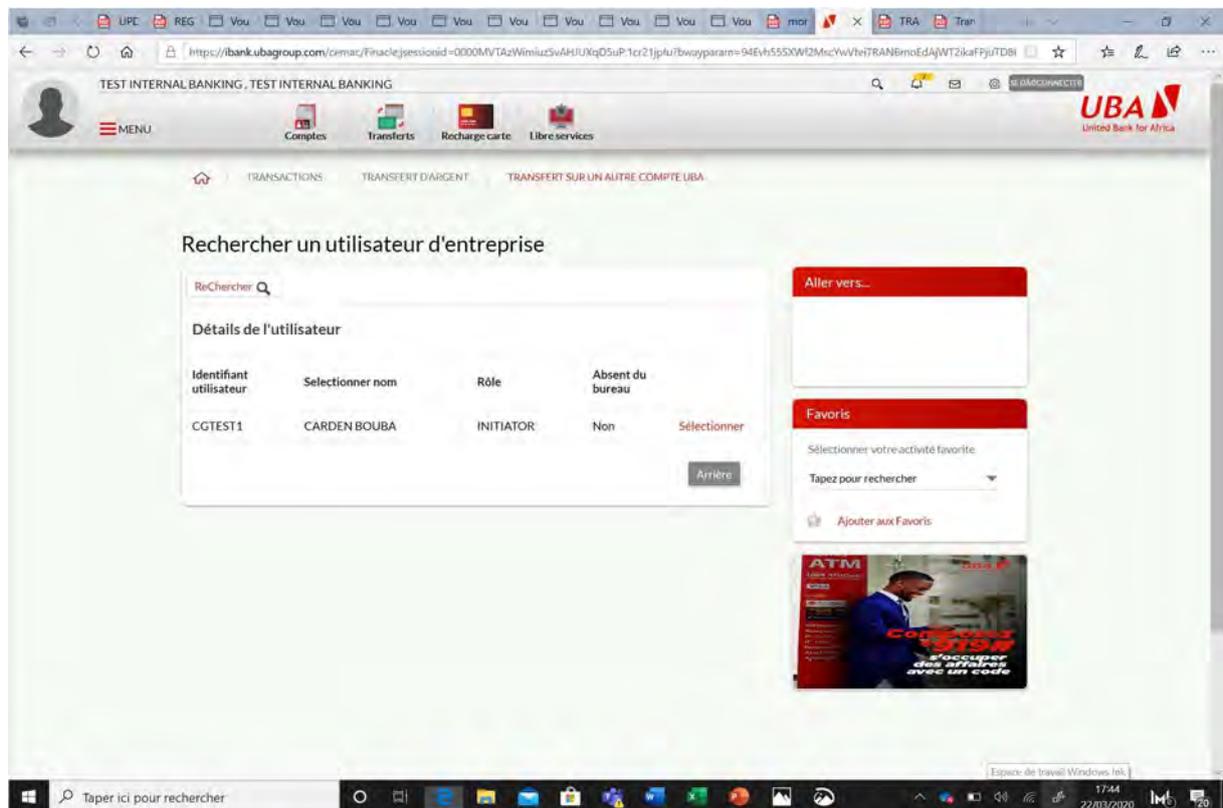
Pour rappel, dans notre cas, la structure est composée d'une personne qui **initie la transaction** et d'une autre qui **valide** afin que l'opération soit exécutée par le système UBA Internet Banking. La structure financière diffère d'une entreprise à une autre.

Pour sélectionner la personne qui valide la transaction cliquez sur le bouton « vue générale » pour passer à la prochaine étape.

Une fenêtre va s'ouvrir avec la liste de toutes les personnes habilités à valider les transactions initiées dans le système.

Appuyez sur le bouton « sélectionner » ensuite pressez le bouton de votre securepass/TOKEN pour afficher les chiffres que vous allez mettre dans la case indiquée.

## SELECTION DU VALIDATEUR

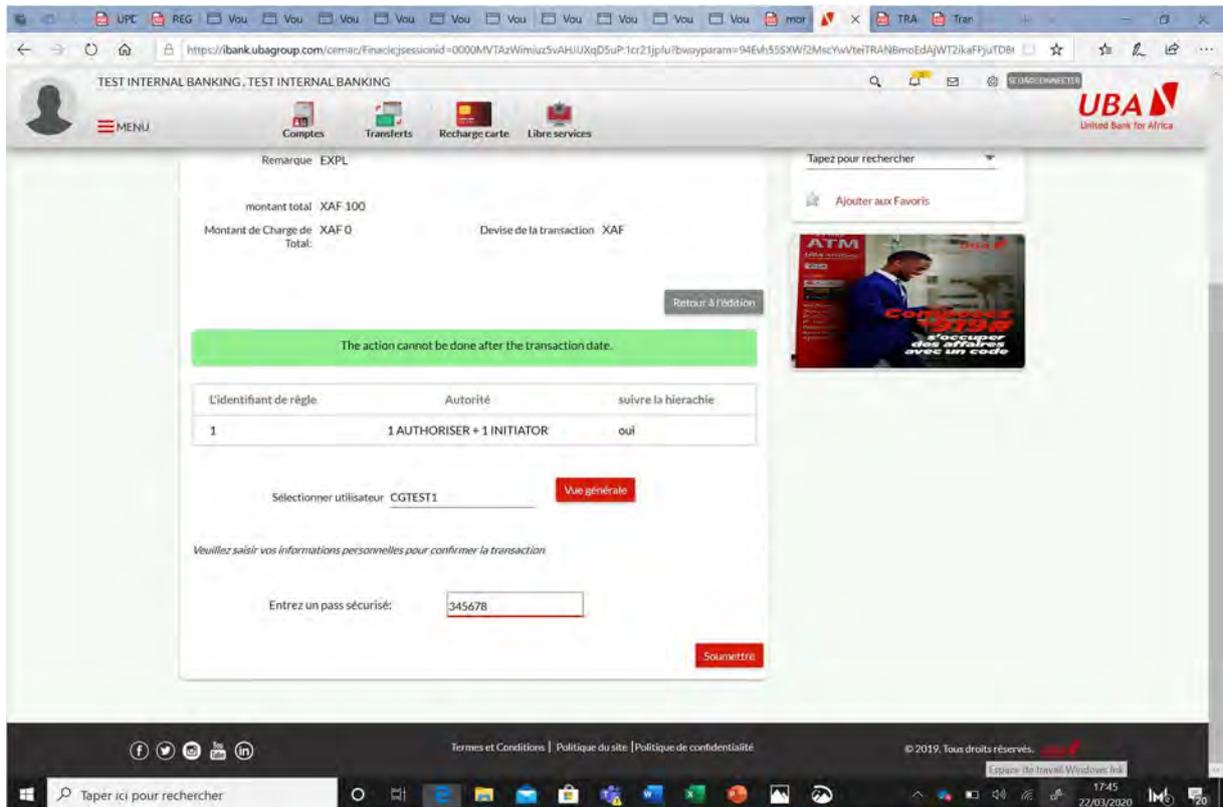


The screenshot shows the UBA Internet Banking interface. The main heading is "Rechercher un utilisateur d'entreprise". Below it is a search bar labeled "Re-Chercher". A table titled "Détails de l'utilisateur" contains the following data:

Identifiant utilisateur	Selectionner nom	Rôle	Absent du bureau	
CGTEST1	CARDEN BOUBA	INITIATOR	Non	Sélectionner

There is an "Arrière" button below the table. On the right side, there is a sidebar with a red header "Aller vers..." and a "Favoris" section. The "Favoris" section includes a dropdown menu "Tapez pour rechercher" and a button "Ajouter aux Favoris". At the bottom of the sidebar, there is a promotional banner for "ATM" with the text "S'occuper des affaires avec un code". The Windows taskbar at the bottom shows the date as 22/03/2020 and the time as 17:44.

Appuyez sur le bouton « Sélectionner »

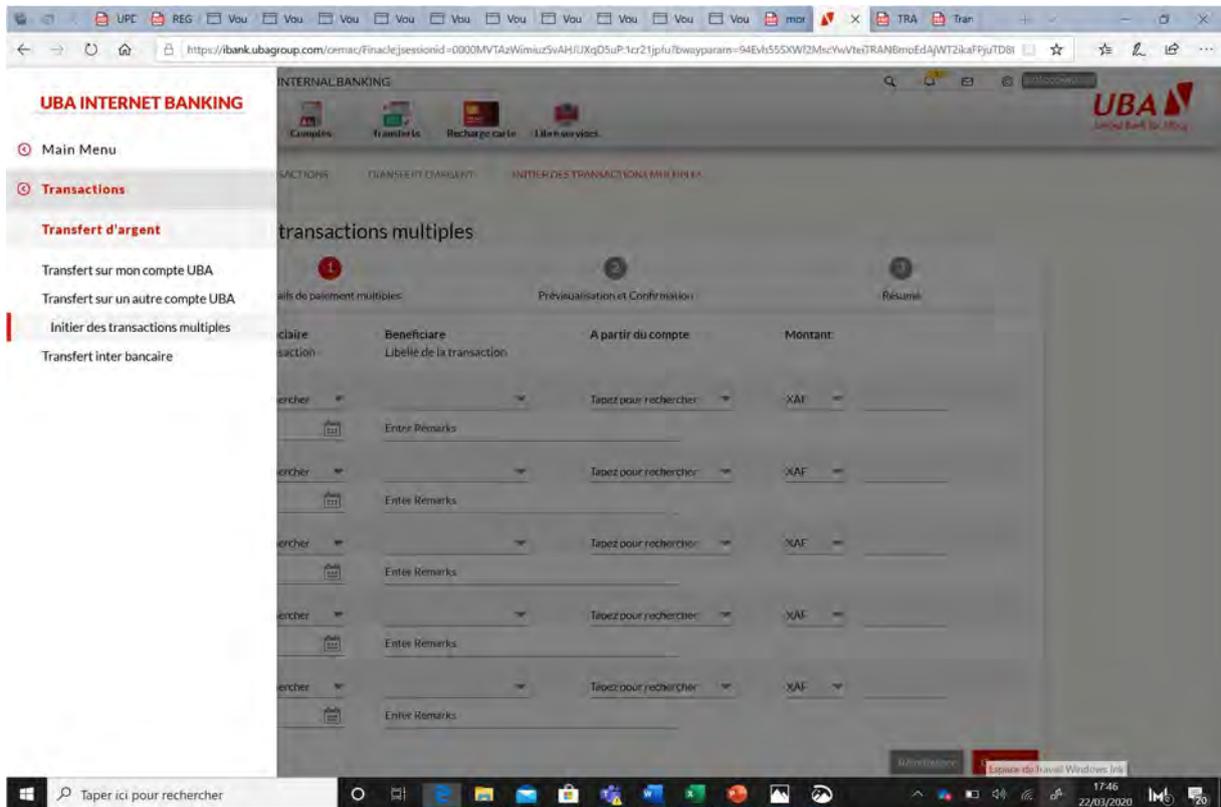


Entrez les chiffres affichés sur l'écran de votre securepass/TOKEN dans la case indiquée ensuite « SOUMETTRE »

A ce stade l'information est envoyée vers l'utilisateur sélectionné pour validation de la transaction.

## 5.11 TRANSACTIONS MULTIPLES AU SEIN DE UBA

Appuyez sur « Initier des transactions multiples » afin d'effectuer des transferts de masse. Cette option nécessite que les bénéficiaires soient préalablement enregistrés dans le système avec le menu ajout de bénéficiaire.



TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS TRANSFERT D'ARGENT INITIER DES TRANSACTIONS MULTIPLES

### initier des transactions multiples

1 Détails de paiement multiples 2 Prévisualisation et Confirmation 3 Résumé

Type de bénéficiaire	Beneficiare	A partir du compte	Montant
Date de la transaction	Libellé de la transaction		
Tapez pour rechercher		TIB(XAF) - 90401100097	XAF 10500000
Bénéficiaire enregistré	BONUS 2019		
Comptes propres		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		

Reinitialiser Continuer

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS TRANSFERT D'ARGENT INITIER DES TRANSACTIONS MULTIPLES

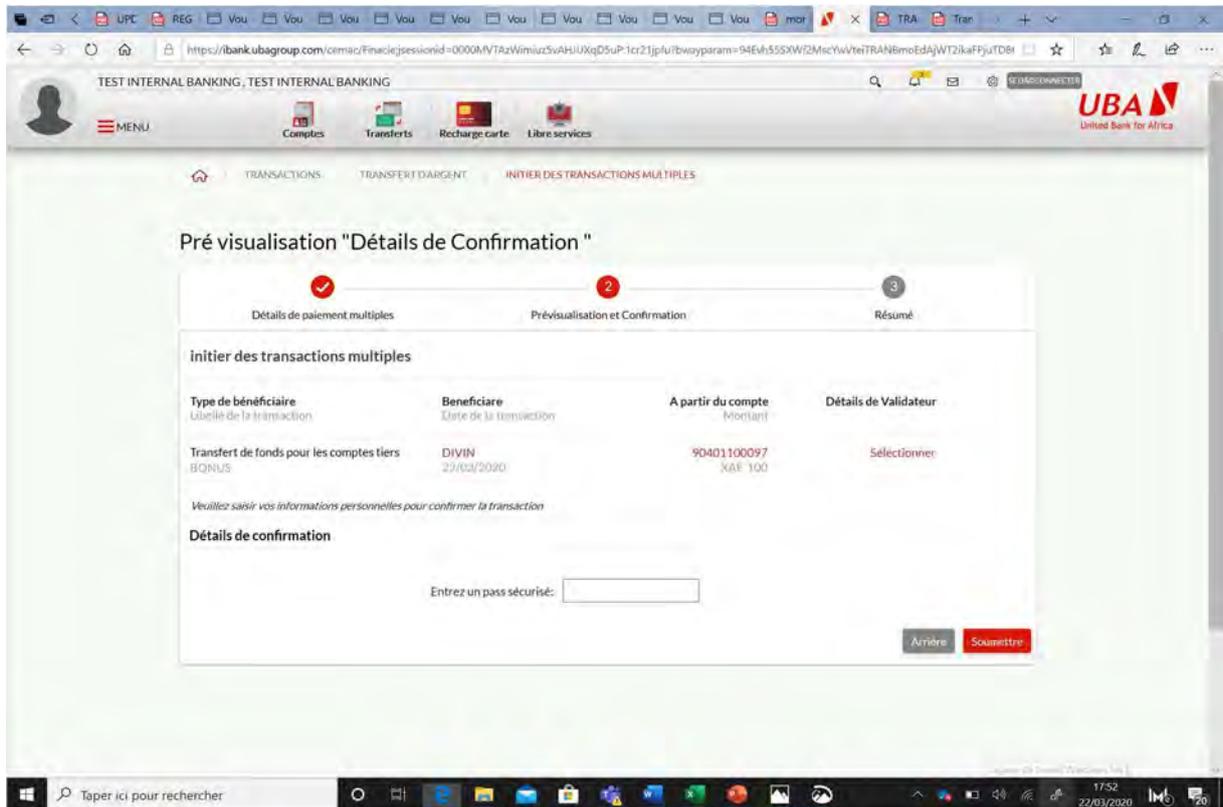
### initier des transactions multiples

1 Détails de paiement multiples 2 Prévisualisation et Confirmation 3 Résumé

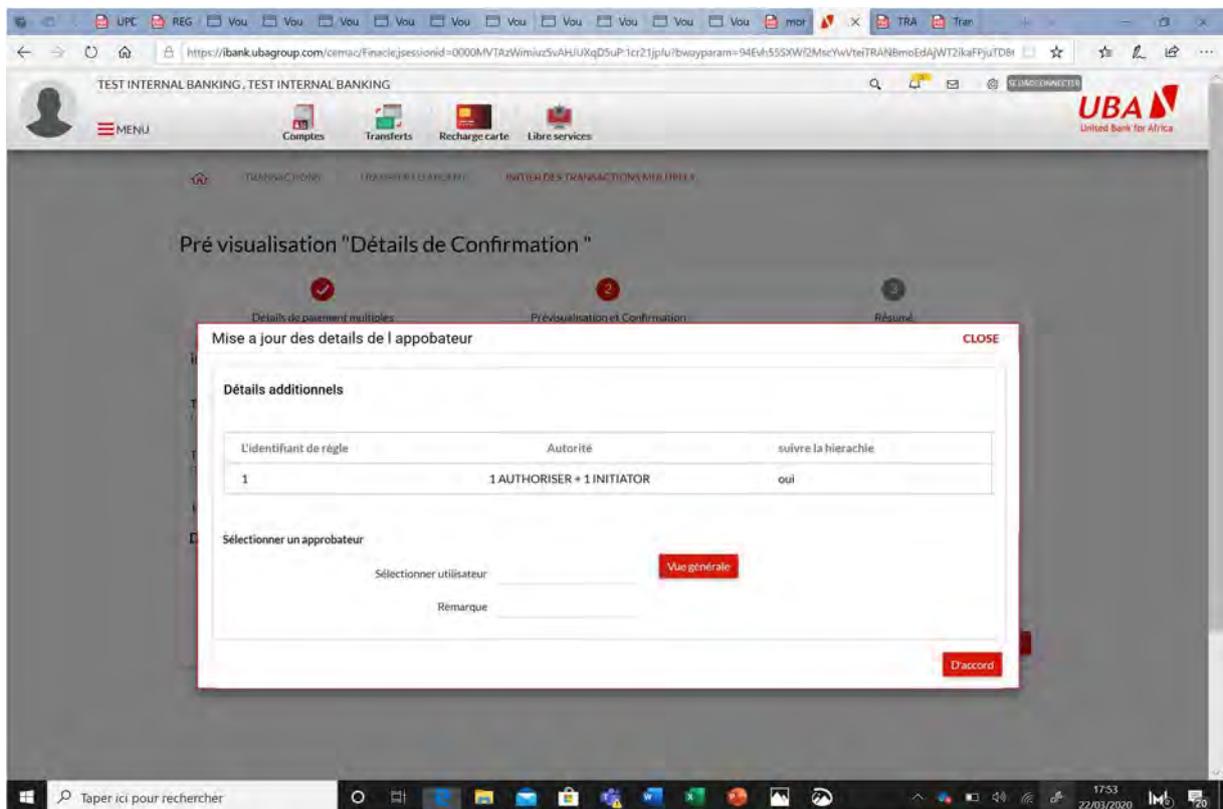
Type de bénéficiaire	Beneficiare	A partir du compte	Montant
Date de la transaction	Libellé de la transaction		
Bénéficiaire enregistré	DIVIN	TIB(XAF) - 90401100097	XAF 10500000
22/03/2020	BONUS 2019		
Comptes propres	TIB(XAF) - 90401100097	TIB(XAF) - 90401100097	XAF 5089578
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		
Tapez pour rechercher		Tapez pour rechercher	XAF
22/03/2020	Enter Remarqs		

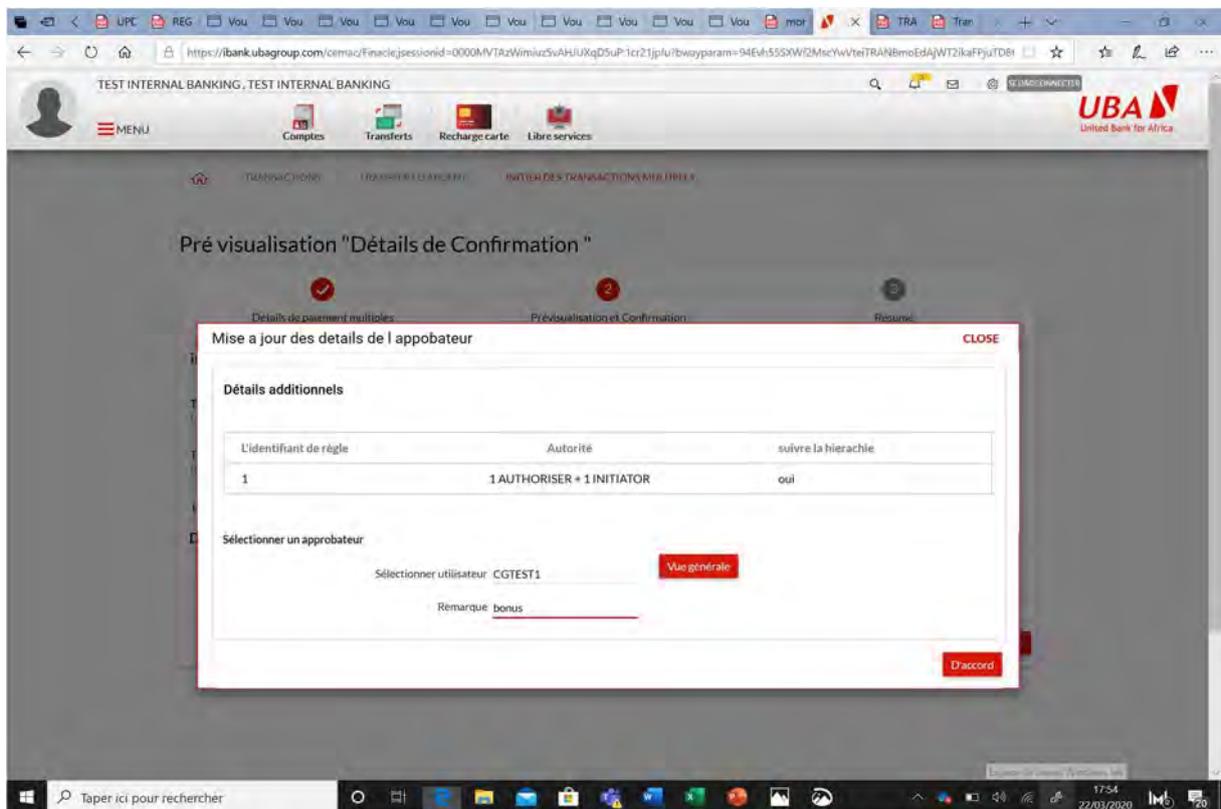
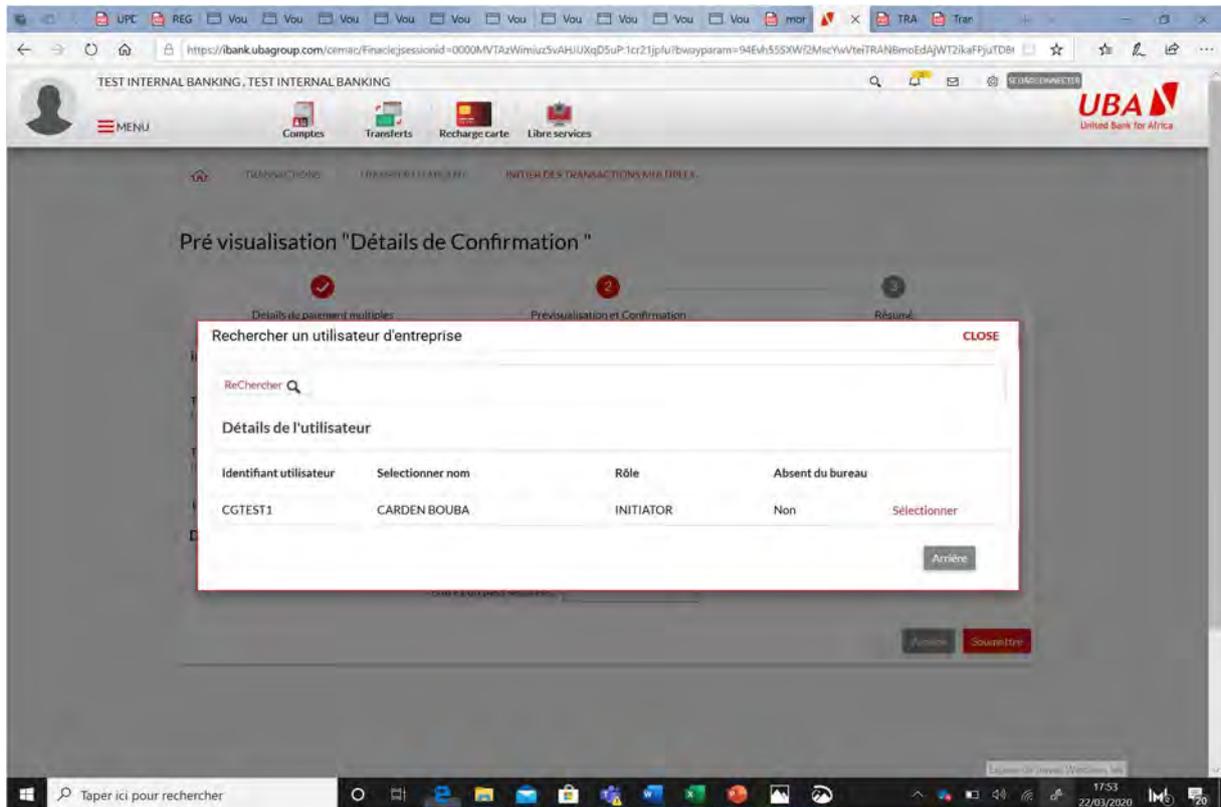
Reinitialiser Continuer

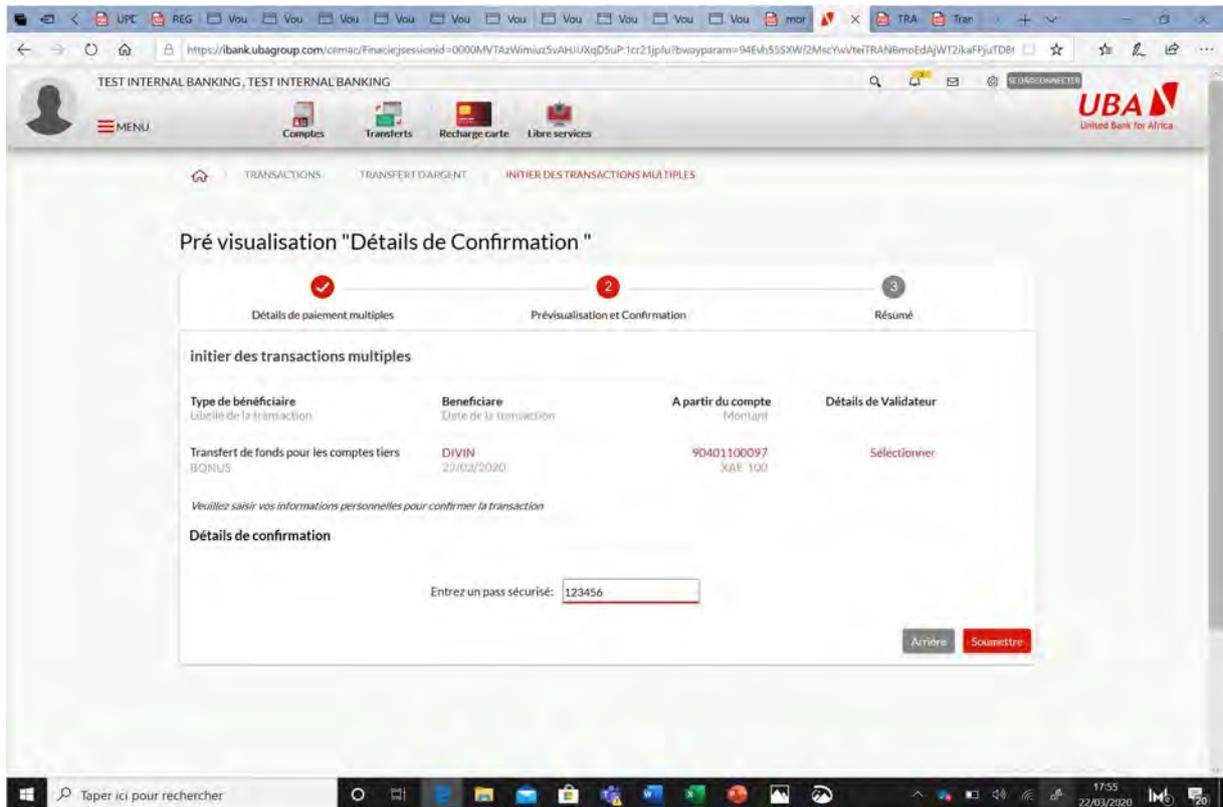
(Vous pouvez effectuer un maximum de 30 paiements par transaction)



Entrez le TOKEN et appuyez sur « Soumettre » pour passer à l'étape suivante.



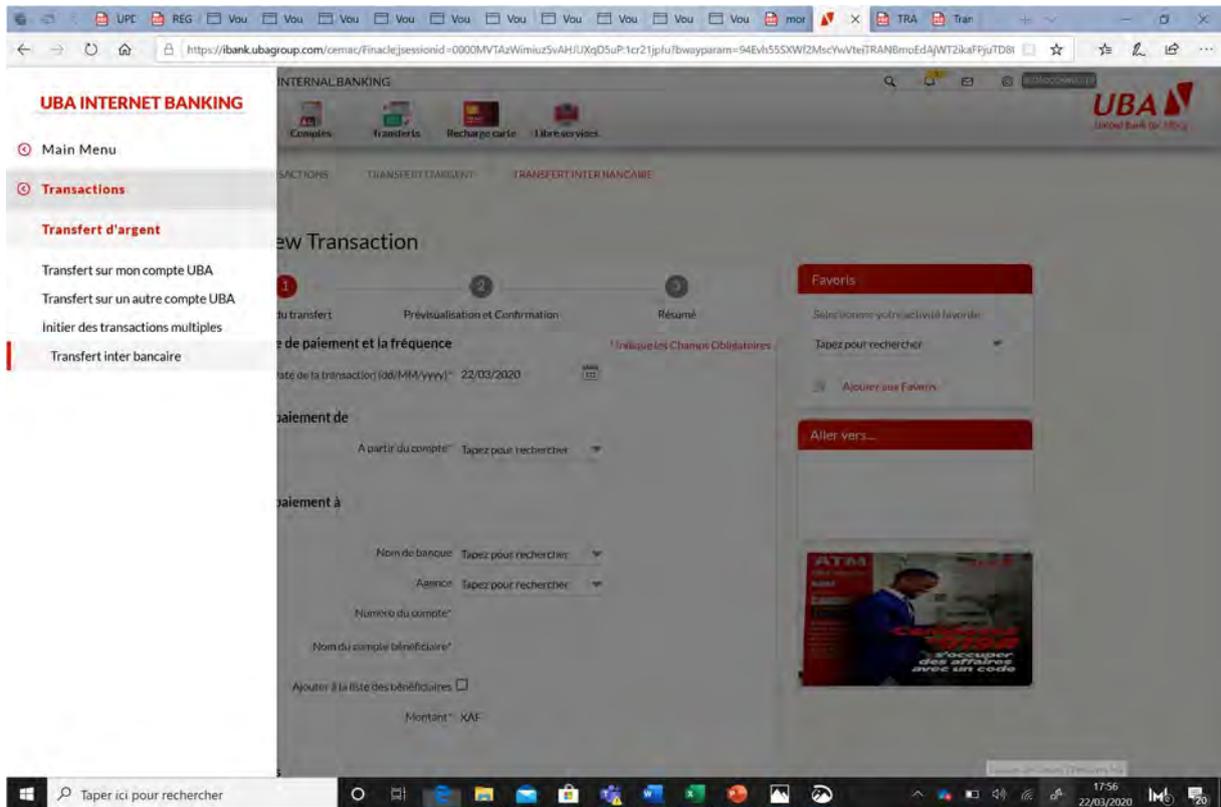


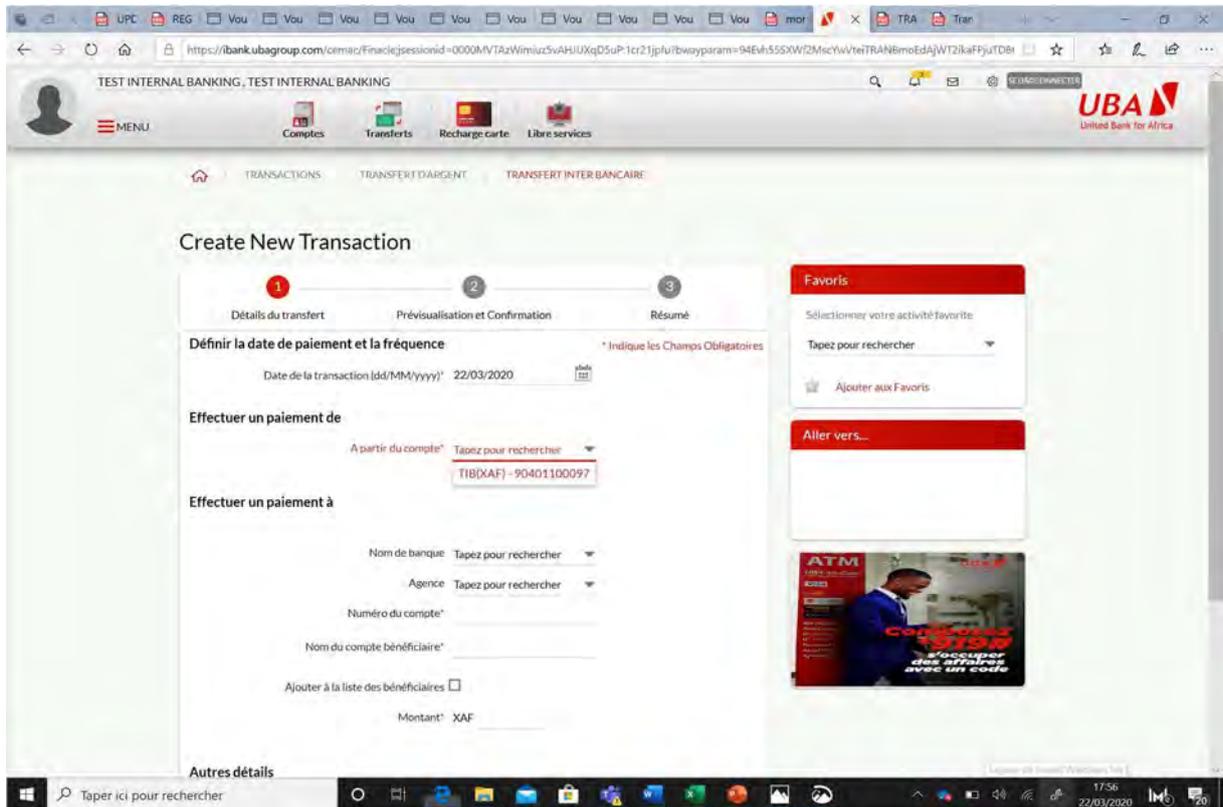


Appuyez sur « Soumettre » pour attendre la validation.

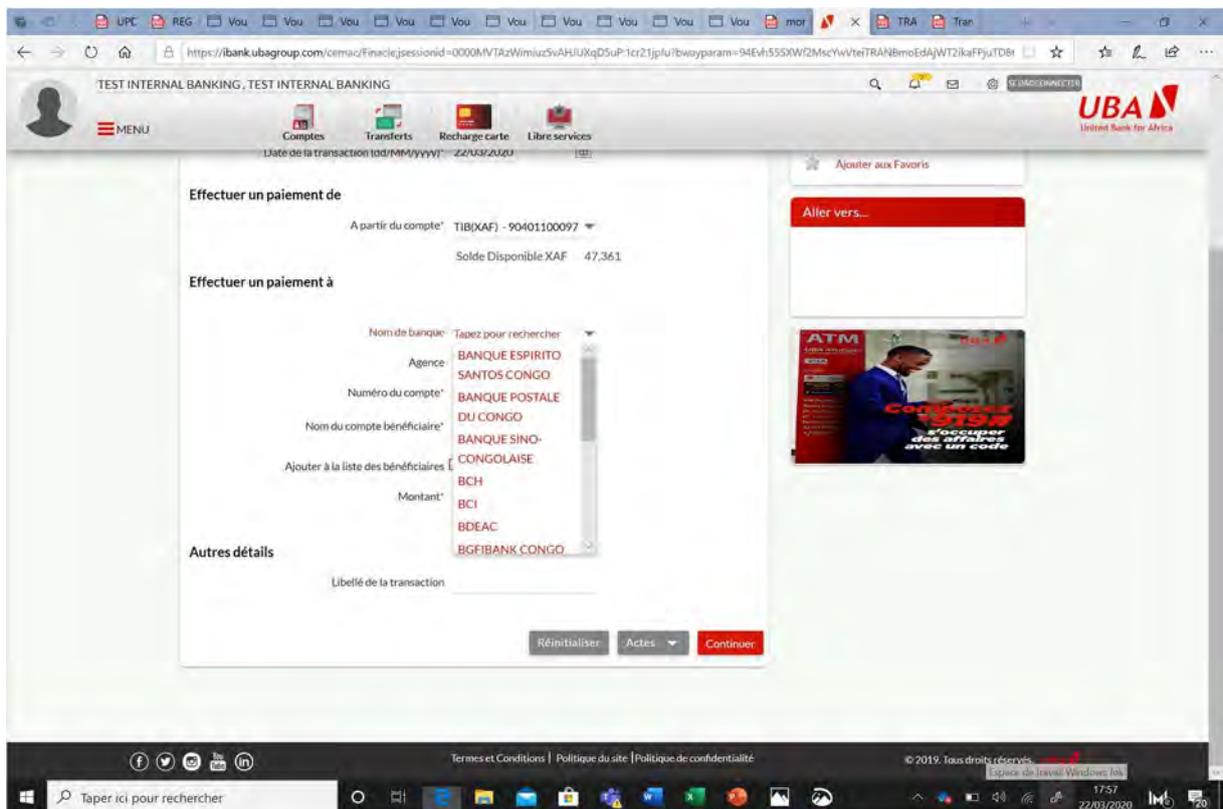
## 5.12 TRANSACTION INTERBANCAIRE

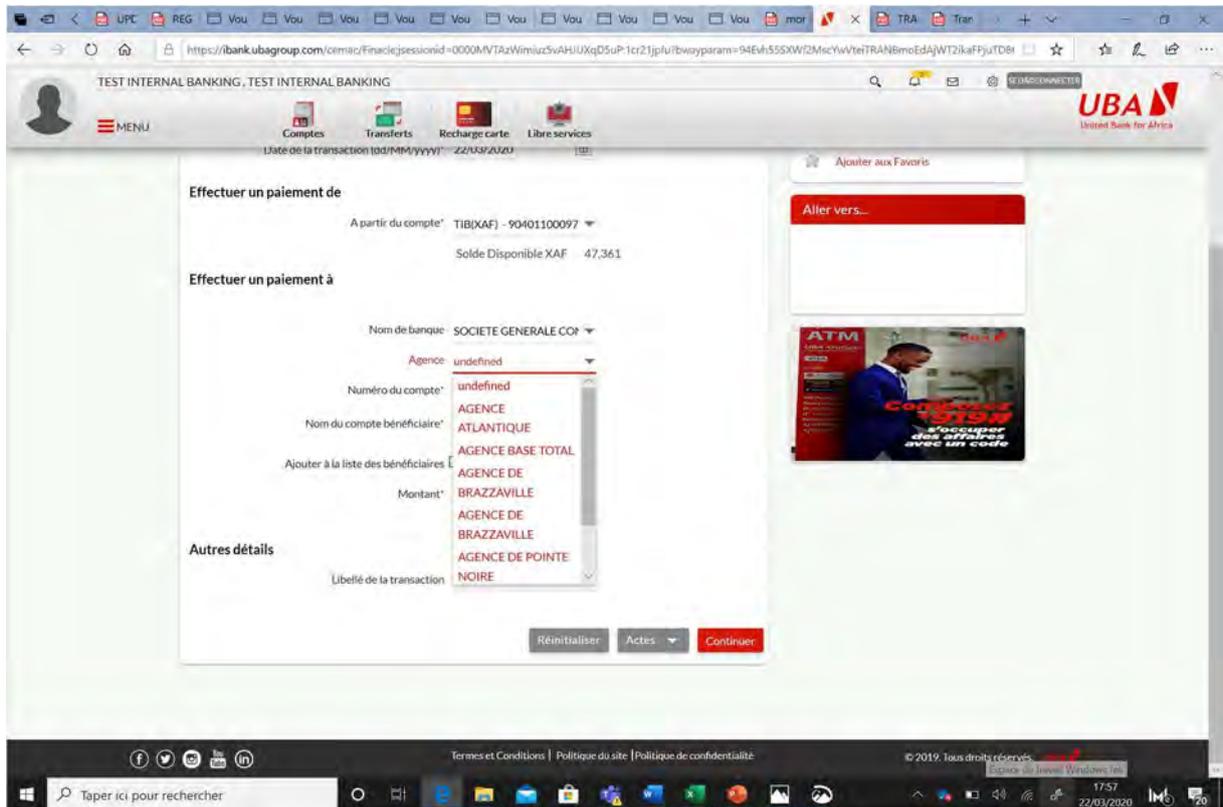
Ce menu permet d'effectuer une opération inter bancaire, il suffit de renseigner les coordonnées du bénéficiaire et de soumettre pour validation. Le principe est le même que pour toutes les autres transactions.



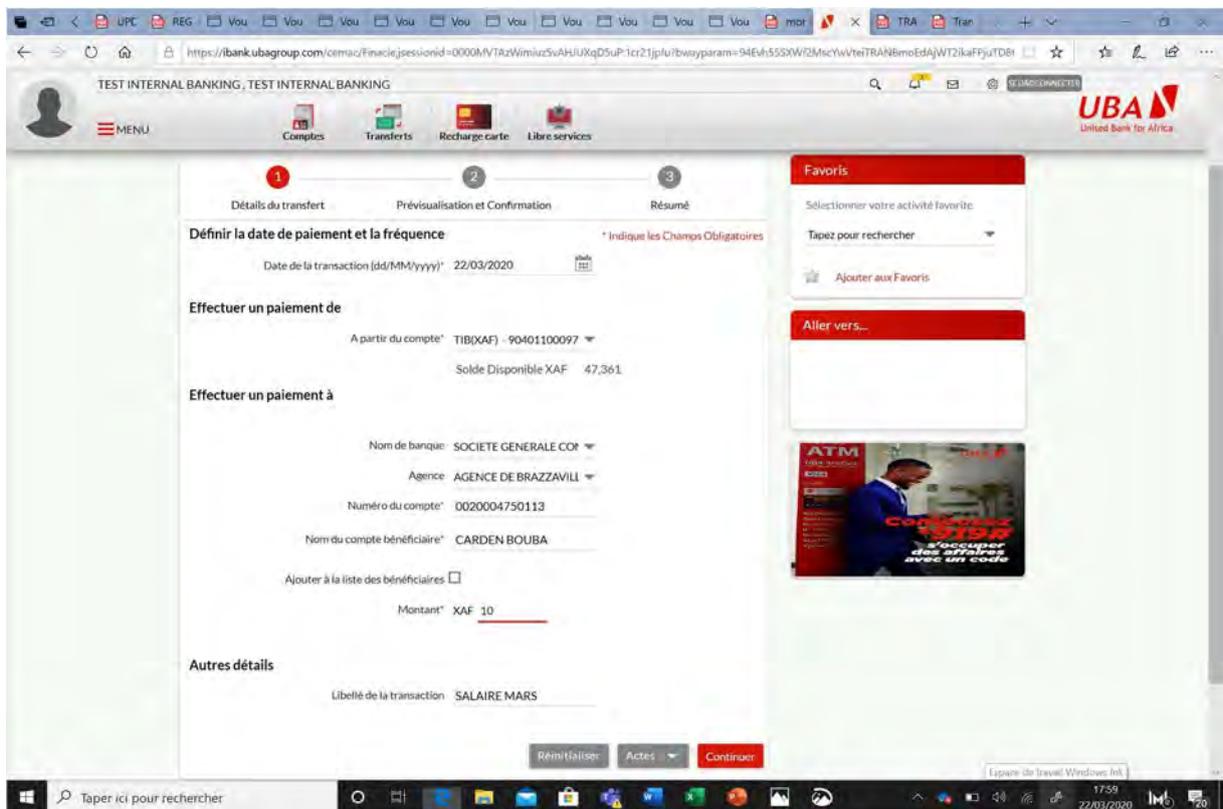


Sélectionnez le compte d'exploitation ,sélectionnez la banque et l'agence de la banque bénéficiaire.





Saisissez le montant du transfert

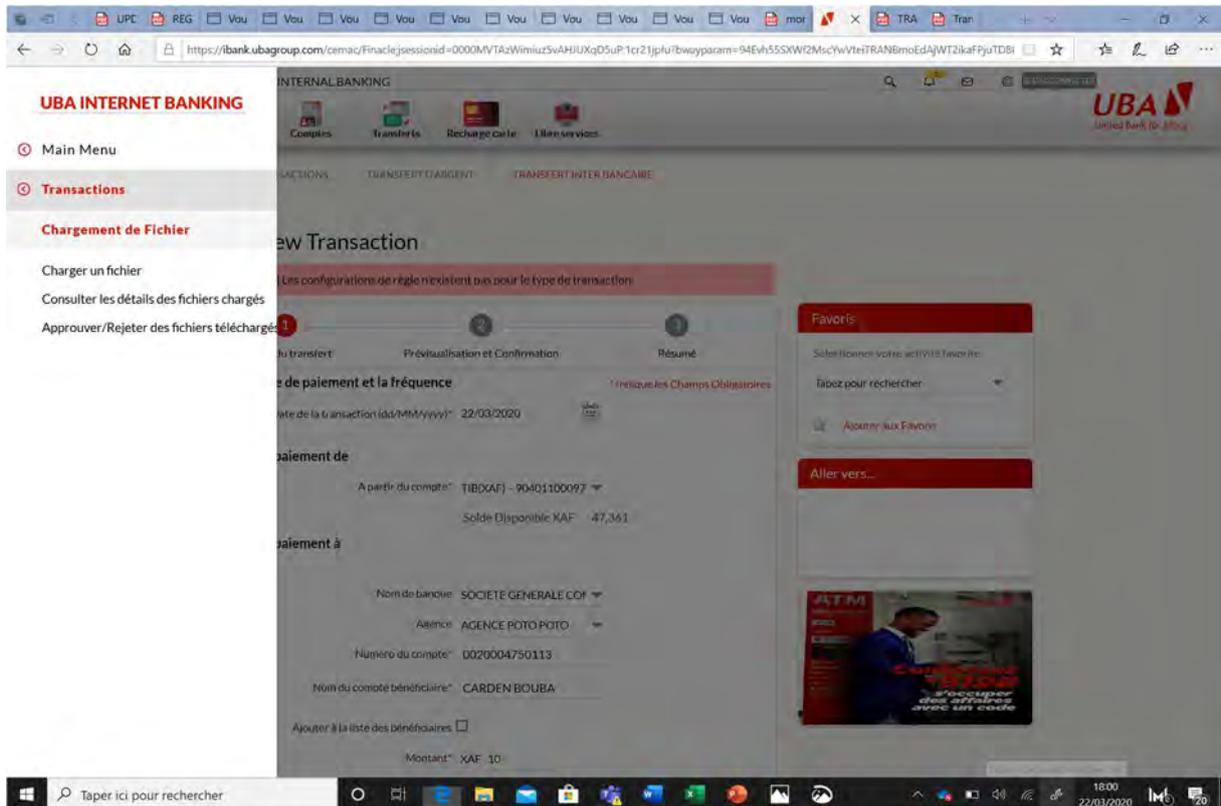


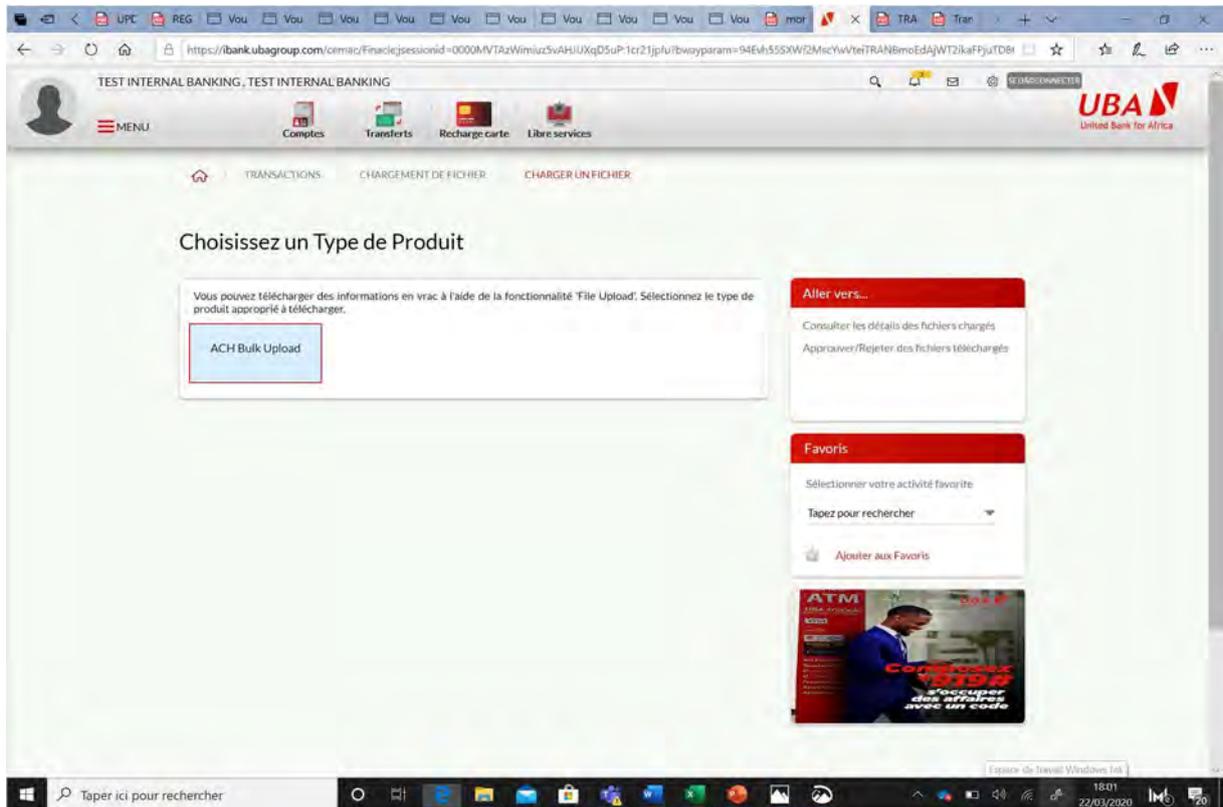
Appuyez sur le bouton « continuer » pour envoyer l’instruction vers la validation de cette transaction.

## 5.12 TRANSACTIONS INTER BANCAIRE EN MASSE

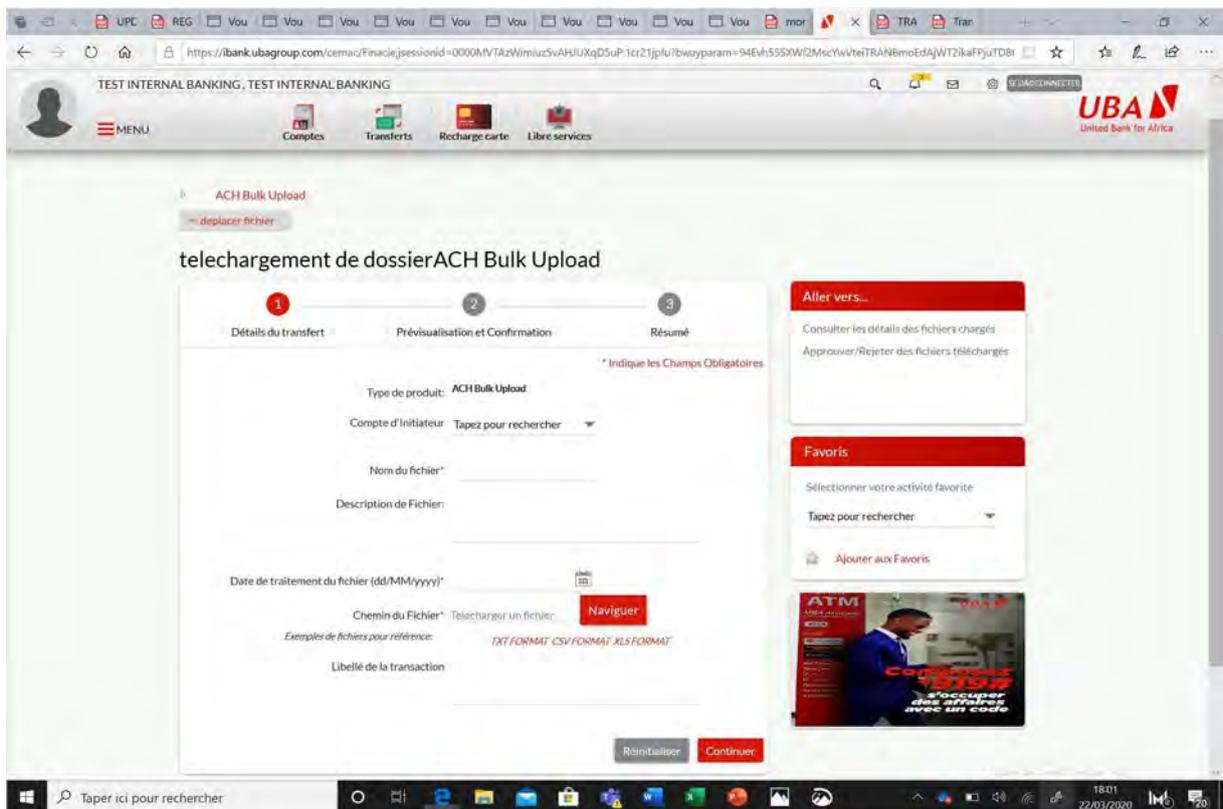
Cette fonction permet d'effectuer des transactions de masse entre différentes institutions bancaires. Cela s'effectue à l'aide d'un fichier xl à renseigner au préalable avec les détails des bénéficiaires.

Pour y accéder, l'utilisateur doit cliquer sur le menu chargement de fichier ensuite sur le bouton bleu « ACH BULK UPLOAD »

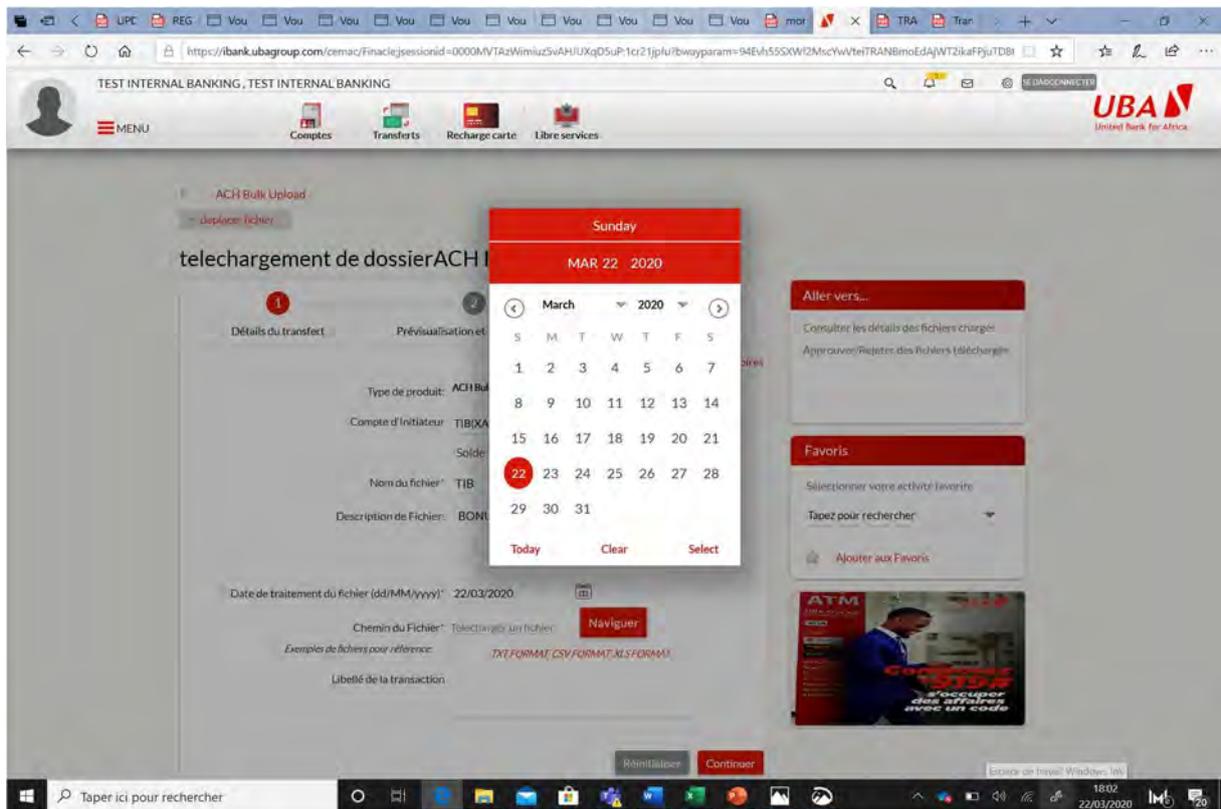




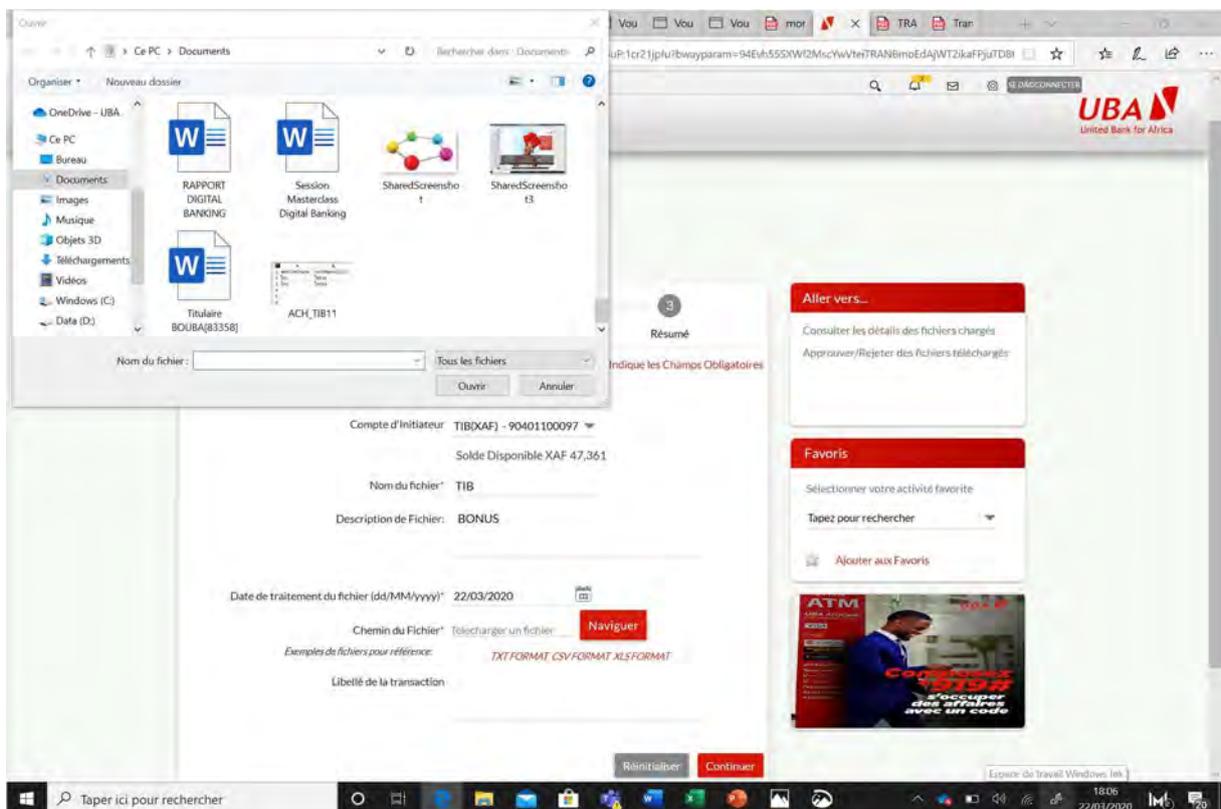
A cette étape l'utilisateur doit renseigner les champs obligatoires avant de passer à l'étape suivante.



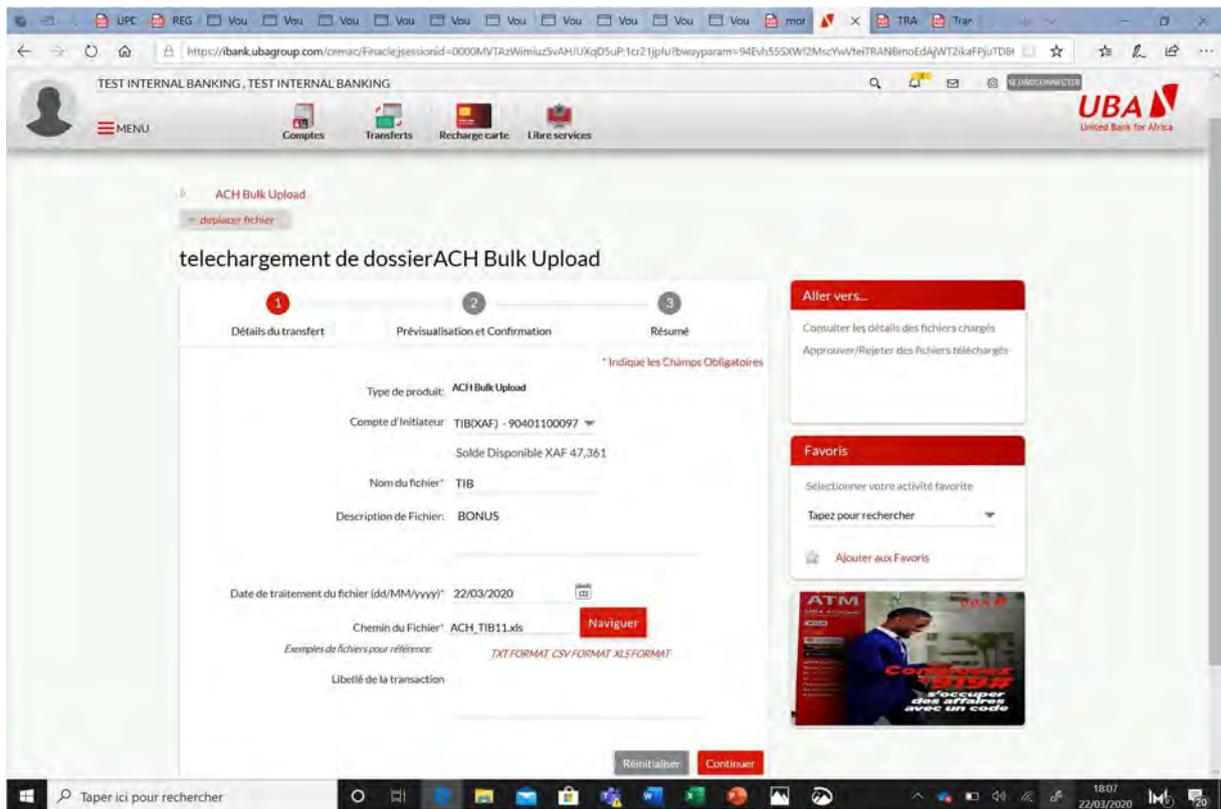
Lorsque la date est sélectionnée, l'utilisateur doit appuyer sur « select » pour continuer.



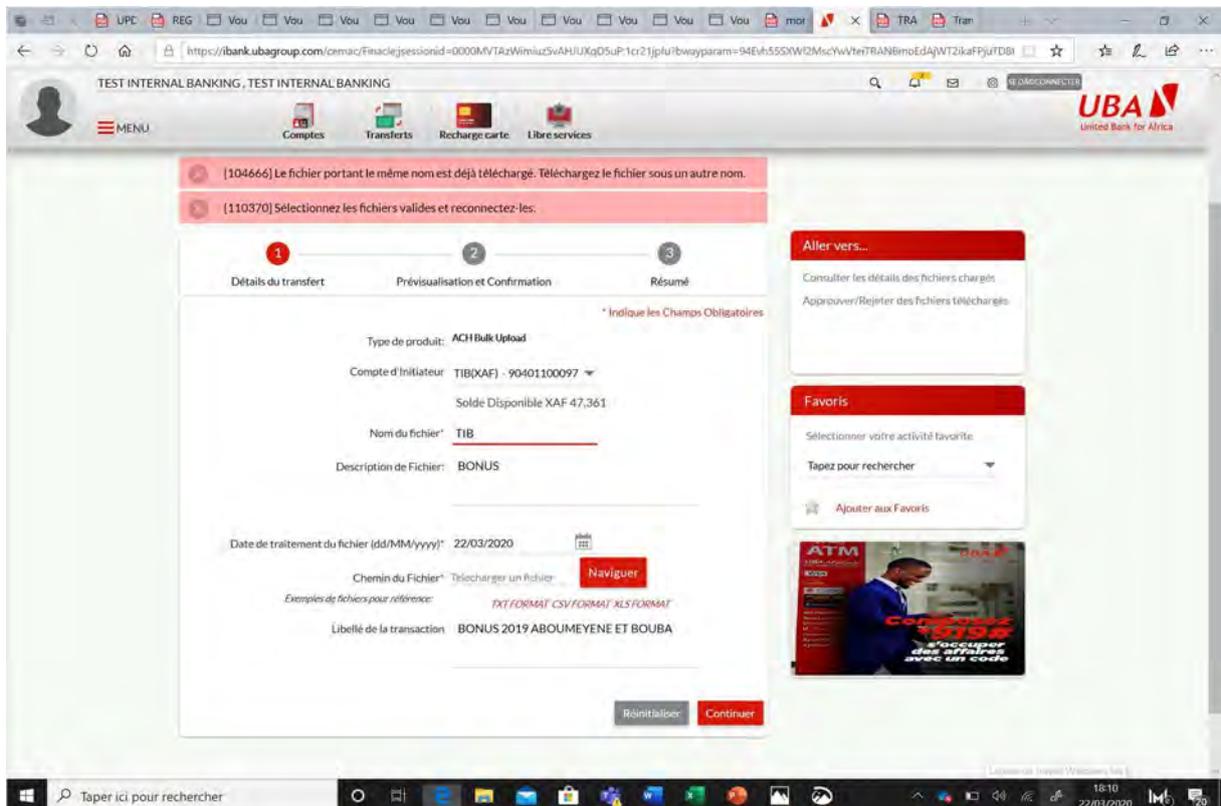
A cette étape , il doit retrouver le fichier à télécharger dans un dossier crée et logé dans son PC.



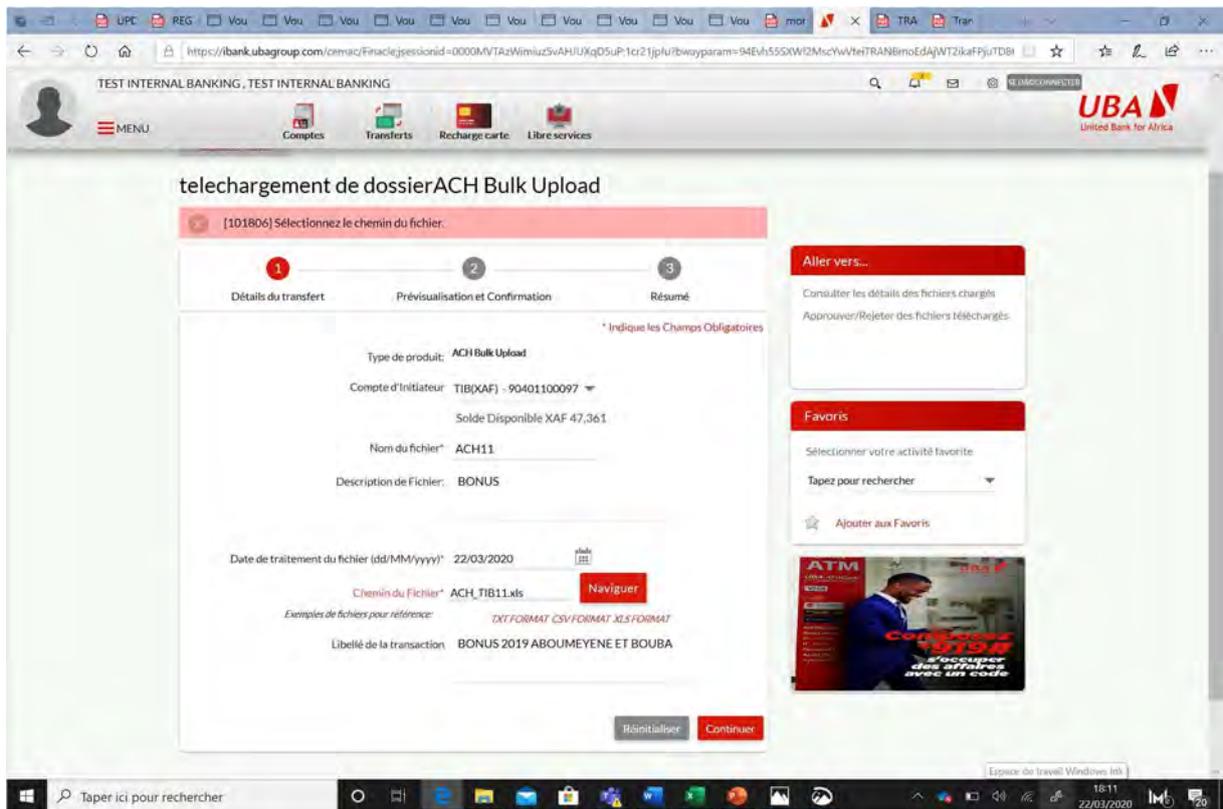
Dans notre exemple il s'agit du fichier ACH\_TIB11



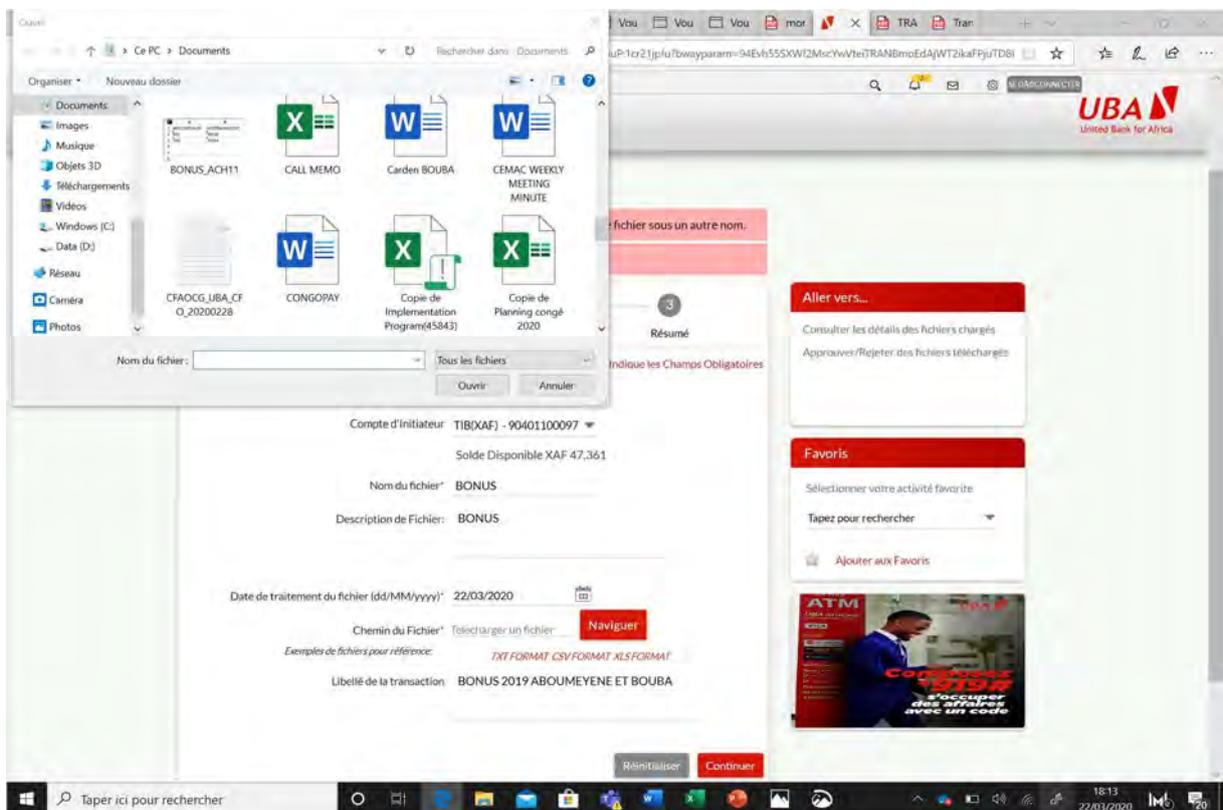
Appuyez sur le bouton « continuer »



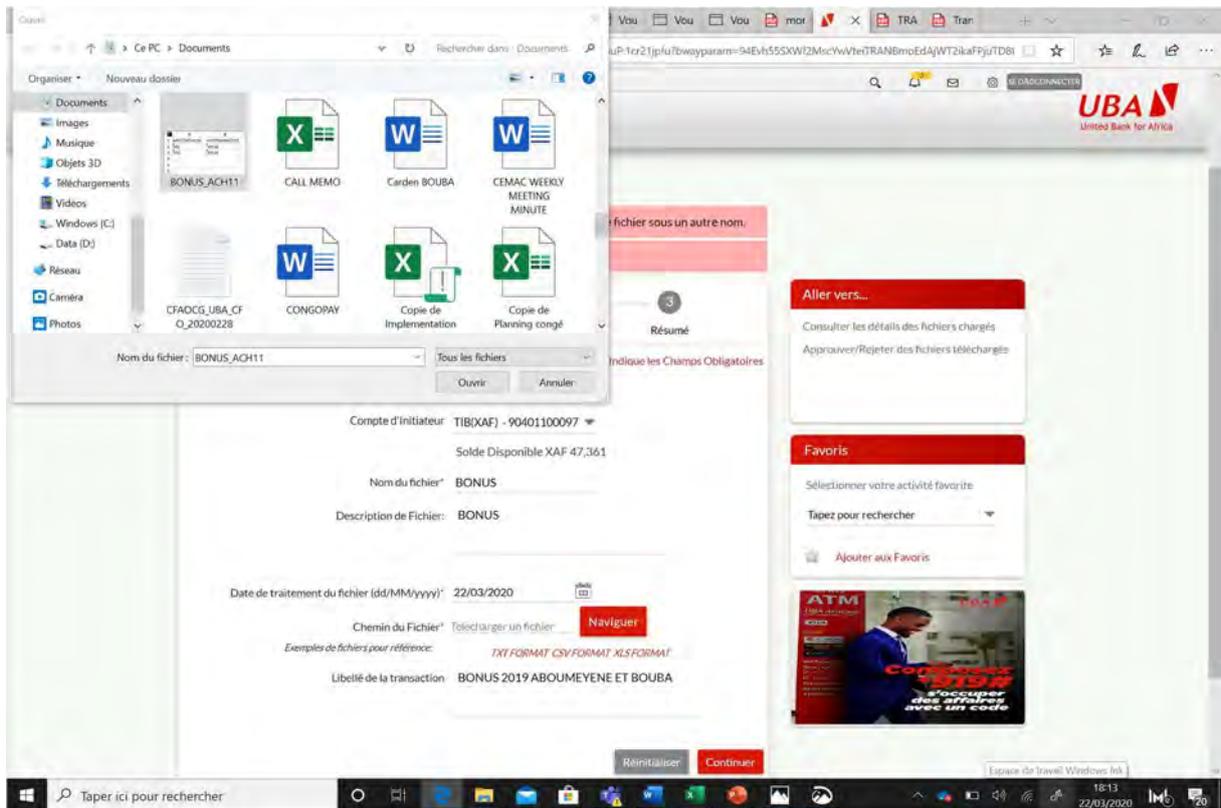
Nous constatons une erreur, nous laissons expressément cette erreur apparaitre afin que le lecteur comprenne que les fichiers ne doivent pas porter les mêmes noms comme dans notre cas.



Nous reprenons l'opération avec un fichier portant un autre nom, ici le fichier porte le nom de BONUS\_ACH11.



Sélectionnez le fichier dans le dossier ensuite appuyez sur le bouton « CONTINUER » pour passer à l'étape suivante.



Appuyez sur le bouton « continuer » afin de passer à l'étape suivante, en attente de validation de la transaction initiée.

Le fichier à télécharger doit répondre au format suivant sur XLS ;09 colonnes avec les détails contenus dans l'illustration suivante :

RECORDNUM : numéro d'ordre la transaction

HOSTBANKCODE : Code Banque de la banque bénéficiaire

BENEFICIARYACCOUNTNUM : Numéro de compte du bénéficiaire

BENEFICIARYNAME : Nom du bénéficiaire

TXCURRENCY : Monnaie de la transaction

TXAMOUNT : Montant de la transaction

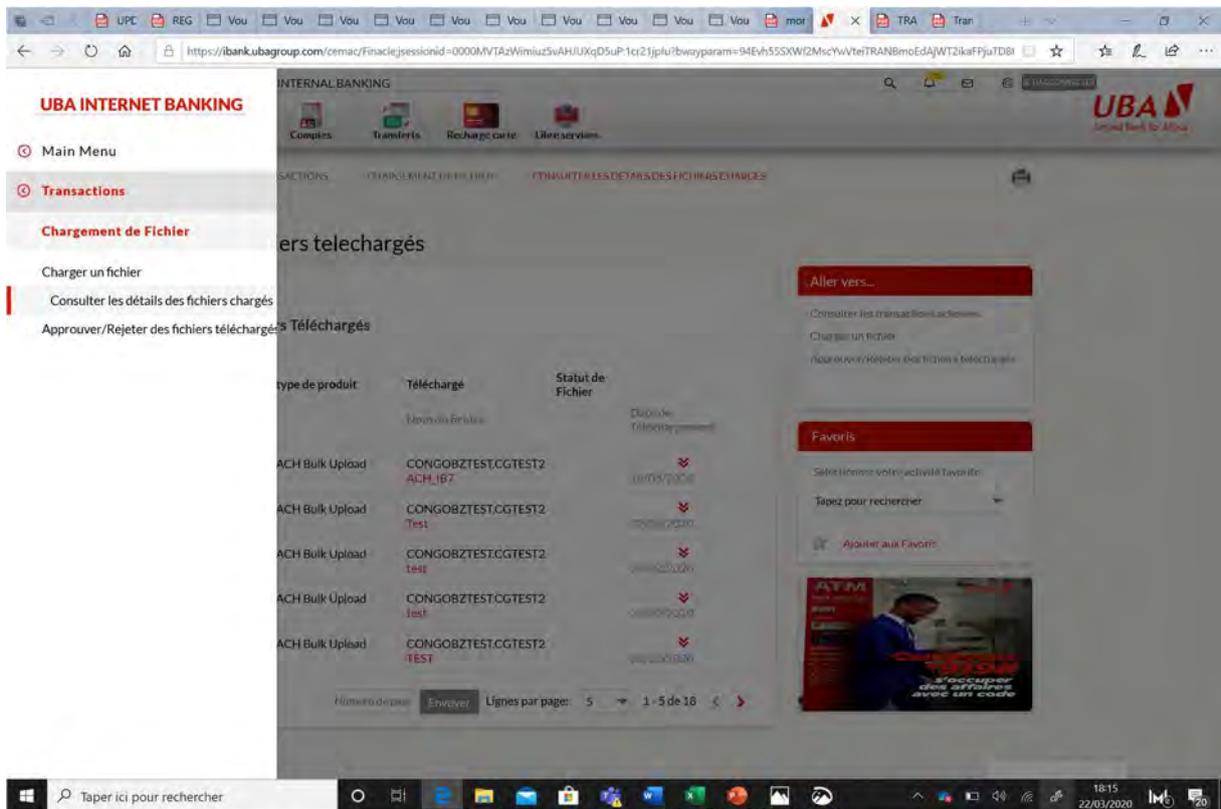
RIBCODE : Code RIB

NARATION : Commentaire ou observation

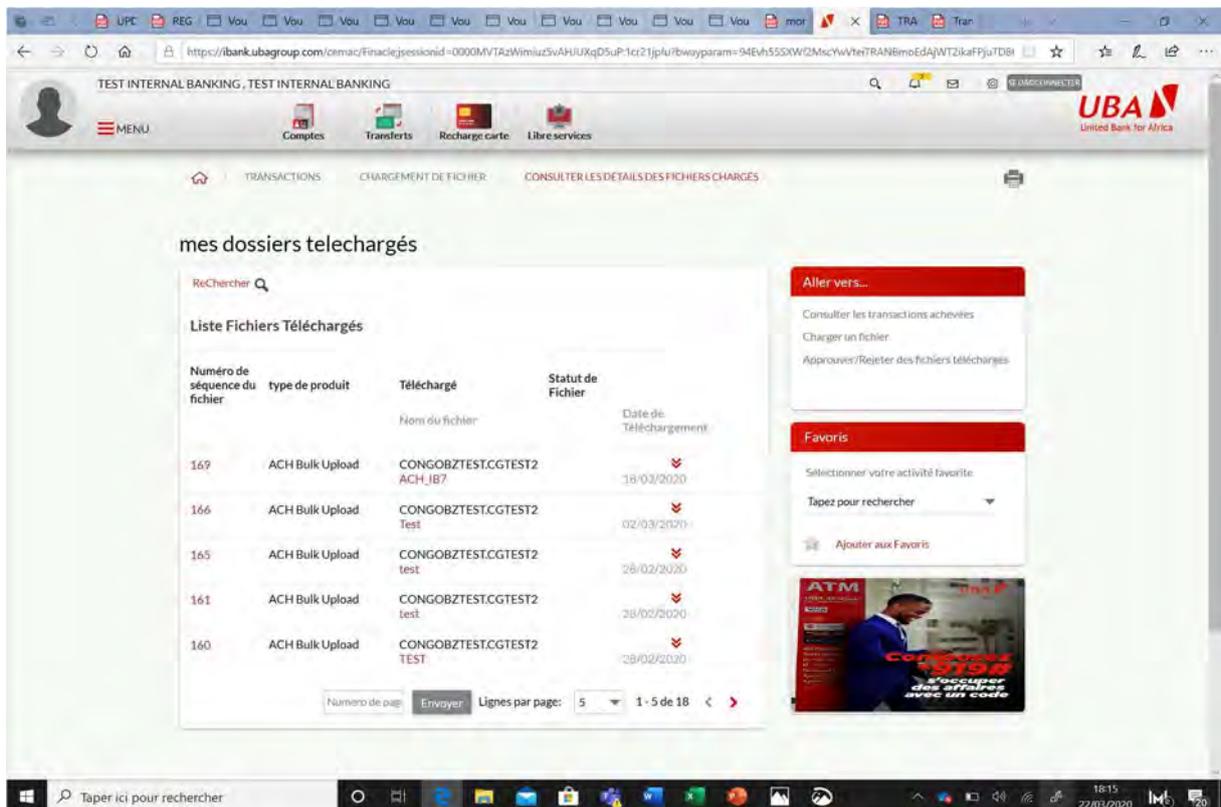
#	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	#RECORDNUM	HOSTBANKCODE	HOSTBRANCHCODE	BENEFICIARYACCOUNTNUM	BENEFICIARYNAME	TXCURRENCY	TXAMOUNT	RIBCODE	NARATION					
2	001	50018	00100	00200047501	BOUBA	XAF	25	13	BONUS 2019					
3	002	50014	00003	01011205054	ABOMEYENE FLAVY	XAF	5	78	BONUS 2019					
4														

## 5.13 CONSULTATION DES DETAILS DES FICHIERS CHARGES

Tous les utilisateurs ont la possibilité de consulter les détails des fichiers chargés dans le système en utilisant le menu suivant.



Comme on peut le constater ci-dessous tous les dossiers téléchargés apparaissent.



Le système donne la possibilité d'annuler les opérations qui n'ont pas encore été validées.

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS CHARGEMENT DE FICHIER CONSULTER LES DÉTAILS DES FICHIERS CHARGÉS

### mes dossiers telechargés

ReChercher

#### Liste Fichiers Téléchargés

Numéro de séquence du fichier	type de produit	Téléchargé		Statut de Fichier
		Nom du fichier	Date de Téléchargement	
169	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2	18/03/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annuler le traitement du ...</li> <li>Afficher l'Historique</li> </ul>
166	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2	02/03/2020	
165	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test	28/02/2020	
161	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test	28/02/2020	
160	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 TEST	28/02/2020	

Numero de page: Envoyer Lignes par page: 5 1 - 5 de 18

Allez vers...  
 Consulter les transactions achevées  
 Charger un fichier  
 Approuver/Rejeter des fichiers téléchargés

Favoris  
 Sélectionner votre activité favorite  
 Tapez pour rechercher  
 Ajouter aux Favoris

ATM  
 S'occuper des affaires avec un code

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS CHARGEMENT DE FICHIER CONSULTER LES DÉTAILS DES FICHIERS CHARGÉS

### Visualiser l'historique

#### Détails du fichier

Numéro de séquence du fichier: 169

dossier confidentiel: Non Date de Téléchargement: 18/03/2020

Type de produit: ACH Bulk Upload Nom du fichier: ACH\_IB7

Statut du Fichier: Description de Fichier: |}

Téléchargé Par: CONGOBZTEST.CGTEST2 montant total: XAF 225

#### Détails de l'historique

Action par	Action Date / Heure	Statut	Action Remarques	Identifiant de la chaîne
CONGOBZTEST.CGTEST1	18/03/2020 12:51:44 PM WAT	Approuvé en dernier recours	OK	Internet
CONGOBZTEST.CGTEST2	18/03/2020 10:54:44 AM WAT	Entré		Internet

Arrière

Allez vers...  
 Consulter les transactions achevées  
 Charger un fichier  
 Approuver/Rejeter des fichiers téléchargés

Favoris  
 Sélectionner votre activité favorite  
 Tapez pour rechercher  
 Ajouter aux Favoris

ATM  
 S'occuper des affaires avec un code

Outre les transaction en attentes de validation, le système donne aussi la possibilité de voir les dossiers déjà validés.

The screenshot displays the UBA internal banking interface. At the top, there is a navigation bar with a user profile icon, a 'MENU' button, and icons for 'Comptes', 'Transferts', 'Recharge carte', and 'Libre services'. The UBA logo is in the top right corner. Below the navigation bar, there are tabs for 'TRANSACTIONS', 'CHARGEMENT DE FICHIER', and 'CONSULTER LES DÉTAILS DES FICHIERS CHARGÉS'. The main content area is titled 'mes dossiers téléchargés' and features a search bar labeled 'Rechercher'. Below the search bar is a table titled 'Liste Fichiers Téléchargés' with the following columns: 'Numéro de séquence du fichier', 'type de produit', 'Téléchargé', and 'Statut de Fichier'. The table contains five rows of data. To the right of the table, there are two side panels: 'Aller vers...' with options like 'Consulter les transactions actives' and 'Charger un fichier', and 'Favoris' with a search input and an 'Ajouter aux Favoris' button. At the bottom of the table, there is a pagination control showing '1 - 5 de 18'.

Numéro de séquence du fichier	type de produit	Téléchargé	Statut de Fichier
		Nom du fichier	Date de Téléchargement
169	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 ACH_IB7	10/03/2020
166	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 Test	02/03/2020
165	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test	28/02/2020
161	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test	28/02/2020
160	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 TEST	29/02/2020

UBA INTERNET BANKING

Main Menu

Transactions

Statut des transactions

- Consulter la file des approbations
- Consulter les transactions planifiées
- Consulter les instructions récurrentes
- Consulter l'historique des transactions
- Consulter les transactions achevées
- Consulter les transactions inachevées
- Consulter toutes les transactions

INTERNET BANKING

Comptes Transferts Recharge carte UBA services

Statut des transactions

Documents téléchargés

Documents Téléchargés

Type de produit	Téléchargé	Statut de Fichier
ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 ACH_IB7	Document téléchargé
ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 Test	Document téléchargé
ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 Test	Document téléchargé
ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 Test	Document téléchargé
ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 TEST	Document téléchargé

Membre de base Envoyer Lignes par page: 5 1 - 5 de 10

Allez vers...

Consulter les transactions achevées

Charger un formulaire

Allez vers...

Favoris

Sélectionnez votre favori

Tapez pour rechercher

Allez aux Favoris

18:19 22/03/2020

UBA INTERNET BANKING

Main Menu

Transactions

Statut des transactions

- Consulter la file des approbations
- Consulter les transactions planifiées
- Consulter les instructions récurrentes
- Consulter l'historique des transactions
- Consulter les transactions achevées
- Consulter les transactions inachevées
- Consulter toutes les transactions

INTERNET BANKING

Comptes Transferts Recharge carte UBA services

Statut des transactions

Documents à approuver

Documents à approuver

Date de la transaction	Demandé par	Occurrence de transactions	Montant total
18/03/2020	CGTEST2	une fois	XAF 102
18/03/2020	CGTEST2	une fois	XAF 6,945

The action cannot be done after the transaction date.

registres: Tapez pour rechercher

18:19 22/03/2020

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS STATUT DES TRANSACTIONS CONSULTER LA FILE DES APPROBATIONS

### En attente Pour Approbation

ReChercher

File d'approbation

Identifiant de référence	Date de la transaction Type de bénéficiaire	Demandé par État de la transaction	Occurrence de transactions Type de requête	Montant total
2739	18/03/2020	CGTEST2 En Attente de l'Approbation D'entreprise	une fois Nouveau	XAF 102
2738	18/03/2020 Transferts Interbancaires	CGTEST2 En Attente de l'Approbation D'entreprise	une fois Nouveau	XAF 6,945

The action cannot be done after the transaction date.

Actions multi-enregistrements: Tapez pour rechercher

Telecharger:

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

TRANSACTIONS STATUT DES TRANSACTIONS CONSULTER LA FILE DES APPROBATIONS

### En attente Pour Approbation

ReChercher

File d'approbation

Identifiant de référence	Date de la transaction Type de bénéficiaire	Demandé par État de la transaction	Occurrence de transactions Type de requête	Montant total
2739	18/03/2020	CGTEST2	une fois	XAF 102
2738	18/03/2020 Transferts Interbancaires	CGTEST2	une fois	XAF 6,945

Approuver la transaction Rejeter la transaction

Copier une transaction Envoyer pour Modificatic

Enregistrer en tant que ... Mettre à jour l'Approbat.

Rappel de transaction

Voir l'historique

The action cannot be done after the transaction date.

Actions multi-enregistrements: Tapez pour rechercher

Telecharger:

## 5.13 RECHARGE DES CARTES PREPAYEES

Le principe de recharge des cartes prépayées répond au même principe que les transactions de fonds classiques qui implique le respect de la matrice financière mise en place.

L'opérateur qui initie saisi les informations de la carte dans la page ci-dessous, clique sur le bouton « continuer » pour passer à la prochaine étape en attente de validation.

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

UBA  
United Bank for Africa

### Recharge de carte prépayée

Initier à partir du modèle

1 2 3

Détails du transfert Prévisualisation et Confirmation Résumé

\*Indique les Champs Obligatoires

Date de la transaction (dd/MM/yyyy)\* 22/03/2020

A partir du compte\* Tapez pour rechercher

Card Customer Id\*

First 6 Digits of Card number\*

Last 4 Digits of Card number\*

Montant\* XAF

Libellé de la transaction

Réinitialiser Actes Continuer

Aller vers...

- Initier des transactions multiples
- Transfert sur un autre compte UBA
- Consulter l'historique des transactions
- Consulter les détails du bénéficiaire

Favoris

Sélectionner votre activité favorite

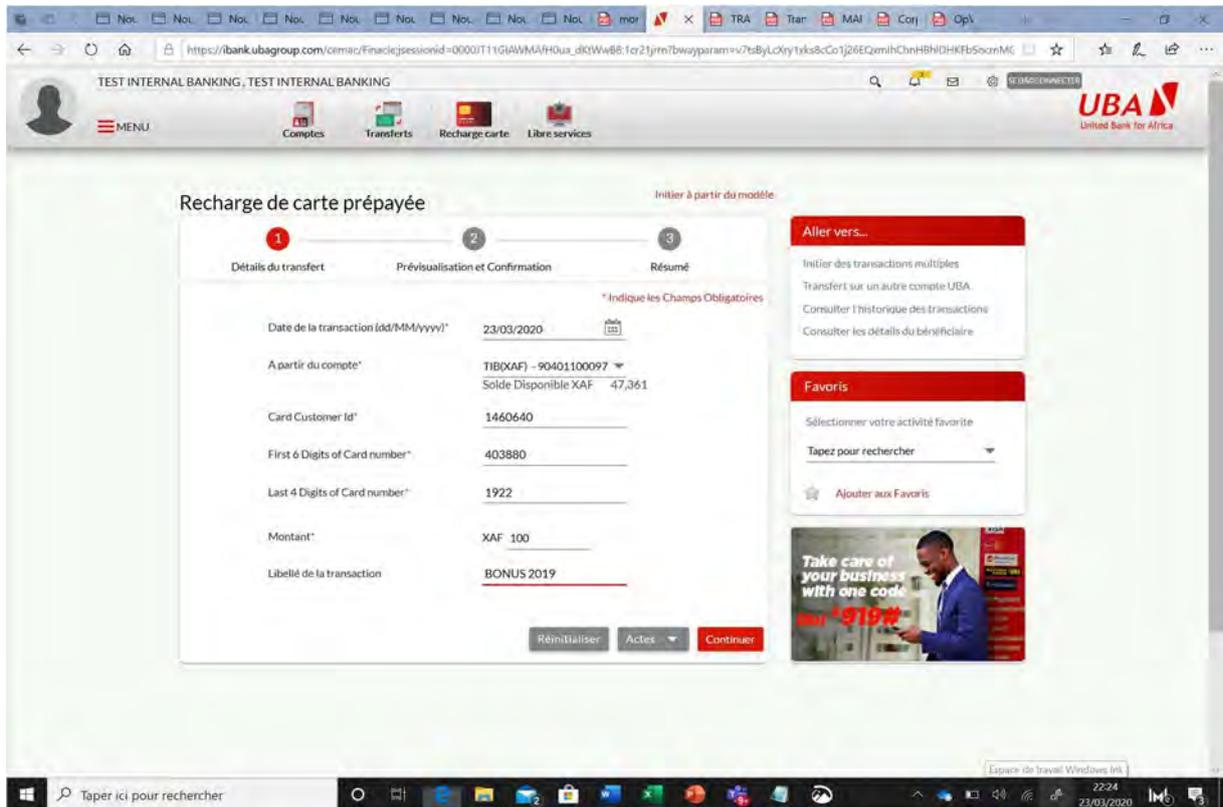
Tapez pour rechercher

Ajouter aux Favoris

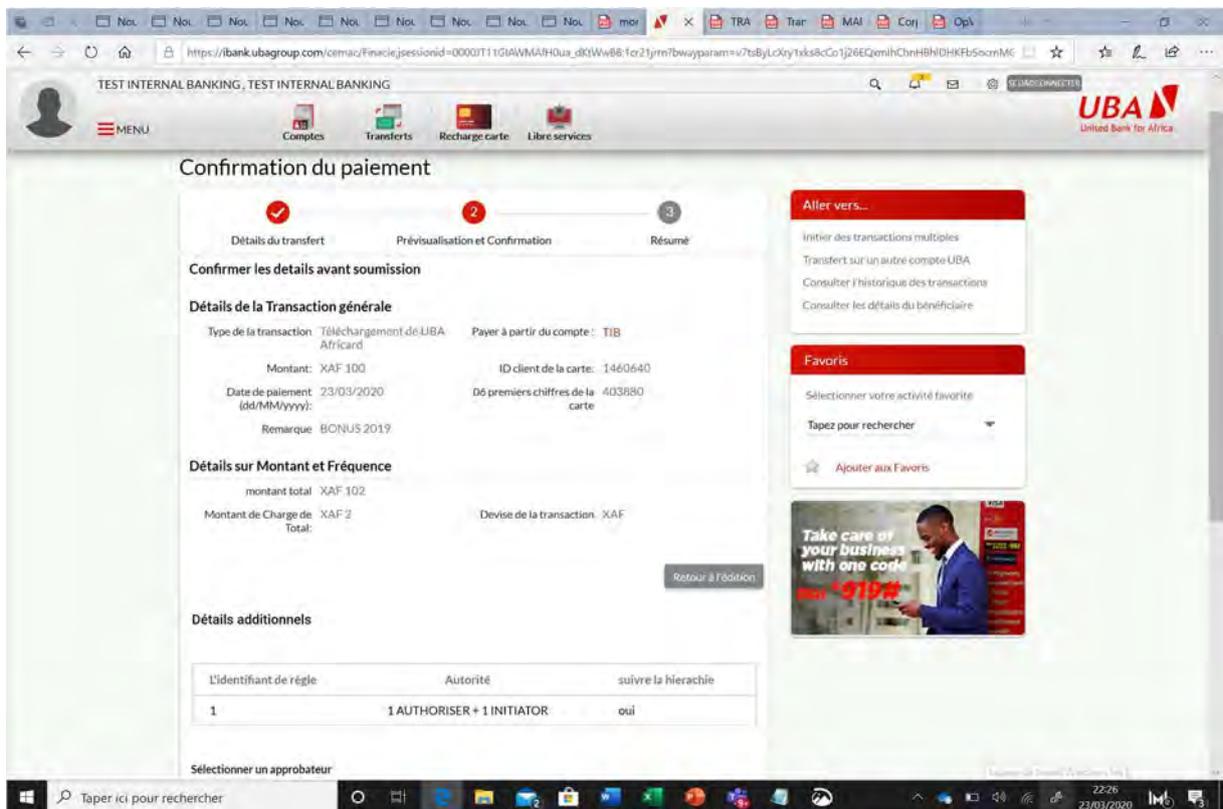
ATM  
L'occuper des affaires avec un code

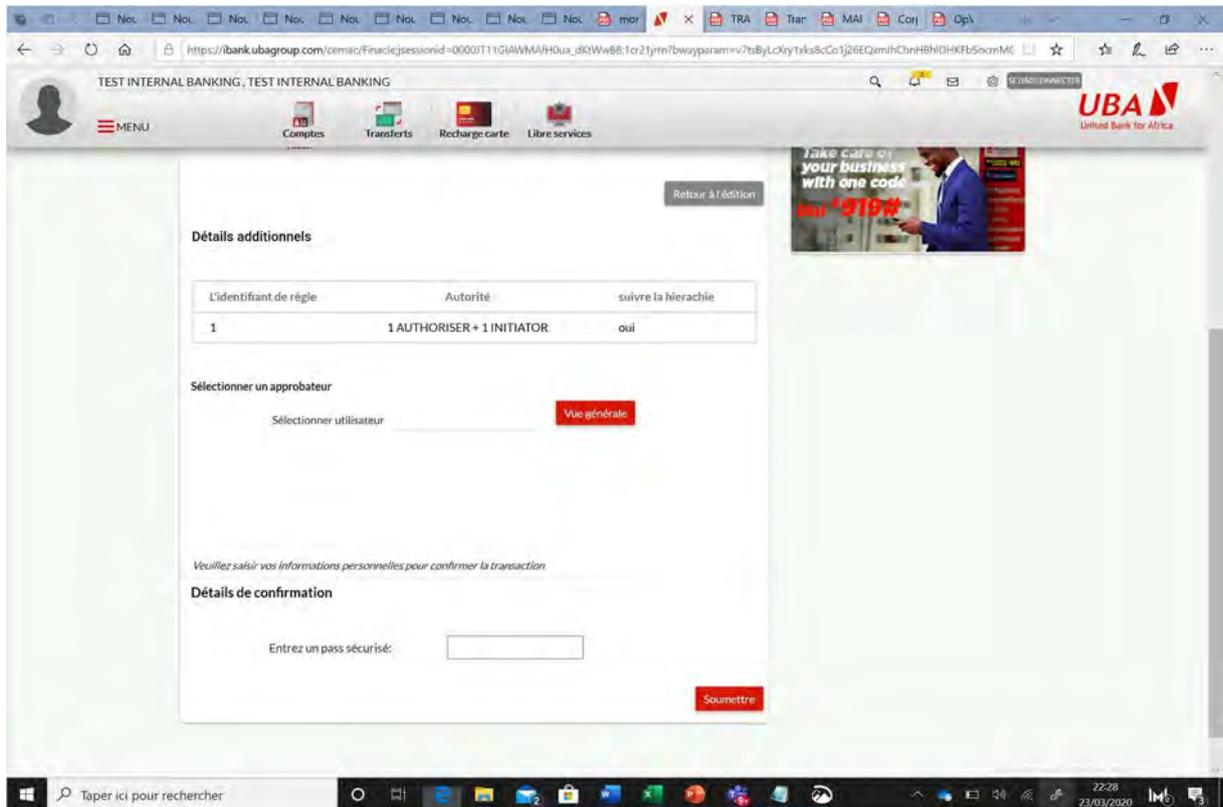
Tapez ici pour rechercher

18:26  
22/03/2020

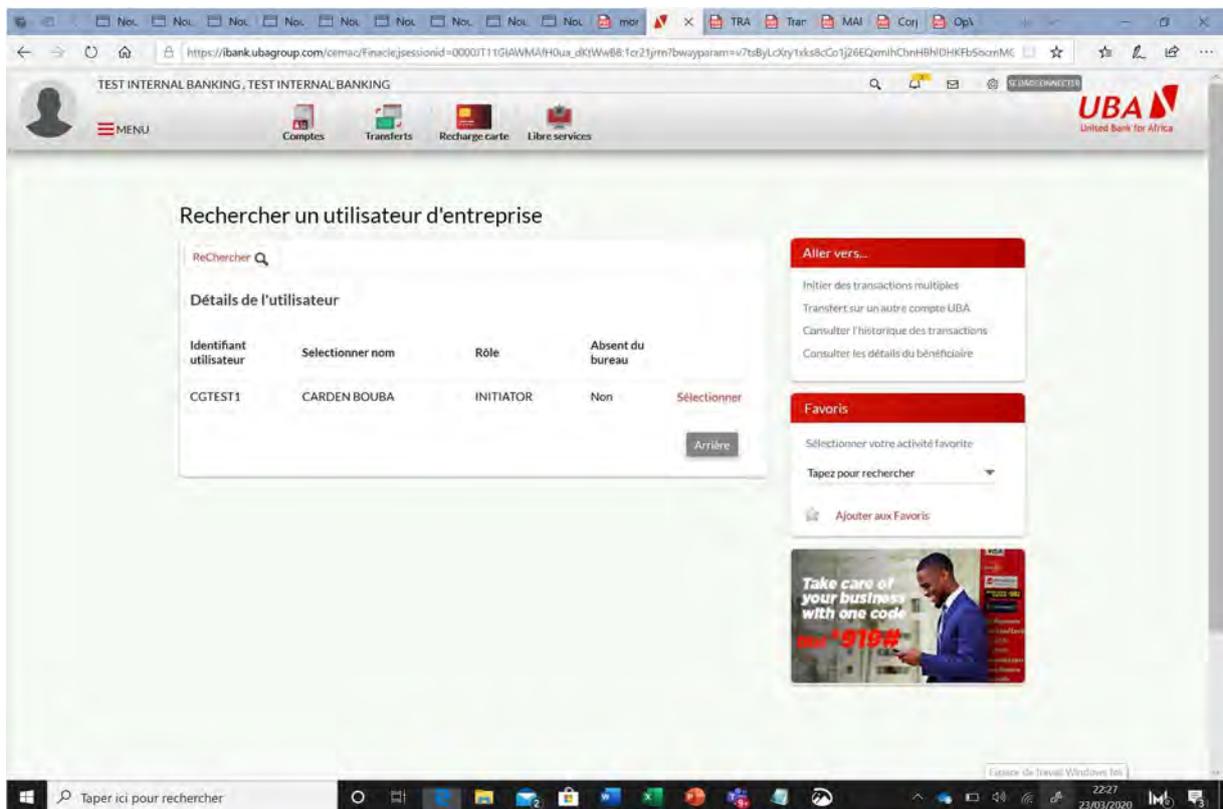


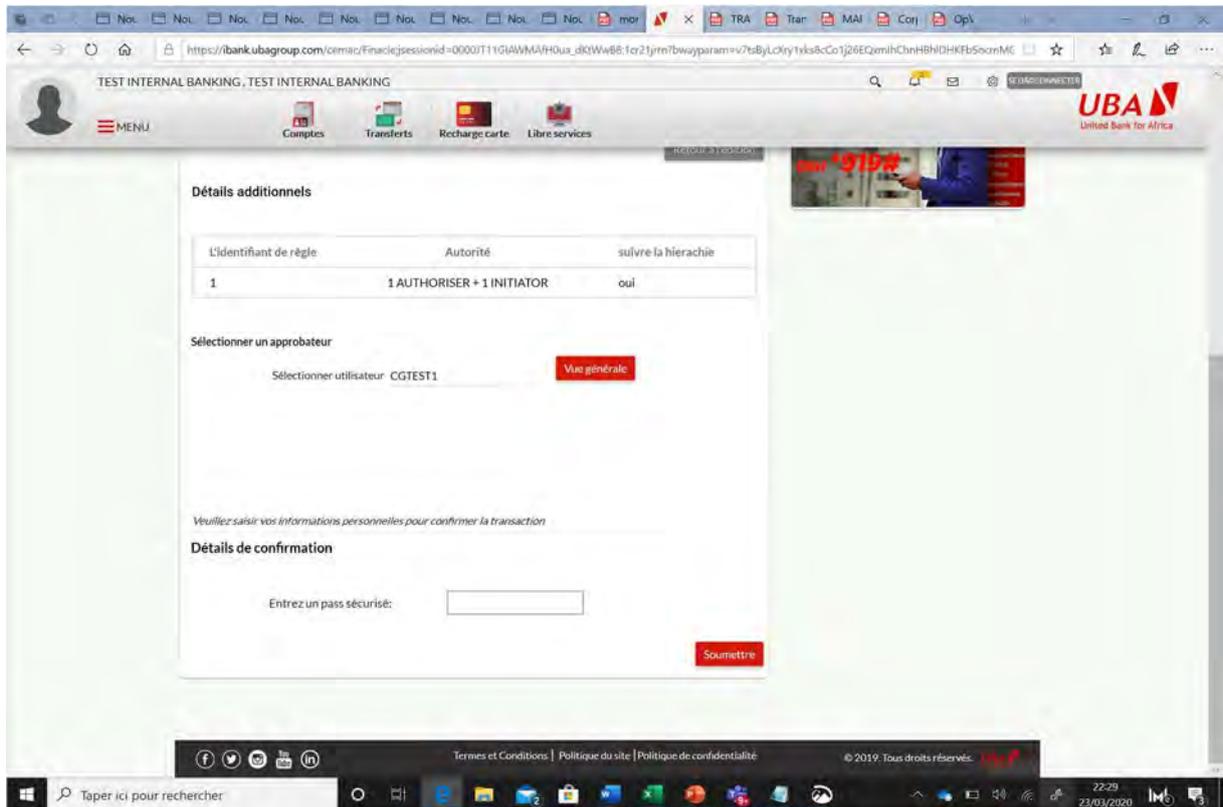
Appuyer sur le bouton « continuer » pour passer à l'étape suivante



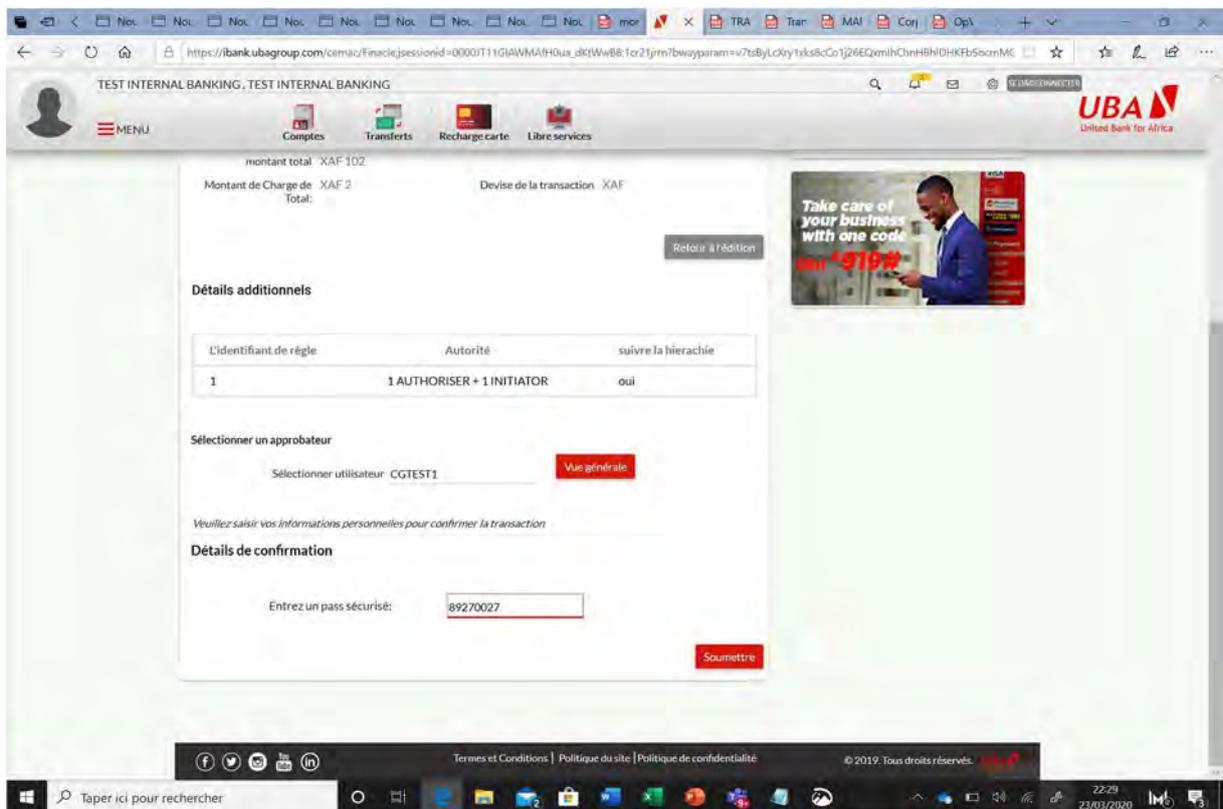


On sélectionne la personne qui va valider

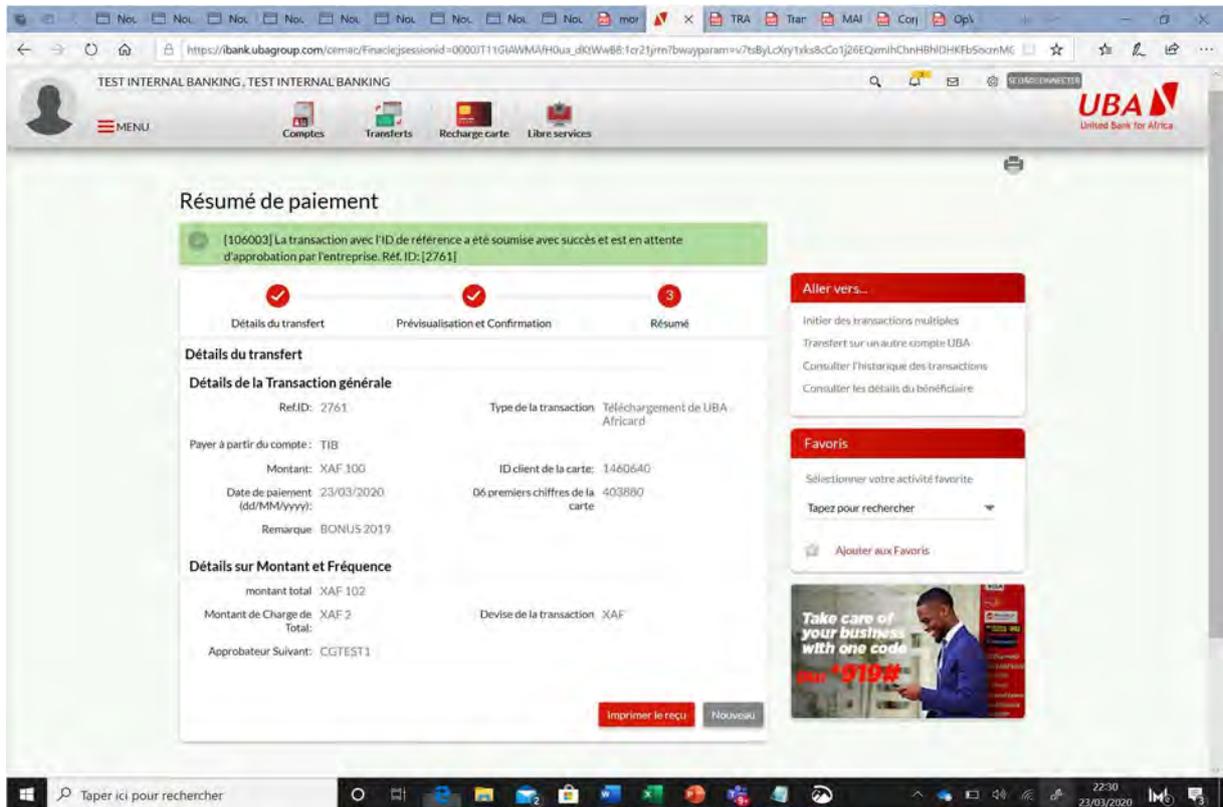




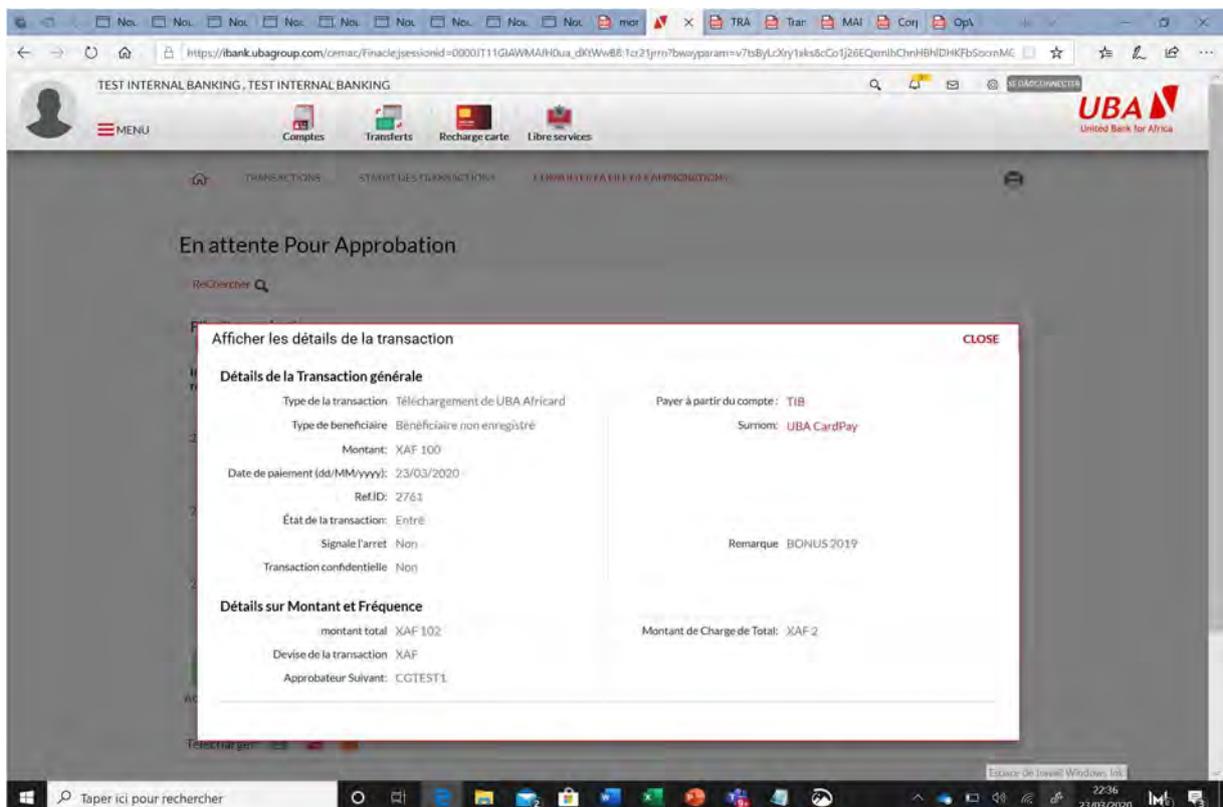
On renseigne les chiffres générés par le TOKEN



Appuyez sur le bouton « soumettre »



La demande de recharge de la carte prépayée pour le paiement du bonus 2019 a été soumise avec succès auprès de la personne qui valide.



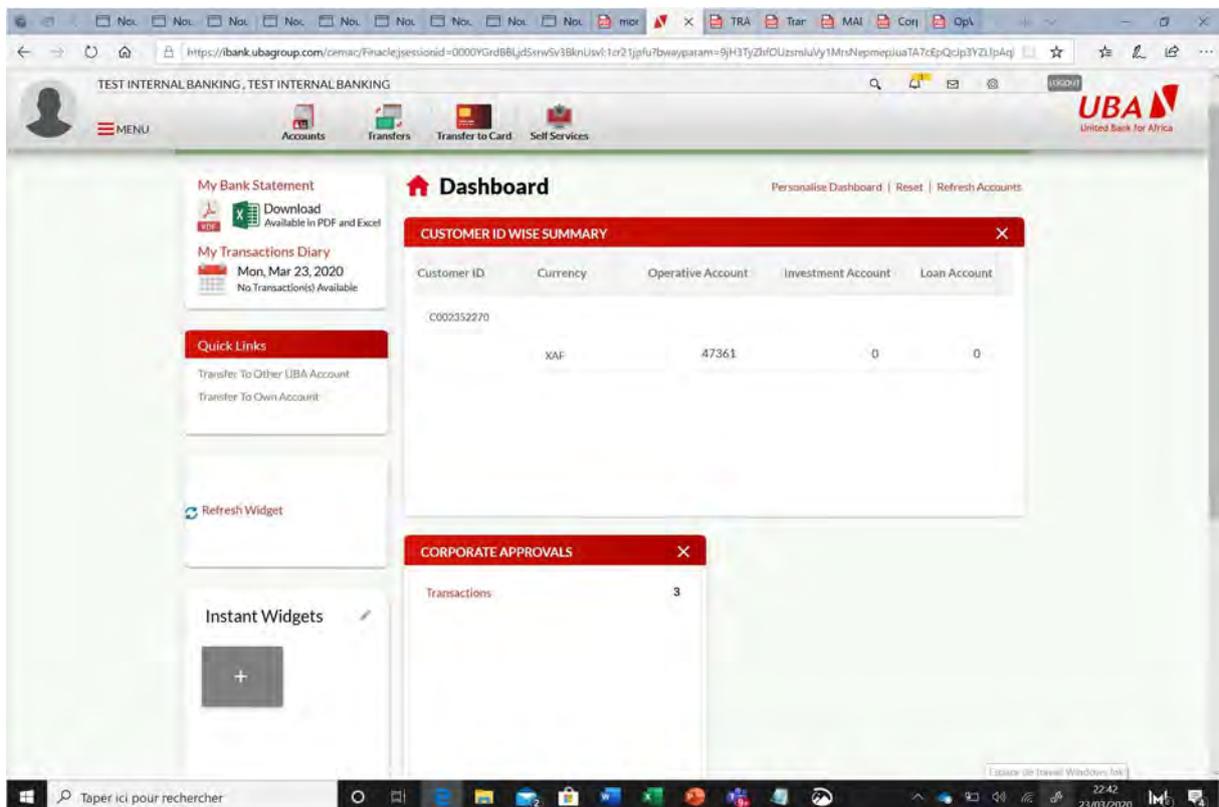
## Chapitre 6 : Validation des Transactions

L'opérateur qui joue le rôle de **validateur** des transactions doit se connecter à la plateforme pour valider les transactions **initiales** dans le système.

Si la transaction est initiée dans le Menu « ajout de bénéficiaire » par exemple, la personne qui valide doit naviguer dans le même menu où la transaction fut initiée.

La validation répond au même principe d'authentification par le moyen du securepass/TOKEN ;

Nous allons dans un premier temps valider la demande de recharge de la carte prépayée ; comme pour toutes les autres transactions l'opérateur se connecte à la plateforme.

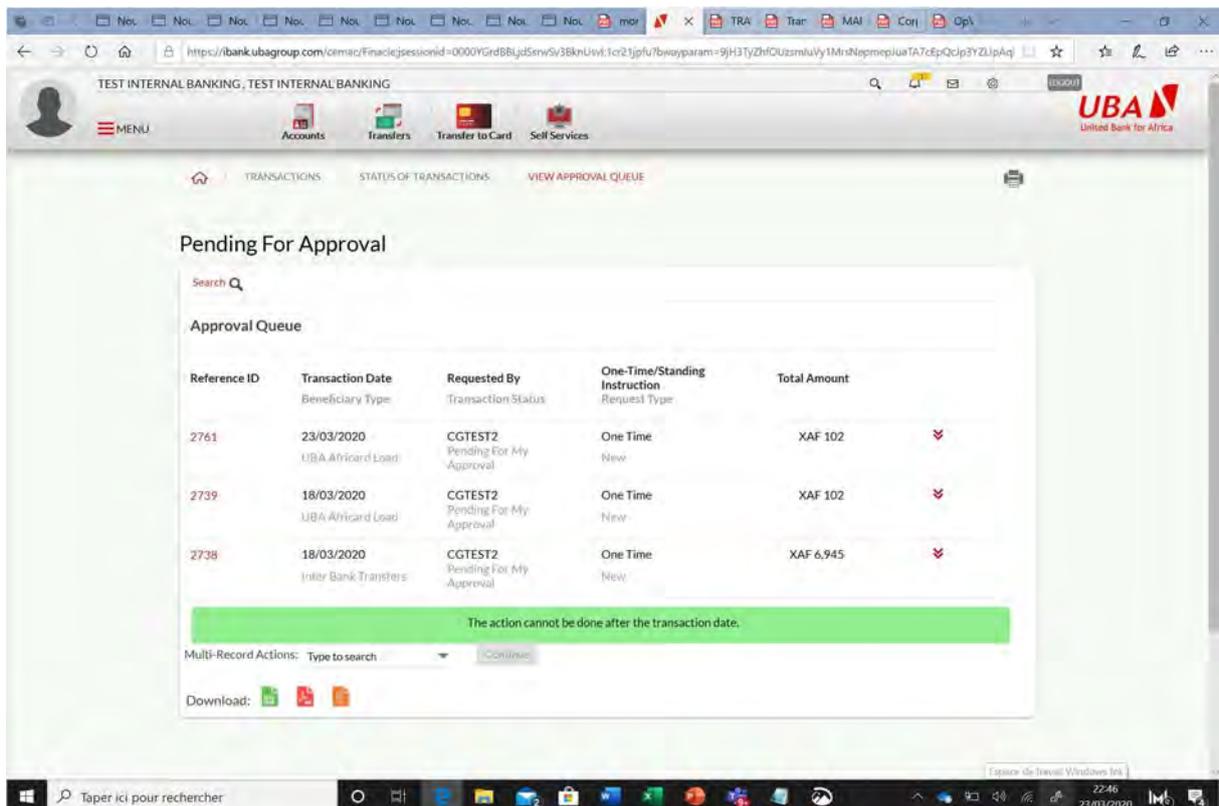


The screenshot displays the UBA online banking dashboard. The main content area is titled "Dashboard" and includes a "CUSTOMER ID WISE SUMMARY" table. The table has the following data:

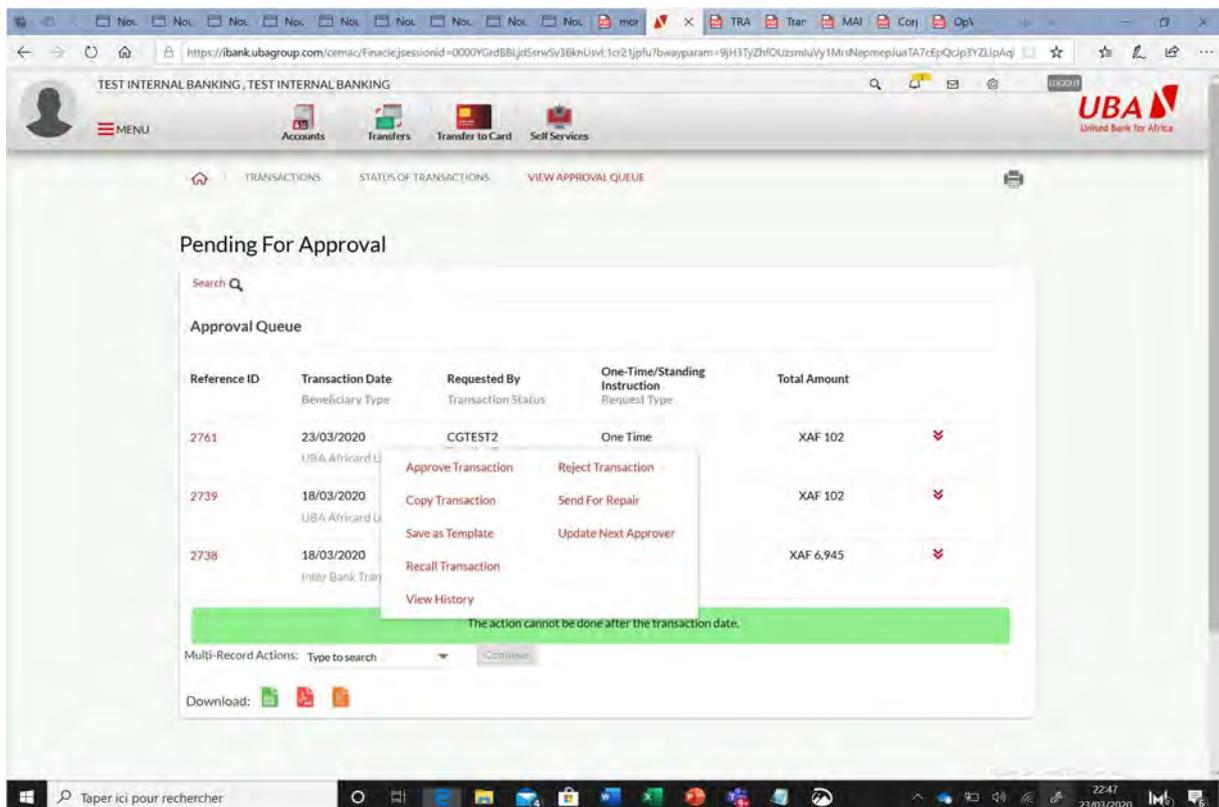
Customer ID	Currency	Operative Account	Investment Account	Loan Account
C002352270	XAF	47361	0	0

Below the summary table, there is a "CORPORATE APPROVALS" section showing "Transactions" with a count of 3. The dashboard also features a left sidebar with "My Bank Statement", "My Transactions Diary", "Quick Links", and "Instant Widgets". The UBA logo is visible in the top right corner.

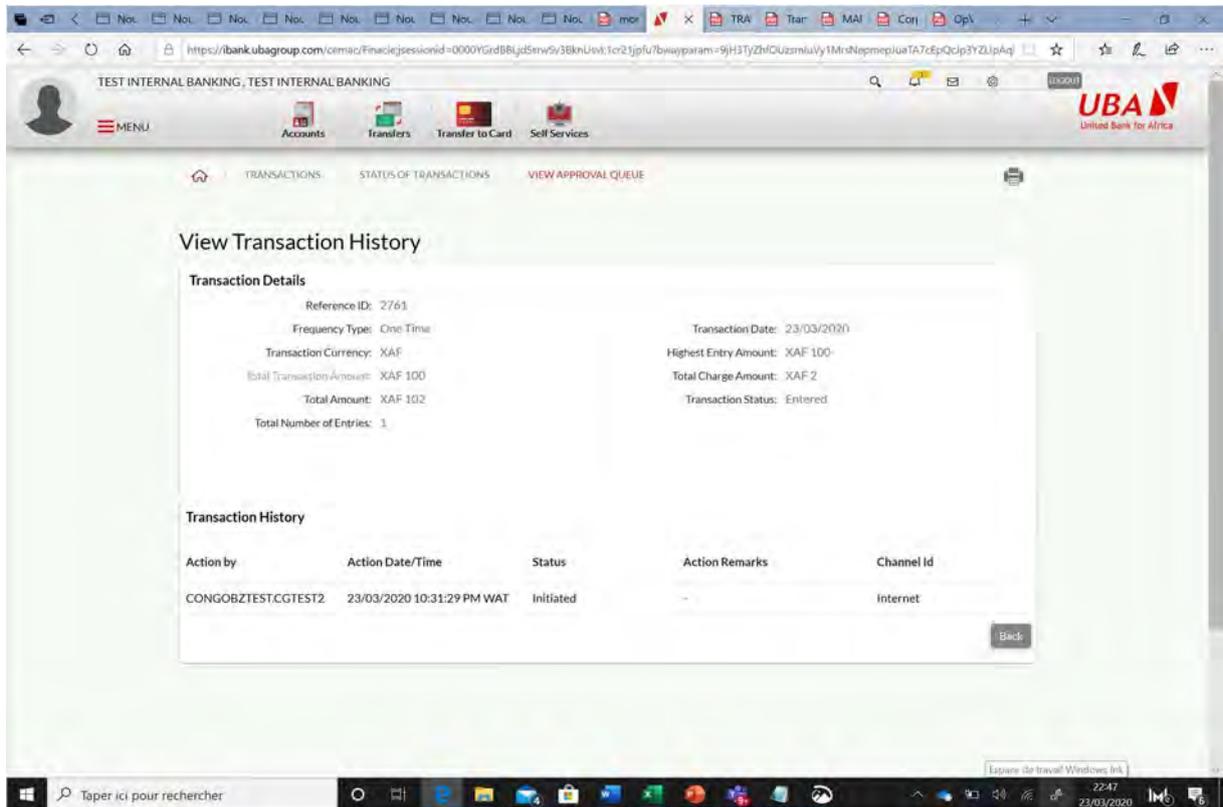
Nous constatons qu'il y a 03 transactions en attente de validation, nous allons cliquer sur le lien « transaction » pour découvrir ces transactions et si notre recharge de carte prépayée aussi en fait partir.



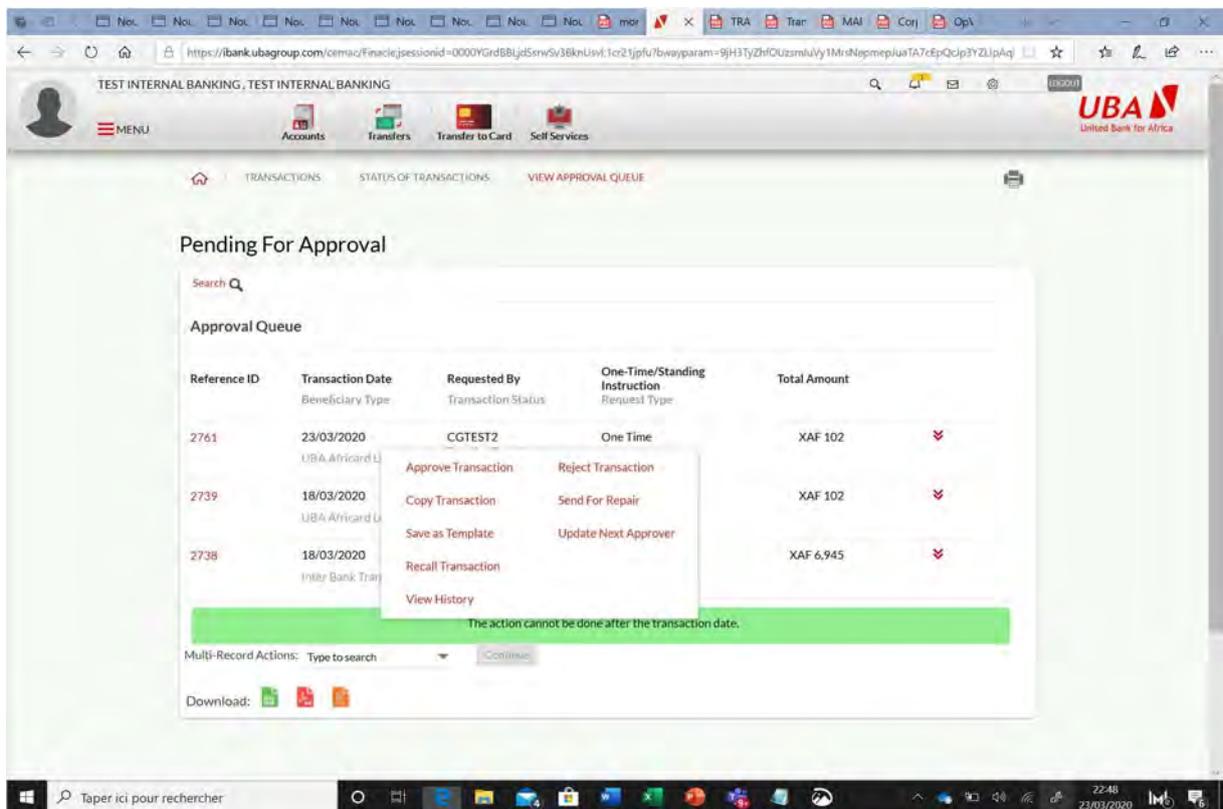
Notre transaction en fait bien parti



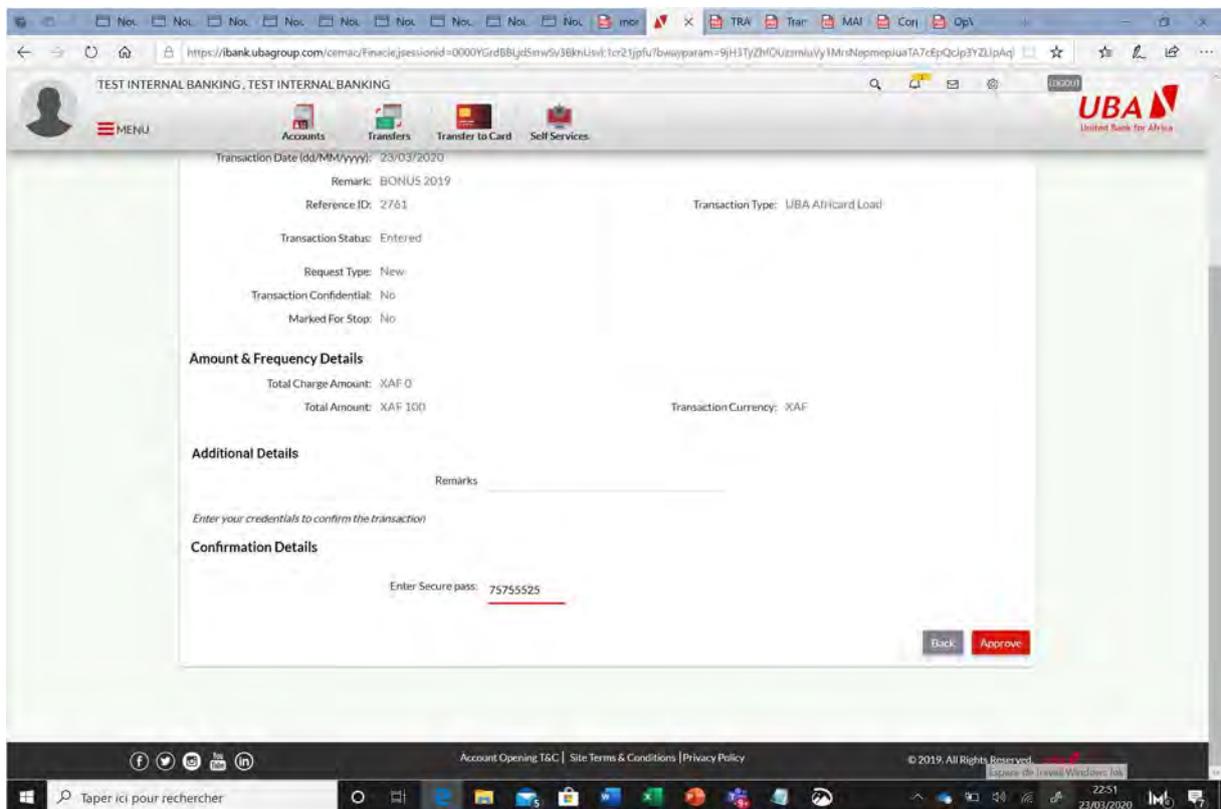
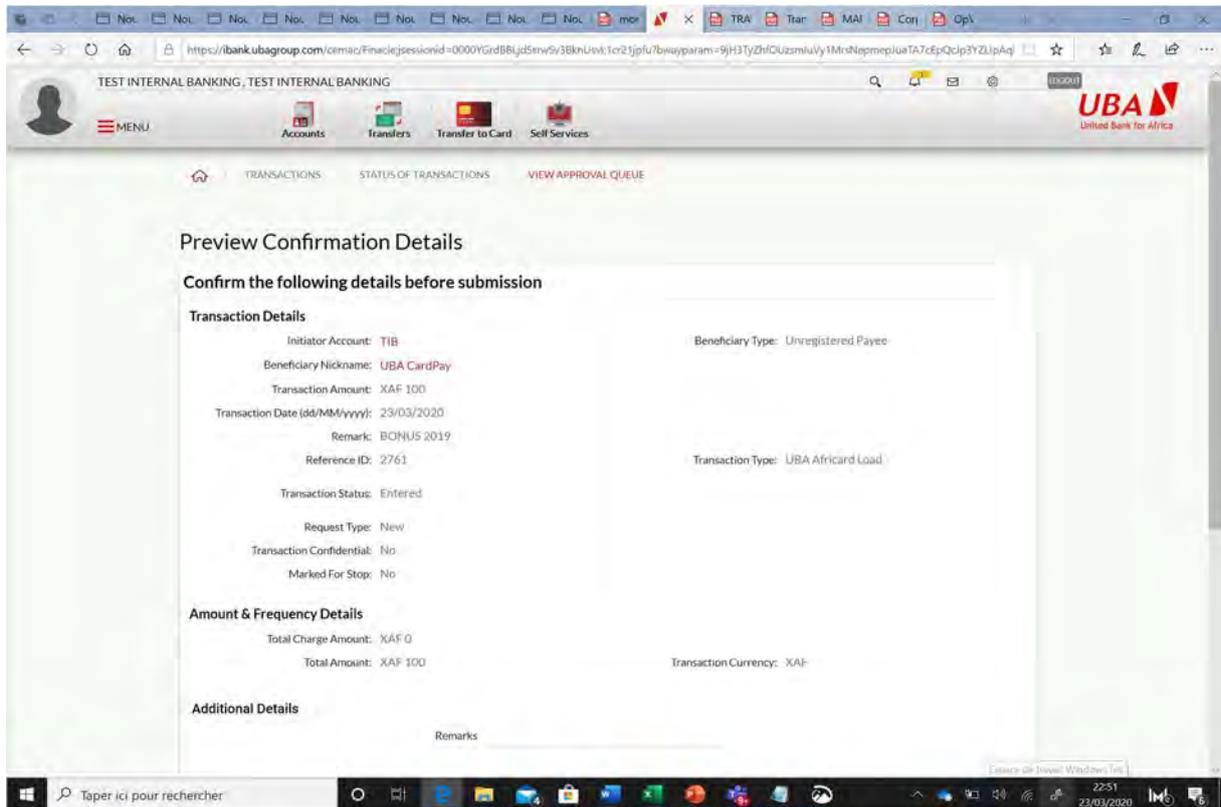
Dans un premier temps nous cliquons sur le lien « View history » ou « Historique » pour nous rassurer du statu de la transtion.



Nous repartons sur le menu



Cette fois nous cliquons sur le lien « Approve transaction »

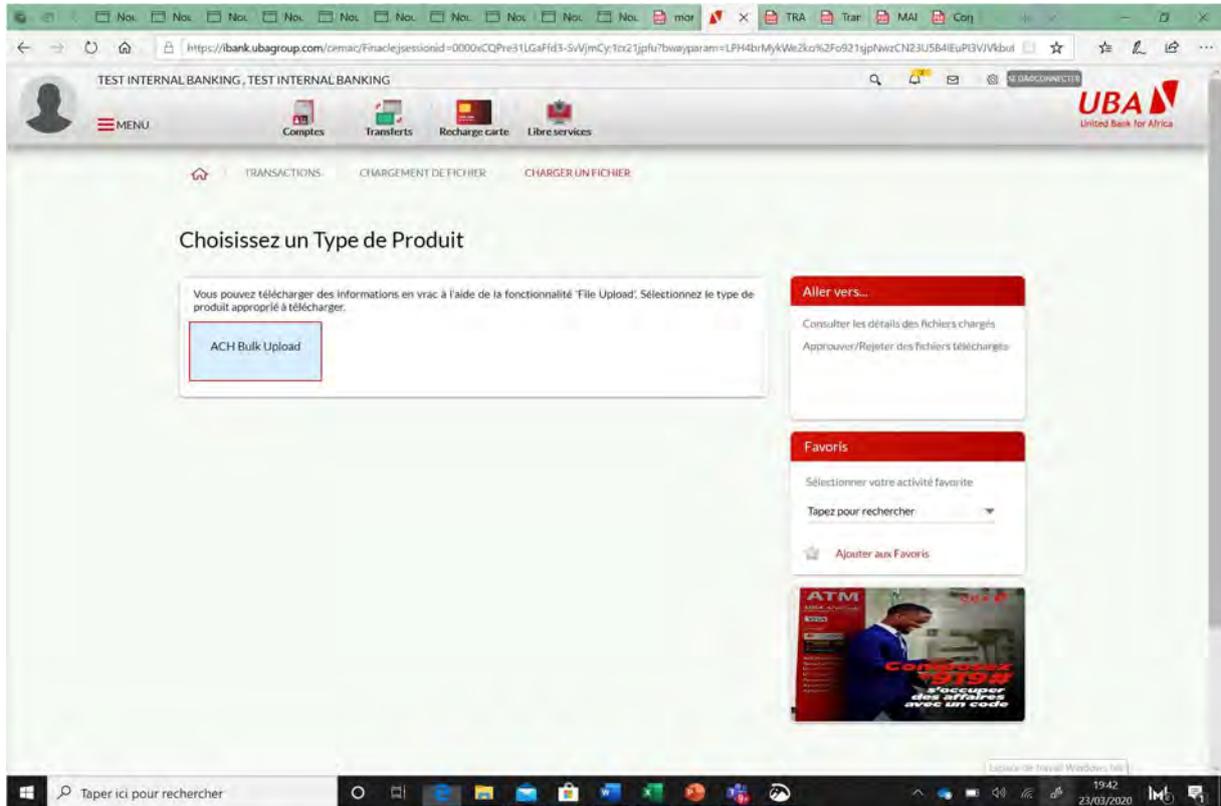


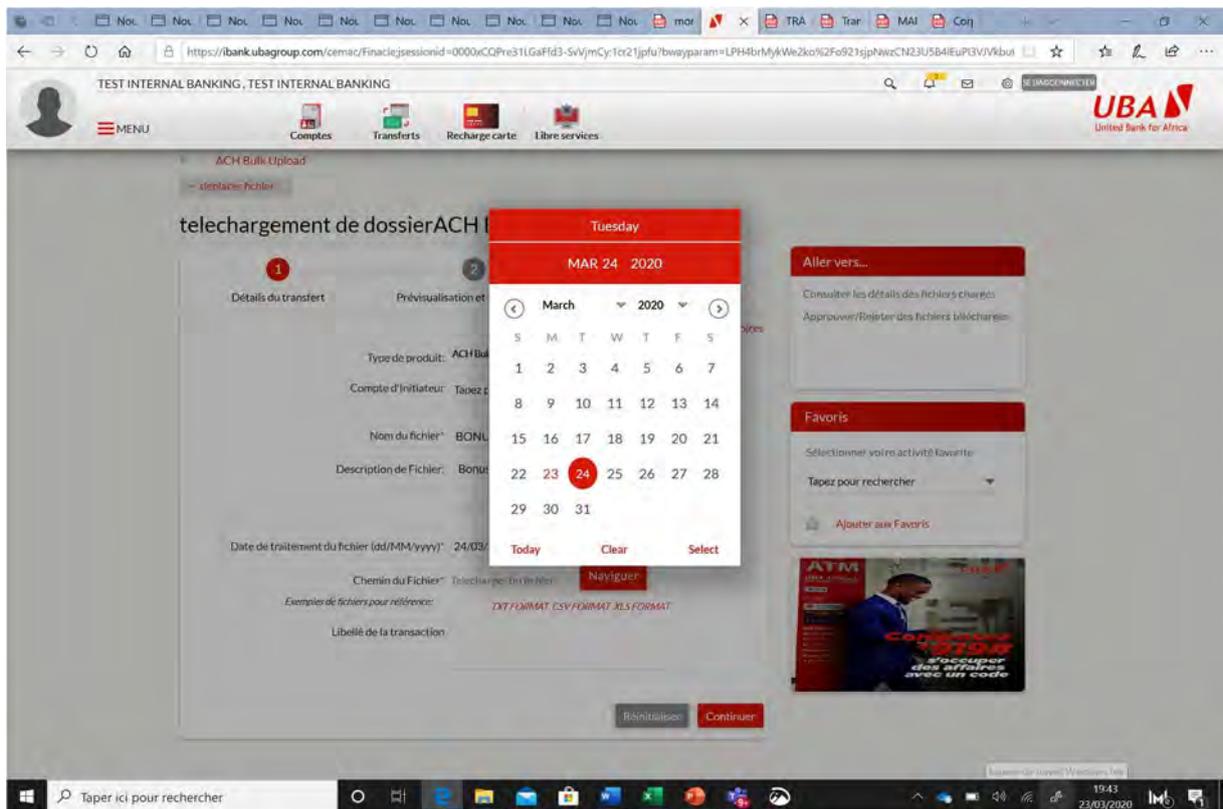
Saisissez les chiffres du TOKEN et appuyez sur le bouton « Approve »

Nous allons dans un second temps simuler une transaction de paiement de masse inter bancaire pour comprendre la Validation.

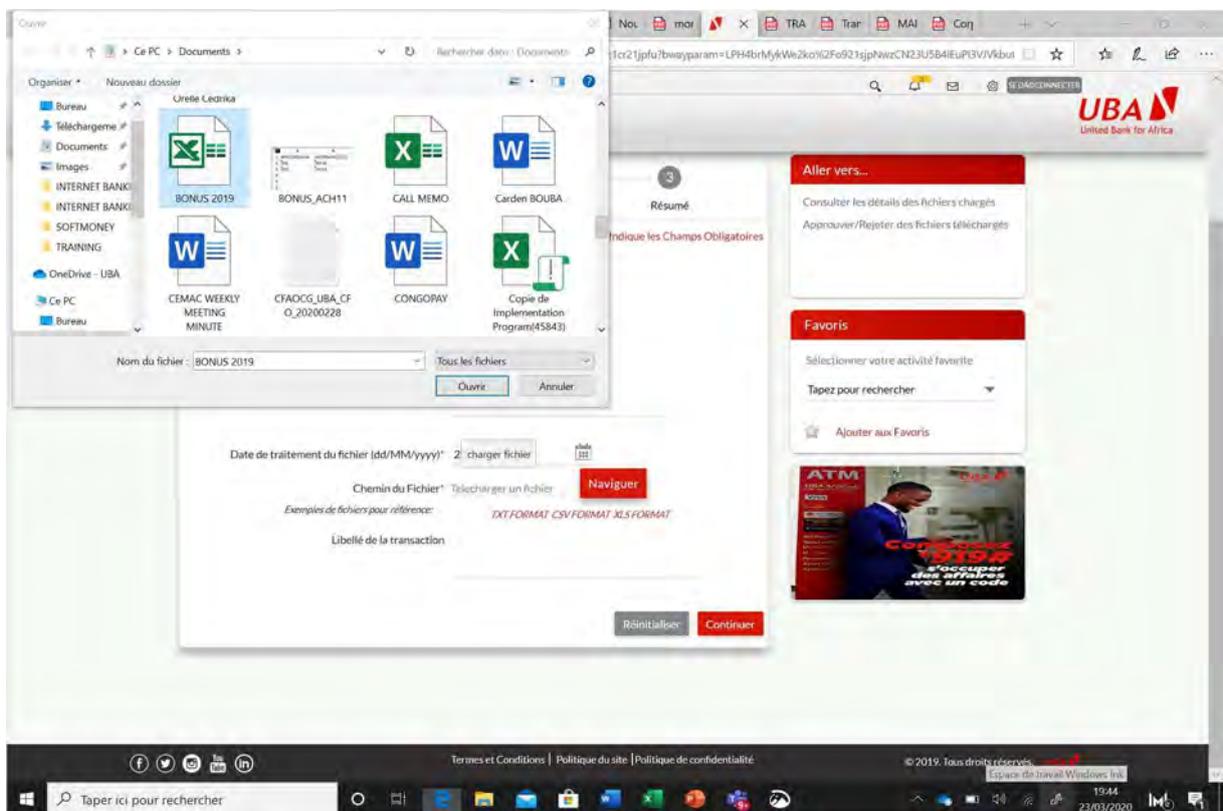
Transaction 1 : Opération de virement de fonds inter bancaire par masse

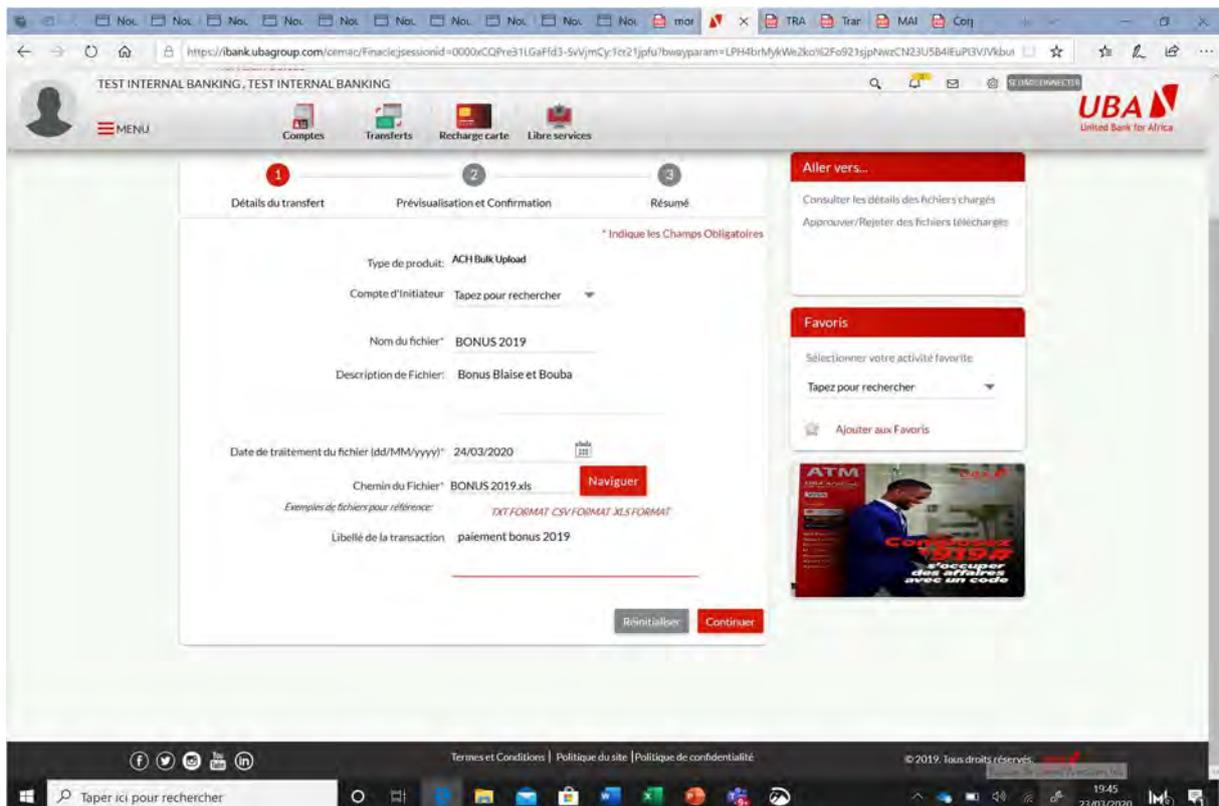
L'opérateur qui Initie les transactions se connecte à la plateforme et effectue la transaction intitulée :



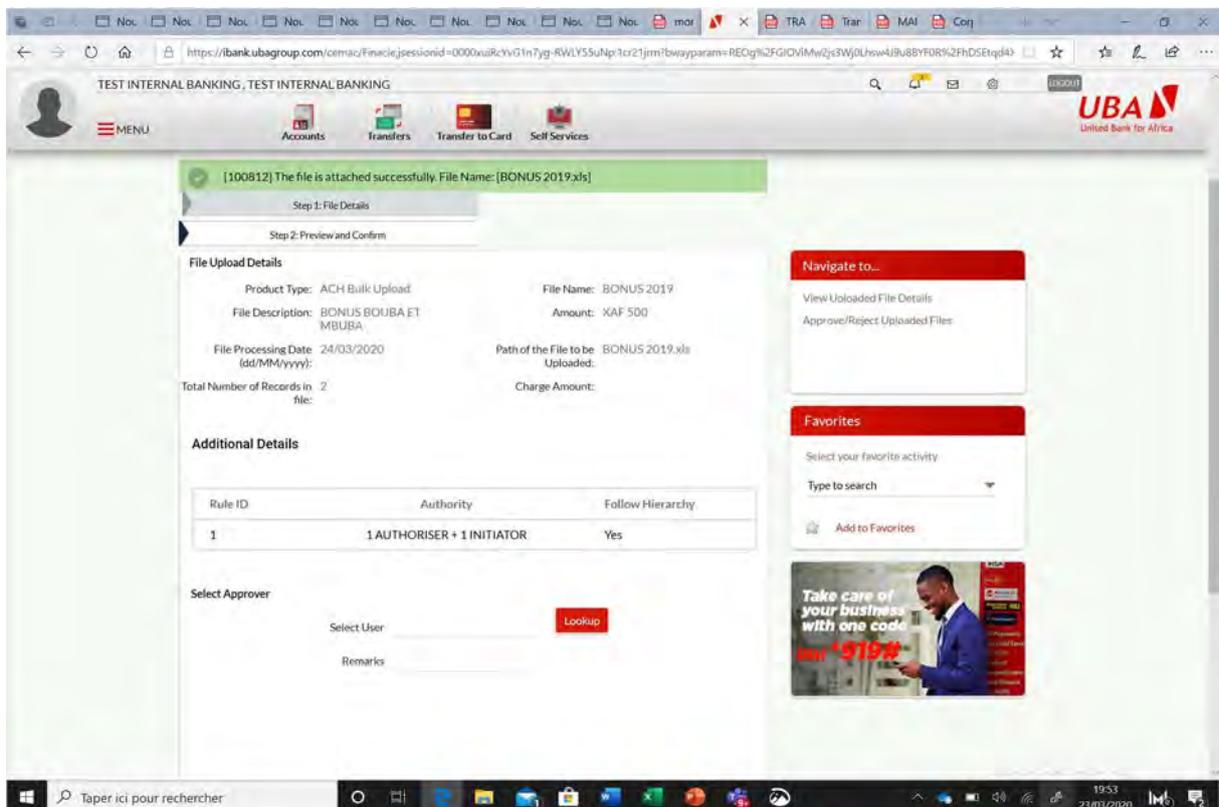


Sélection du fichier BONUS 2019



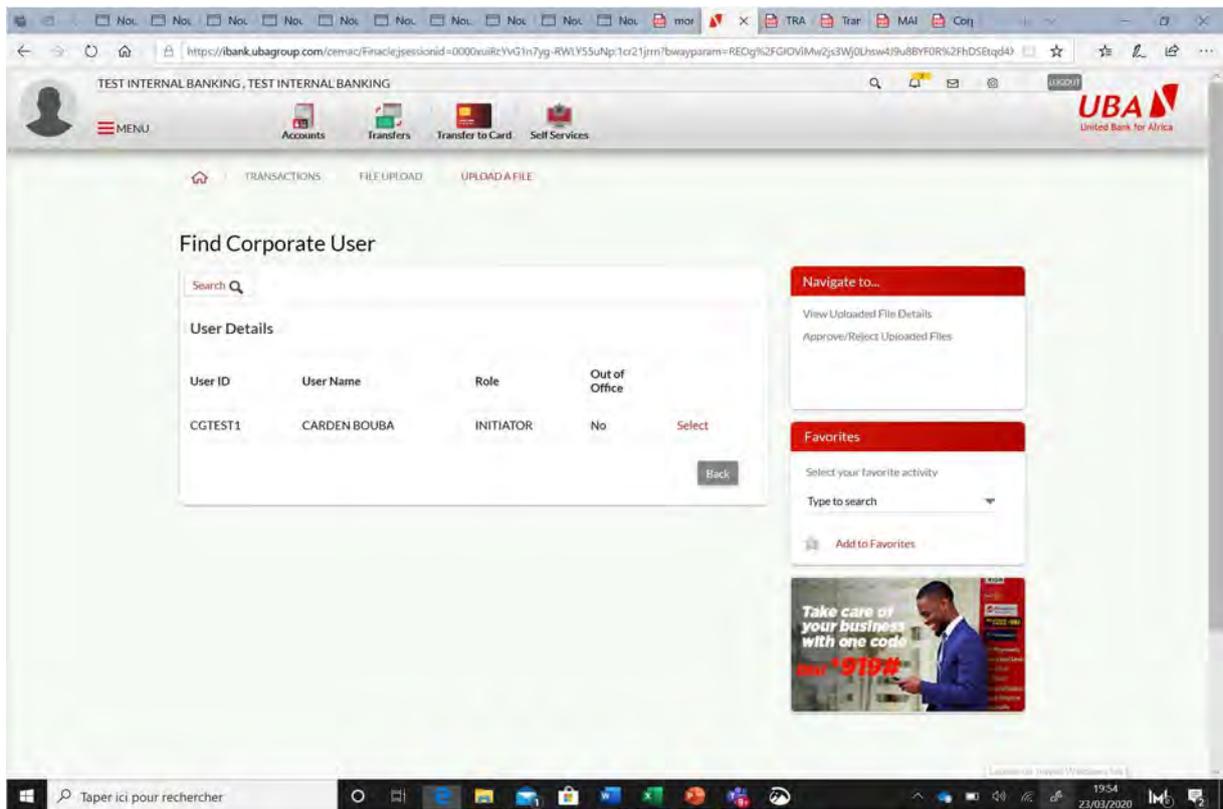


Une fois que le bouton « continuer » est appuyé on passe à la page ci-dessous

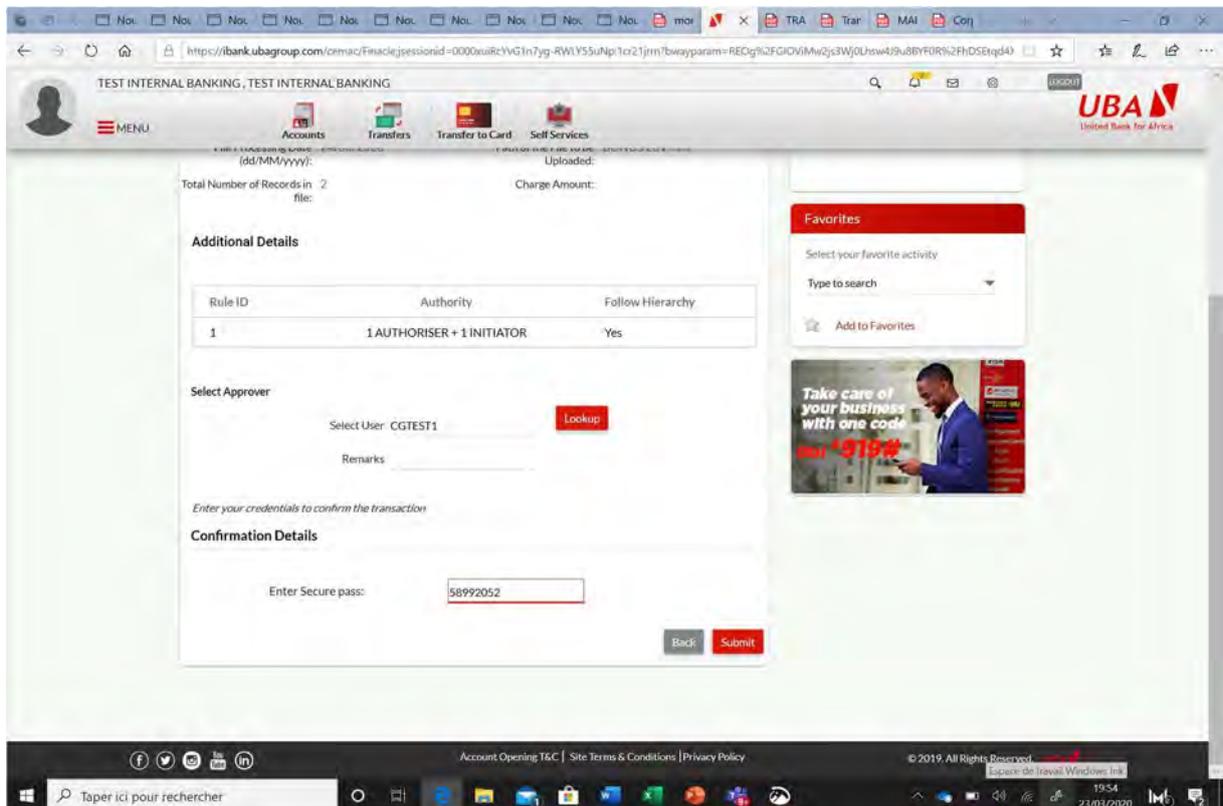


Le système nous indique que le fichier a été téléchargé avec succès cependant la transaction n'est pas terminée, il faut la valider pour qu'elle soit transmise pour validation.

Pour poursuivre il faut sélectionner la personne qui doit valider selon la matrice mise en place.

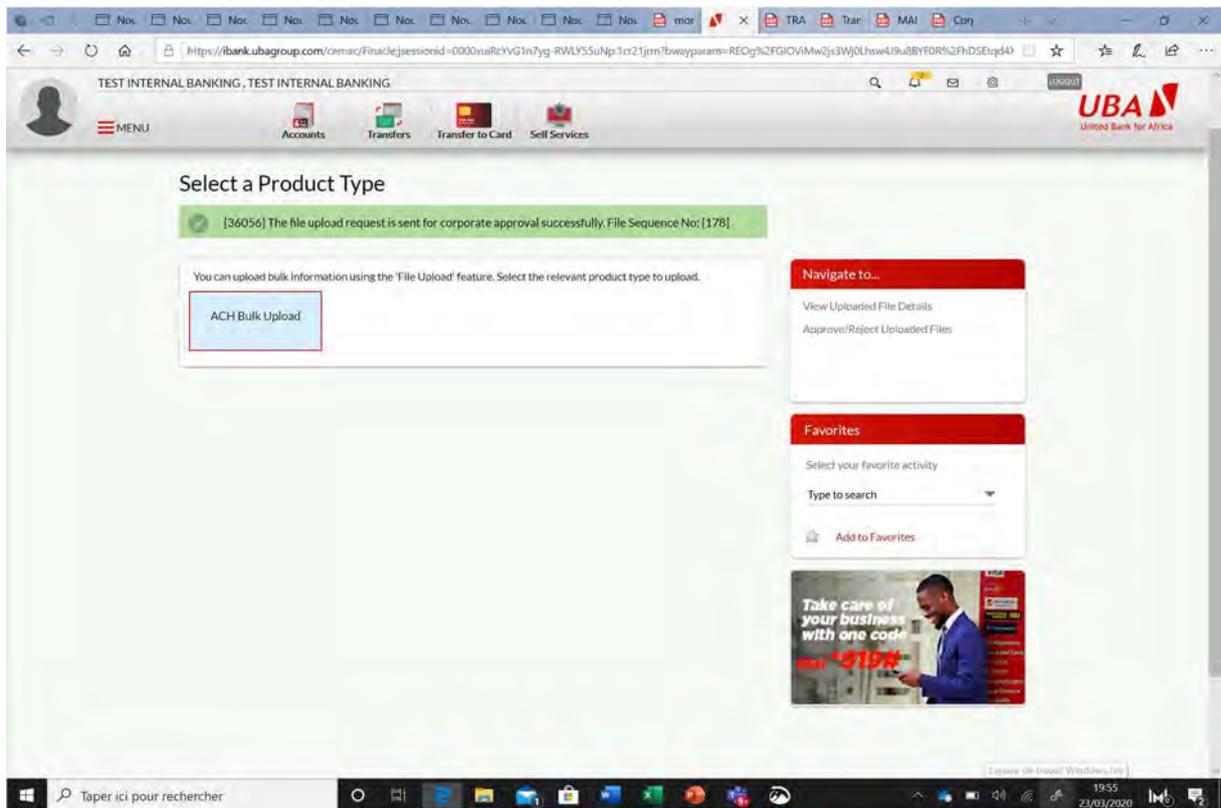


Cliquez sur le bouton « select » pour passer à l'étape suivante illustrée ci-dessous.



Le système vous rappelle votre matrice ou structure mis en place « Validation+Autorisation ». Dans notre cas c'est l'utilisateur CGTEST1 qui a été choisi pour valider la dite transaction.

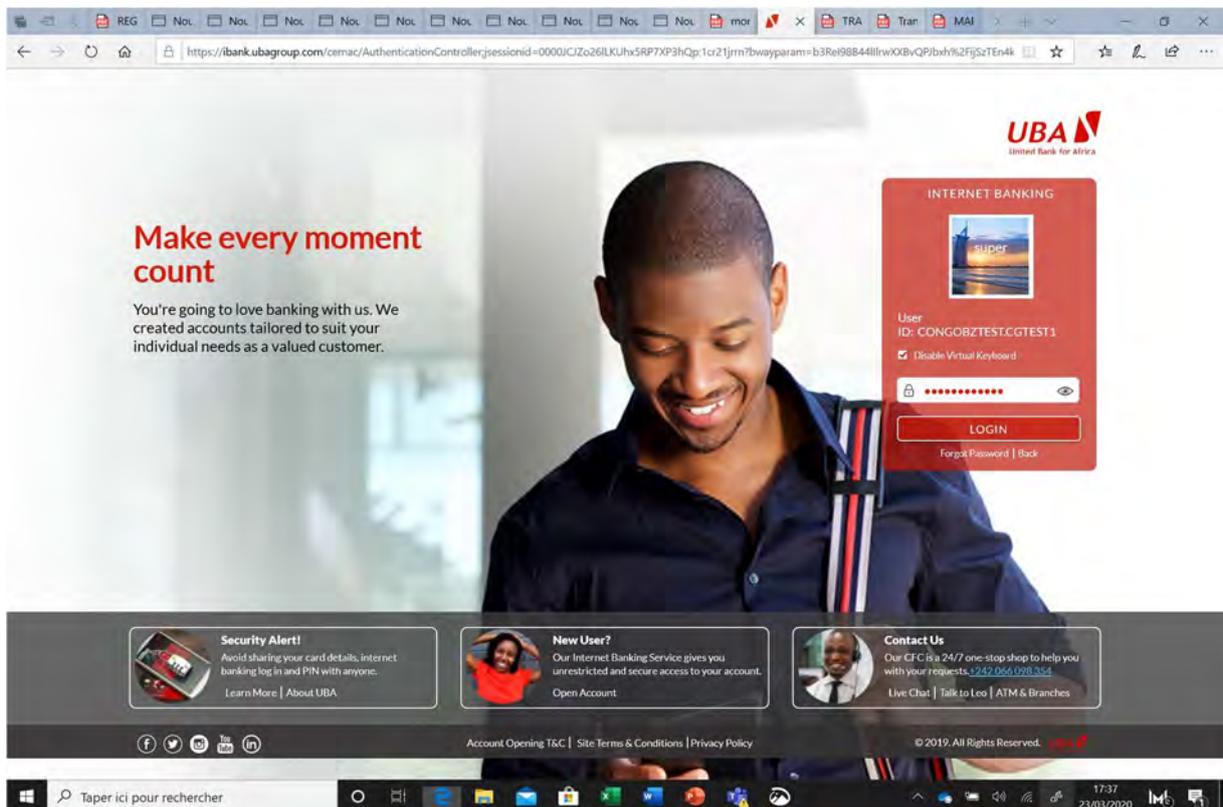
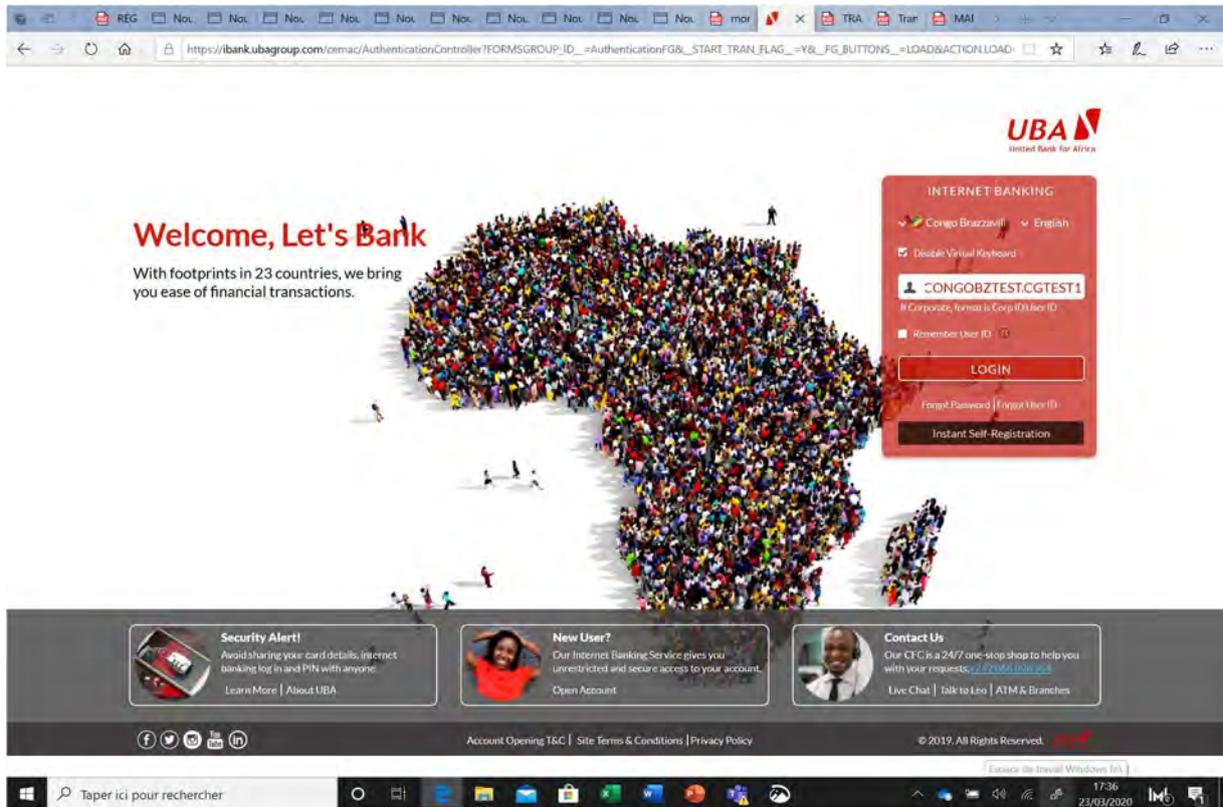
L'opérateur qui initie la transaction entre les chiffres de son TOKEN « 58992052 » dans la case indiquée et soumet la transaction pour validation.

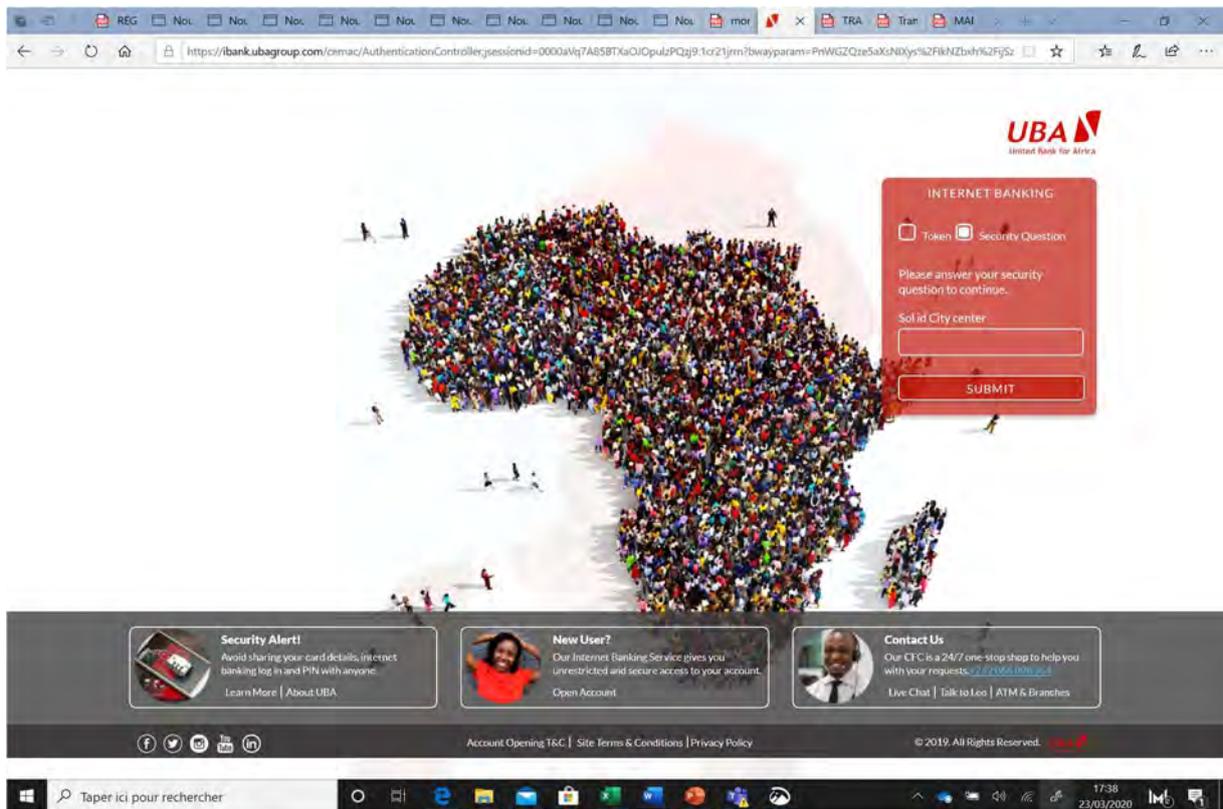


Le système indique que la demande de téléchargement a été transmise avec succès pour validation.

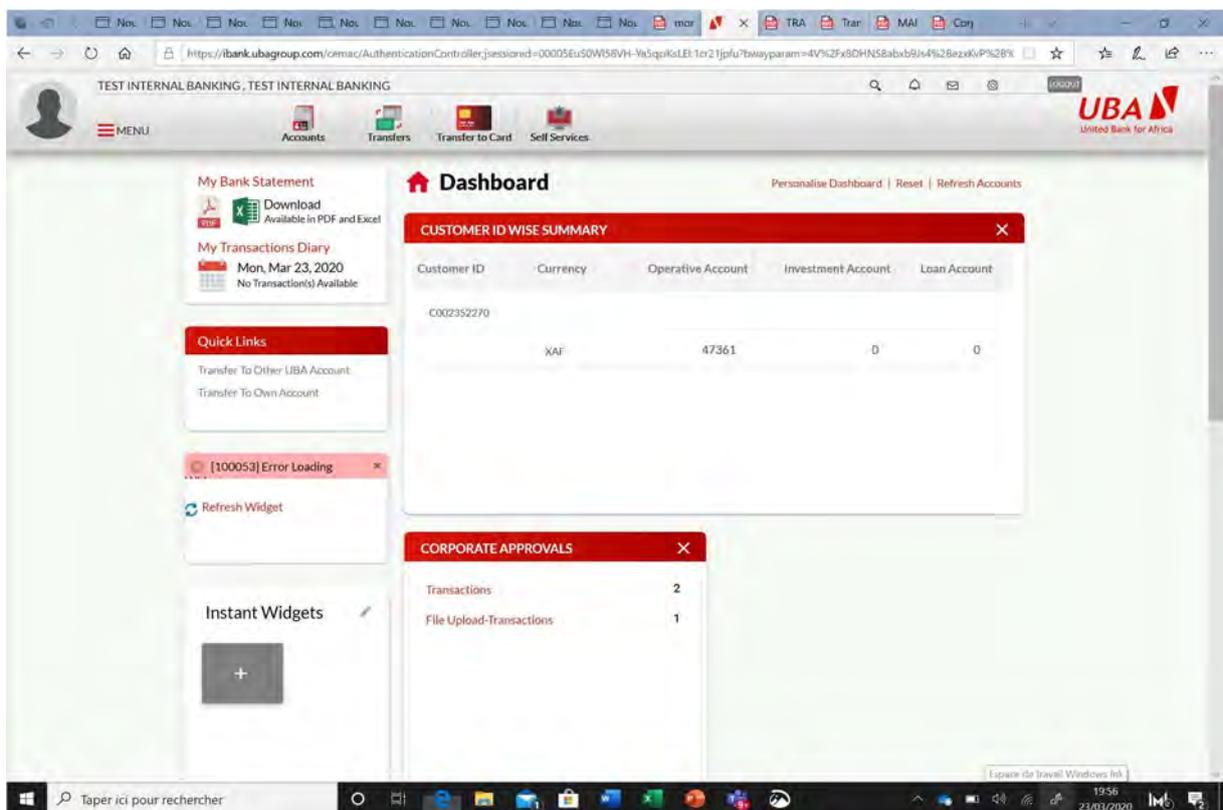
A présent l'opérateur qui valide se connecte à son tout à la plateforme pour valider la transaction de paiement en masse transmise à son attention.

Étapa 1 : Se connecter à la plateforme



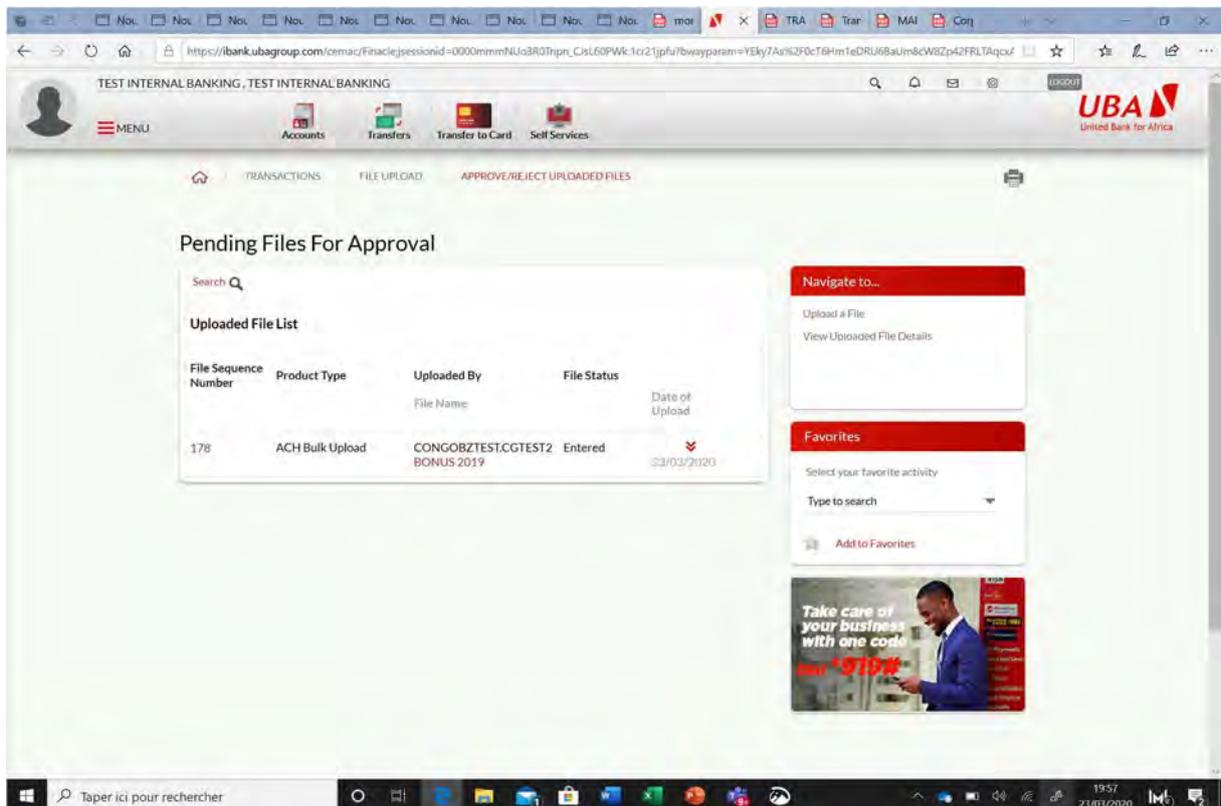


Une fois connecté, voici comment se présente le tableau de bord du profil **Validation** pour notre entreprise.

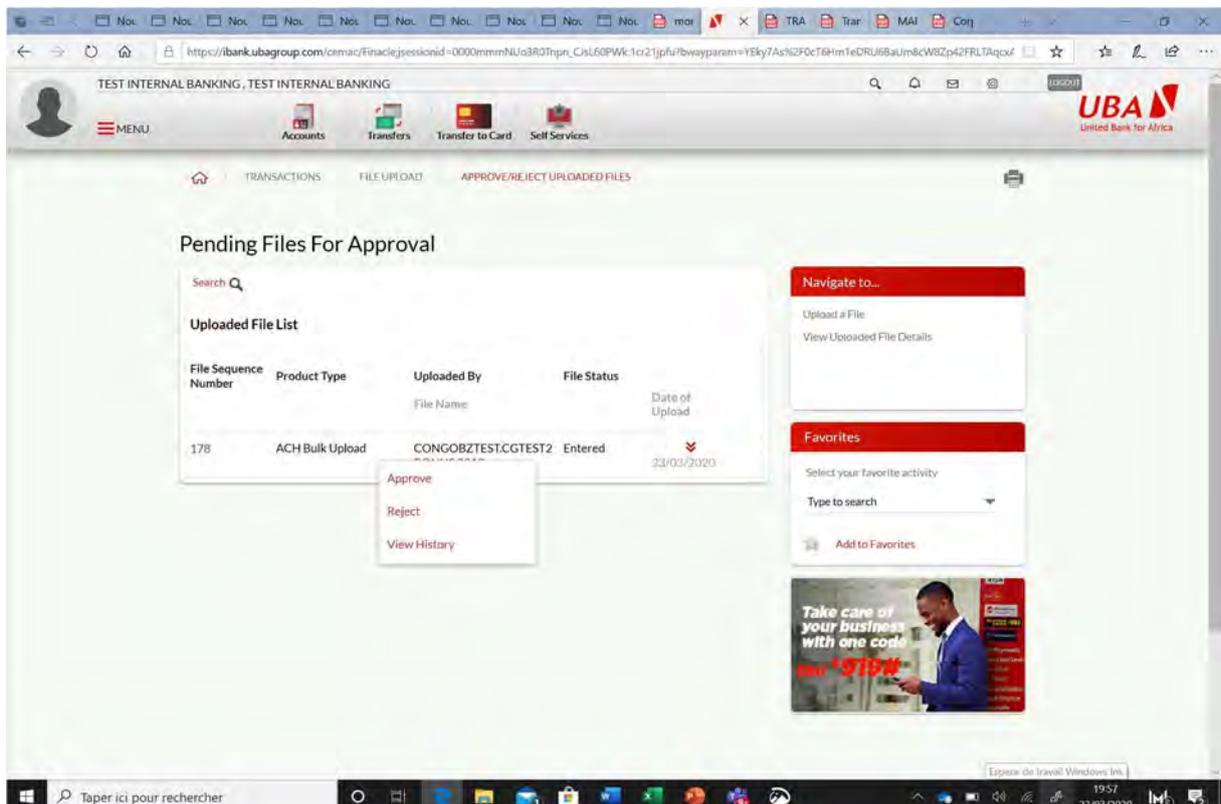


Puisqu'il est question d'un fichier téléchargé « File upload transaction » nous constatons que le fichier apparait bien dans la liste des transactions à valider.

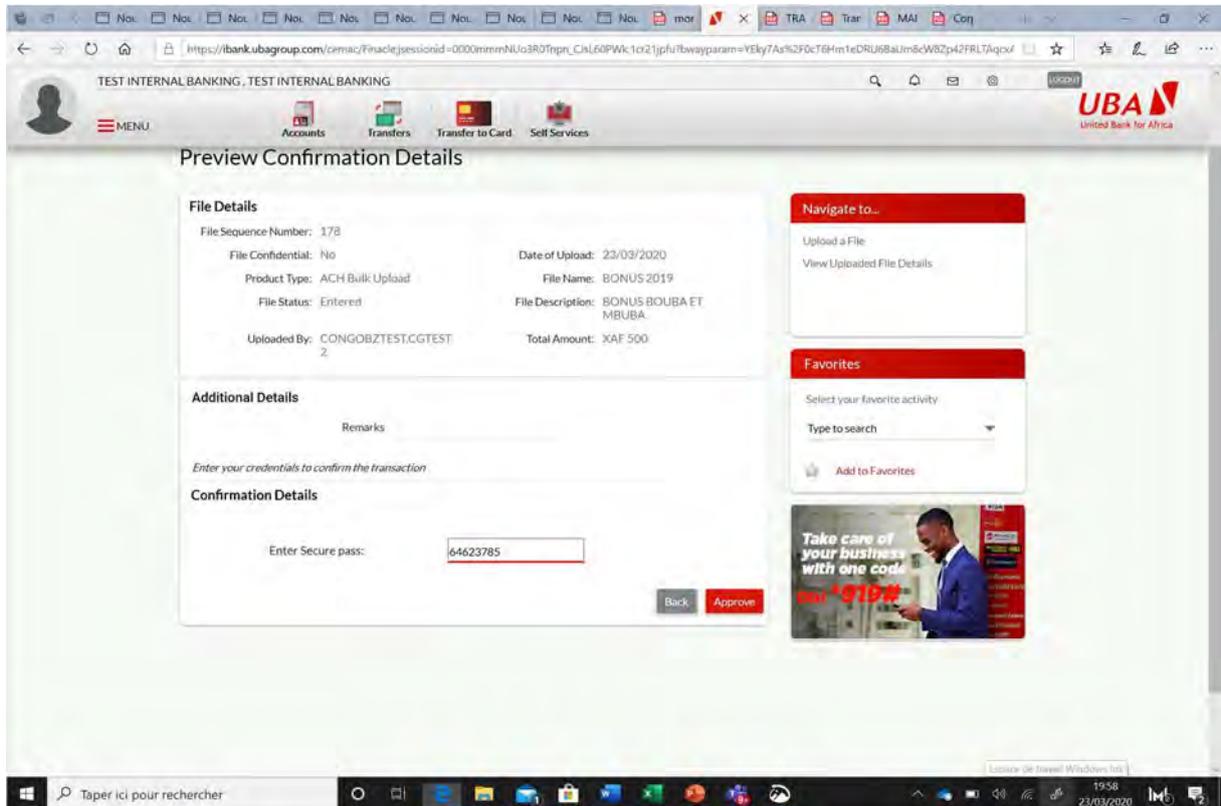
L'opérateur clique sur le raccourci « File Upload Transactions » afin d'afficher la page ci-dessous



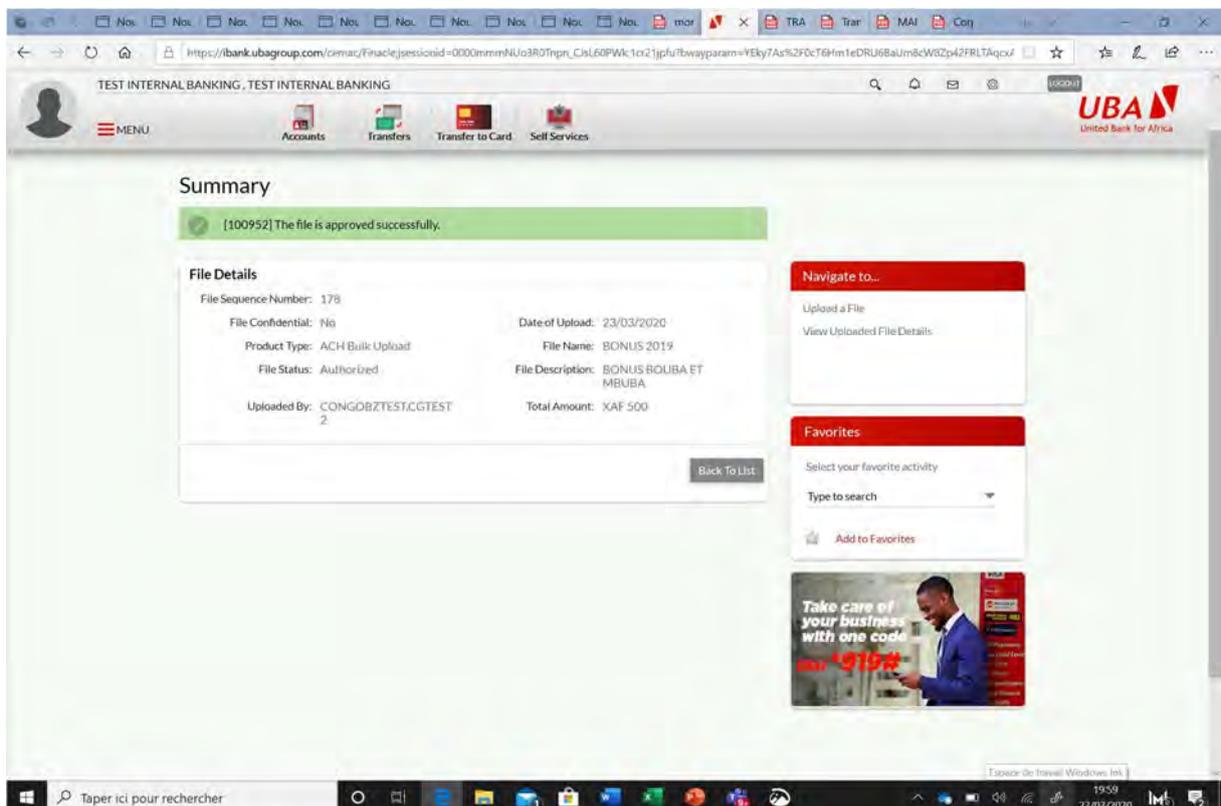
L'opérateur clique à nouveau sur les doubles flèches rouges pour faire apparaître le menu



Le menu lui donne 03 options (Approve ;Reject ; View History),une fois qu'il clique sur **approve** il passe à l'étape suivante où il doit remplir la case réservée au TOKEN/Secure pass ensuite appuyer le bouton « Valider » ou « Approve » selon que l'opérateur aura choisi la langue d'utilisation de la palteforme.



Une fois que le bouton « valider » est appuyé, le système renvoi le statu de la transaction « validé »



L'opérateur qui initie peut vérifier dans son tableau de bord que la transaction est validée comme cela est illustrée ci-dessous en jaune.

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

UBA United Bank for Africa

TRANSACTIONS CHARGEMENT DE FICHIER CONSULTER LES DÉTAILS DES FICHIERS CHARGÉS

### mes dossiers telechargés

ReChercher

#### Liste Fichiers Téléchargés

Numéro de séquence du fichier	type de produit	Téléchargé	Statut de Fichier	Date de Téléchargement
		Nom du fichier		
178	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 BONUS 2019	Autorisé	23/03/2020
169	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 ACH_IB7		18/03/2020
166	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 Test		02/03/2020
165	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test		28/02/2020
161	ACH Bulk Upload	CONGOBZTEST.CGTEST2 test		28/02/2020

Numero de pag: Envoyer Lignes par page: 5 1 - 5 de 19

Allez vers...  
 Consulter les transactions achevées  
 Charger un fichier  
 Approuver/Rejeter des fichiers téléchargés

Favoris  
 Sélectionner votre activité favorite  
 Tapez pour rechercher  
 Ajouter aux Favoris

ATM  
 Prenez votre argent  
 partout  
 Occupez vos affaires avec un code

Espace de Travail Windows 10

Taper ici pour rechercher

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

UBA United Bank for Africa

Visualiser l'historique

#### Détails du fichier

Numéro de séquence du fichier: 178

dossier confidentiel Non Date de Téléchargement: 23/03/2020

Type de produit: ACH Bulk Upload Nom du fichier: BONUS 2019

Statut du Fichier: Autorisé Description de Fichier: BONUS ROUBA ET MBUBA

Téléchargé Par: CONGOBZTEST.CGTEST2 montant total: XAF 500

#### Détails de l'historique

Action par	Action Date / Heure	Statut	Action Remarques	Identifiant de la chaîne
CONGOBZTEST.CGTEST1	23/03/2020 07:59:38 PM WAT	Approuvé en dernier recours		Internet
CONGOBZTEST.CGTEST2	23/03/2020 07:55:41 PM WAT	Entré		Internet

Allez vers...  
 Consulter les transactions achevées  
 Charger un fichier  
 Approuver/Rejeter des fichiers téléchargés

Favoris  
 Sélectionner votre activité favorite  
 Tapez pour rechercher  
 Ajouter aux Favoris

ATM  
 Prenez votre argent  
 partout  
 Occupez vos affaires avec un code

Espace de Travail Windows 10

Taper ici pour rechercher

Dès lors que la transaction est validée le compte utilisé sera débité du montant de la transaction et des frais de service+TVA. Les bénéficiaires peuvent espérer recevoir les montants dans leurs comptes respectifs selon le délais du système de compensation.

## Chapitre 7 : Approbation des Transactions

L'opérateur qui joue le rôle **d'approbateur** des transactions validées doit se connecter à la plateforme pour Approuver les transactions **validées** dans le système.

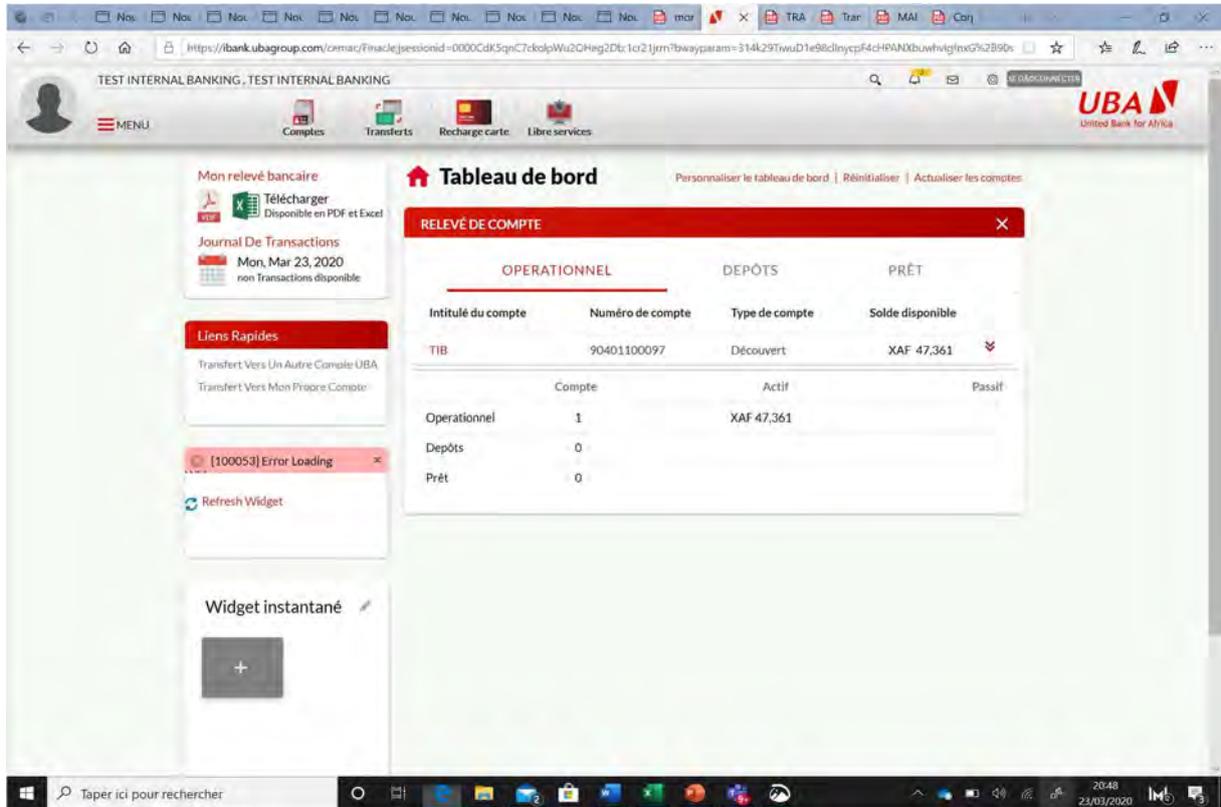
Si la transaction est **validée** dans le Menu « ajout de bénéficiaire » par exemple, la personne qui Approuve doit naviguer dans le même menu où la transaction fut **validée**.

L'Approbation répond au même principe d'authentification par le moyen du securepass/TOKEN.

# Chapitre 8 : Télécharger un relevé

## 8.1 MINI RELEVÉ

La première étape consiste à accéder au tableau de bord.



Cliquez sur la double flèche à droite du montant du solde disponible

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

UBA United Bank for Africa

Mon relevé bancaire

Télécharger Disponible en PDF et Excel

Journal De Transactions Mon, Mar 23, 2020 non Transactions disponible

Liens Rapides

Transfert Vers Un Autre Compte UBA

Transfert Vers Mon Propre Compte

[100053] Error Loading

Refresh Widget

Widget instantané

### Tableau de bord

Personnaliser le tableau de bord | Réinitialiser | Actualiser les comptes

#### RELEVÉ DE COMPTE

OPERATIONNEL		DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 47,361
Operationnel	1	XAF 47,361	Passif
Depôts	0		
Prêt	0		

Afficher le mini relevé

Cliquer sur le lien « Afficher le mini relevé »

TEST INTERNAL BANKING, TEST INTERNAL BANKING

Comptes Transferts Recharge carte Libre services

UBA United Bank for Africa

### Visualiser le mini relevé

Arrière

Allez vers...

Ouvrir un compte opérationnel

Favoris

Sélectionner votre activité favorite

Tapez pour rechercher

Ajouter aux Favoris

ATM

Compagnie des affaires avec un code

Détails du solde

Solde disponible: XAF 47,361 Solde disponible effectif: XAF 47,361

Solde du grand livre: XAF 47,361 Équilibre peu clair: XAF 0

Liste des transactions: TIB() - 90401100097

Date de la transaction	ID d'instrument	Montant ()	Équilibre ()
18/03/2020 IB/ACH/169		-2,603	47,361
05/03/2020 E/R/IB/ACH/166		1,289	49,964
05/03/2020 E/R/IB/ACH/165		18,135	48,675
05/03/2020 E/R/IB/ACH/161		478	30,540
05/03/2020 E/R/IB/ACH/160		159	30,062

Numéro de page: Envoyer Lignes par page: 5 1 - 5 de 12

## 8.2 RELEVÉ DETAILLÉ

Toujours à partir du tableau de bord,

The screenshot shows the UBA Internet Banking interface. The main content area is titled 'Tableau de bord' and displays a 'RELEVÉ DE COMPTE' for account TIB. The account details are as follows:

Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 47,361
	Compte	Actif	Passif
Opérationnel	1	XAF 47,361	
Depôts	0		
Prêt	0		

Cliquez sur le MENU PRINCIPAL

The screenshot shows the UBA Internet Banking interface with the main menu open. The menu items are:

- Tableau de bord
- Comptes
- Transactions
- Auto-service
- PLUS

**UBA INTERNET BANKING**

Main Menu

**Comptes**

Infos sur solde & transactions

**Tableau de bord**

**RELEVÉ DE COMPTE**

OPERATIONNEL		DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 47.361
Operationnel	1	XAF 47.361	
Depôts	0		
Prêt	0		

**UBA INTERNET BANKING**

Main Menu

**Comptes**

Infos sur solde & transactions

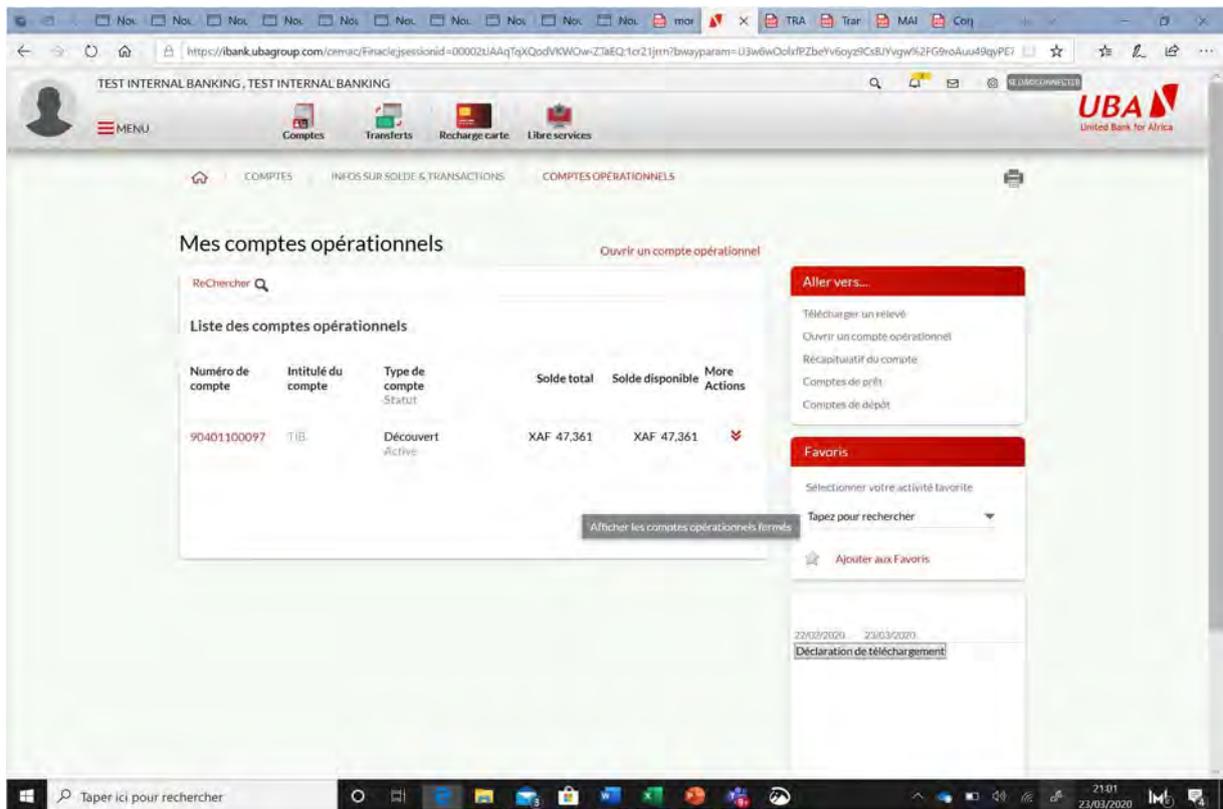
- Récapitulatif du compte
- Récapitulatif des soldes de compte
- Comptes opérationnels
- Comptes de prêt
- Comptes de dépôt
- Télécharger un relevé

**Tableau de bord**

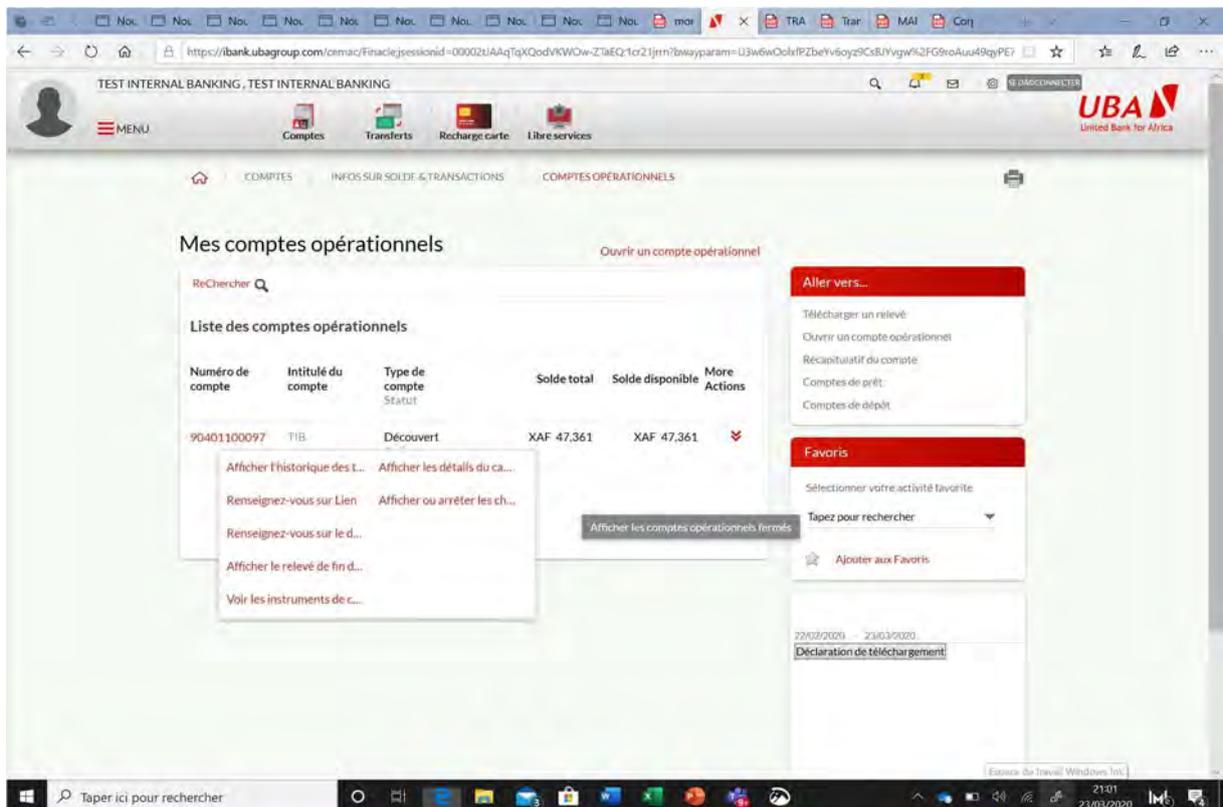
**RELEVÉ DE COMPTE**

OPERATIONNEL		DEPÔTS	PRÊT
Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 47.361
Operationnel	1	XAF 47.361	
Depôts	0		
Prêt	0		

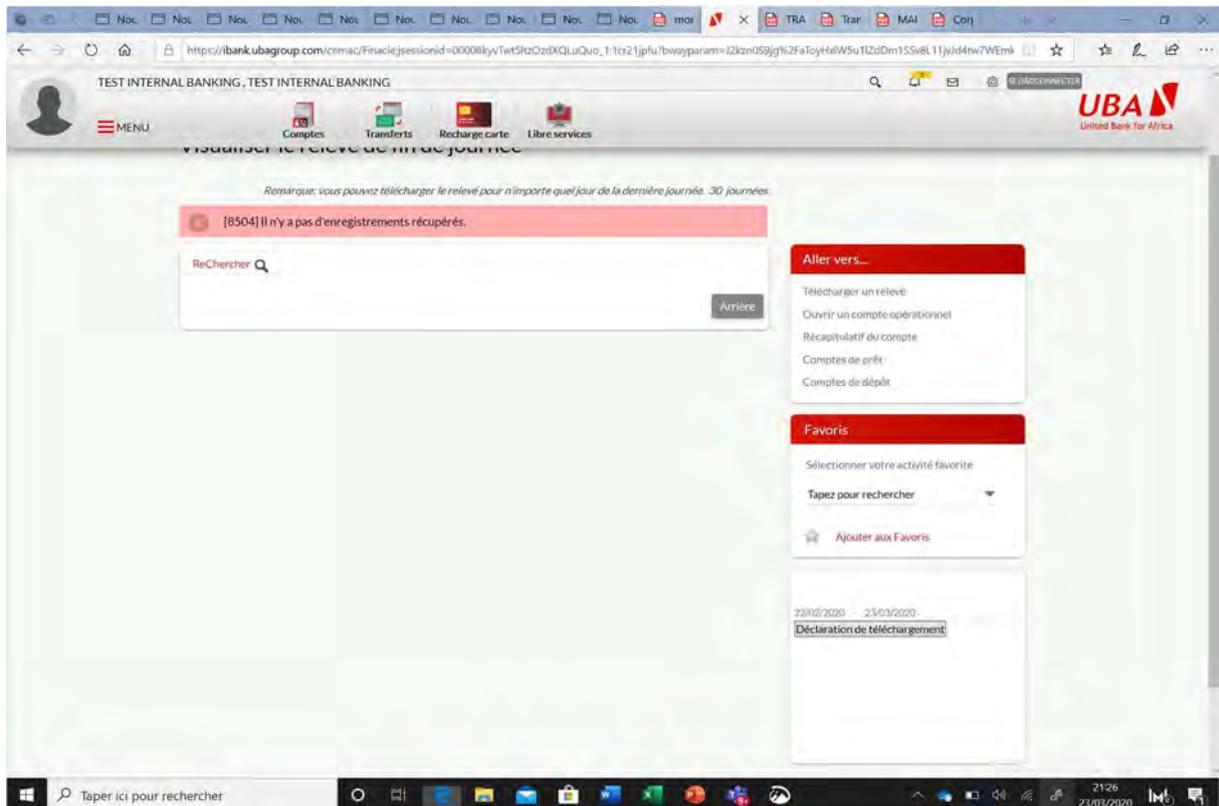
Cliquez sur le lien « télécharger un relevé » ou sur le lien « comptes opérationnels »



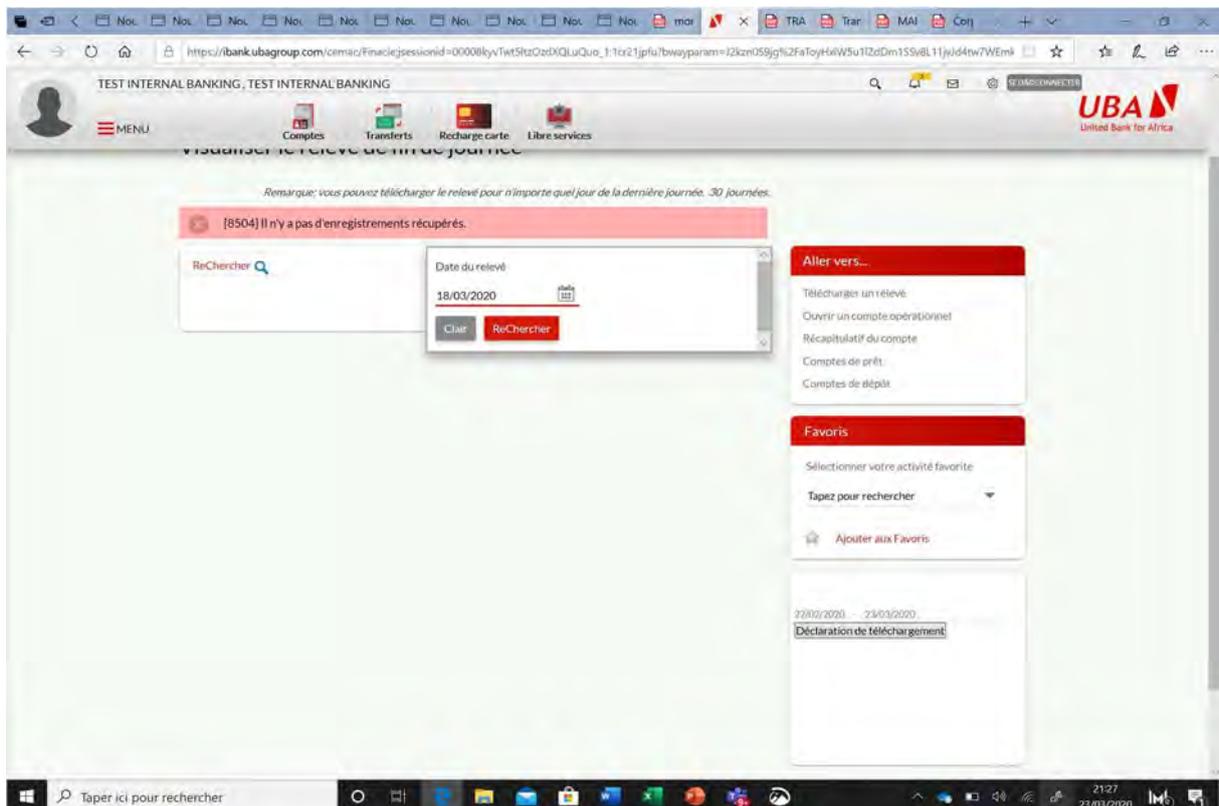
Cliquez sur les doubles flèches rouges à droite du montant du solde disponible, le menu avec différentes options va apparaître. Choisissez le lien « Afficher le relevé de fin de journée »



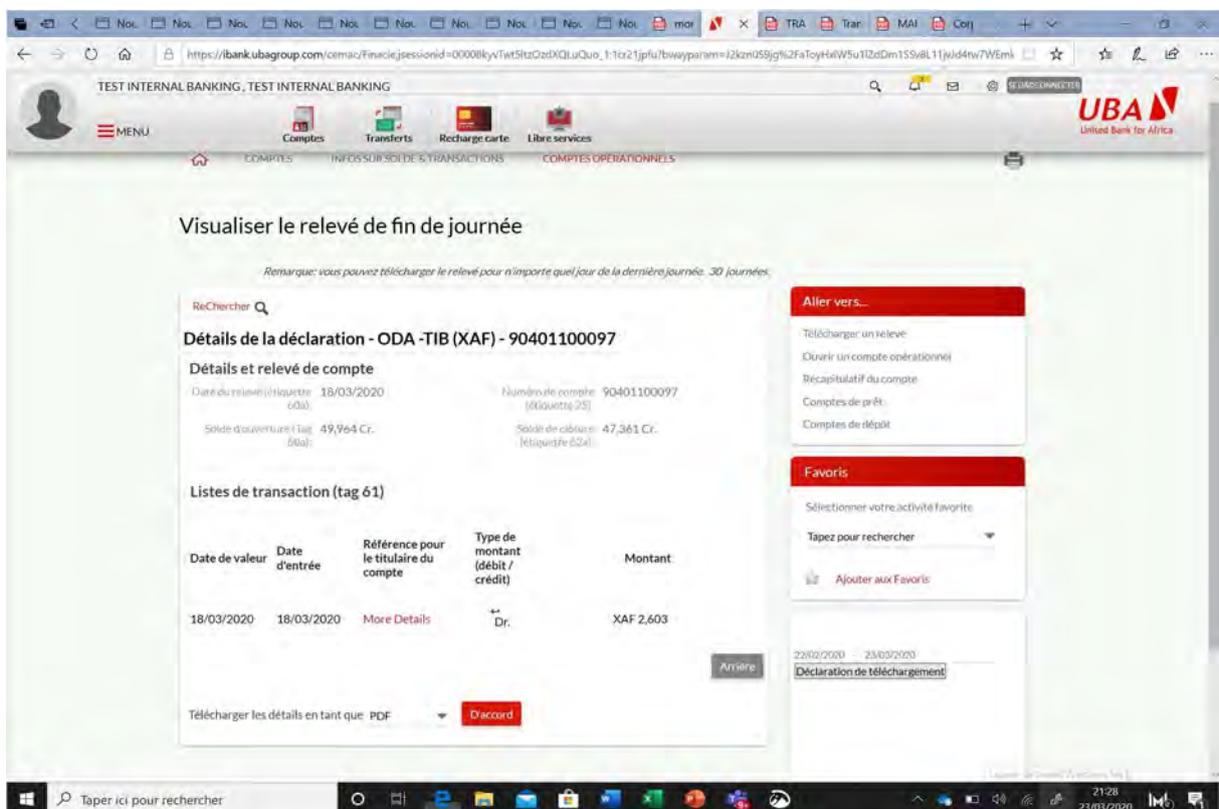
Dans notre cas de figure il n'y a aucune transaction financière (souvenez-vous que le virement en masse validé nous l'avons placé en date du 24 Mars !!) en date du 23 Mars. La page se présente donc ainsi avec le bouton « recherche » pour retrouver un date où une éventuelle transaction était effectuée.



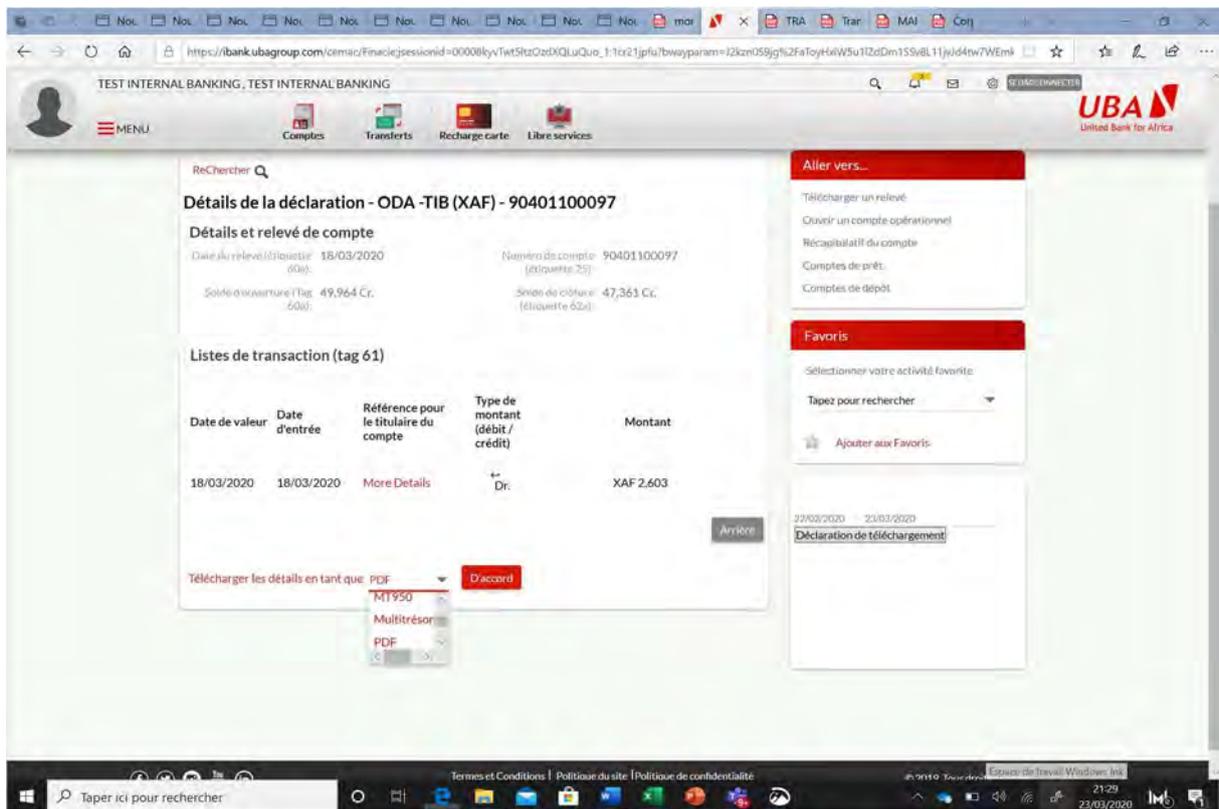
Nous cliquons sur « recherche » pour passer à l'étape suivante, nous renseignons la date à laquelle le système va effectuer la recherche et nous cliquons sur le bouton « recherche » en date du 18 Mars comme dans l'illustration ci-dessous.



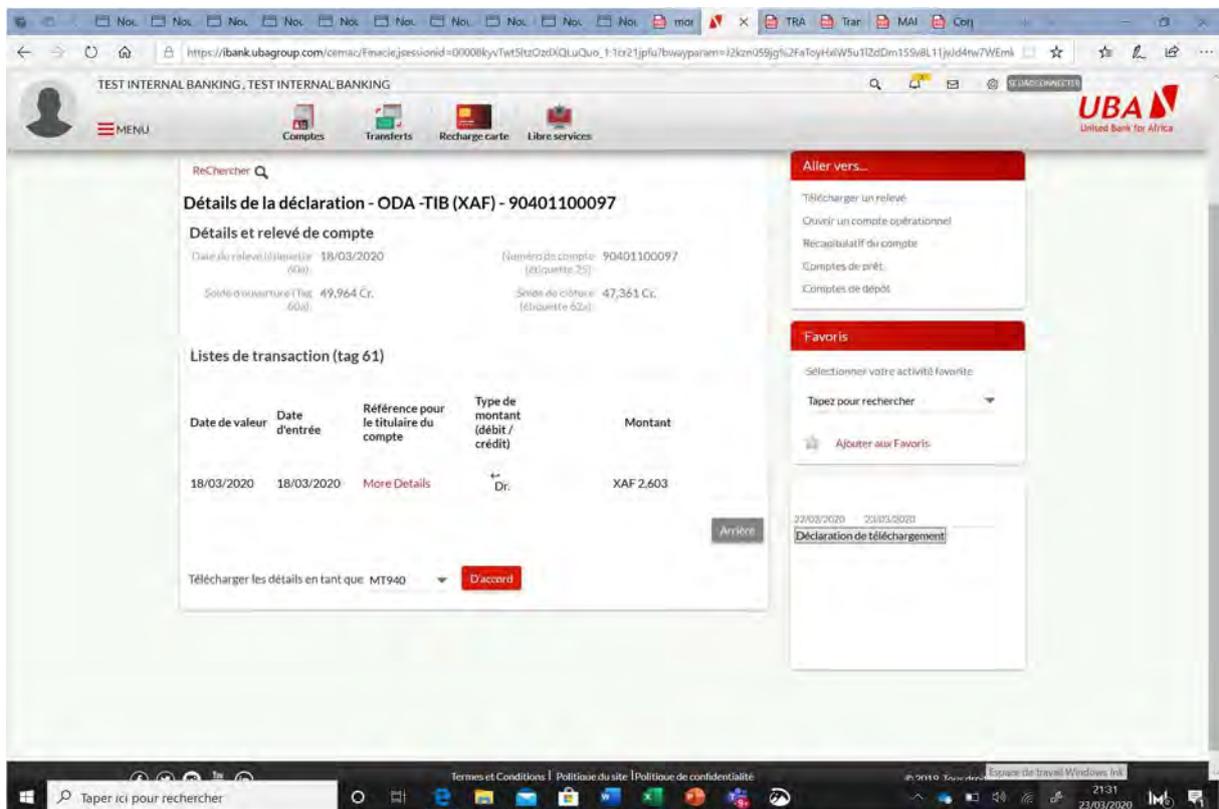
Le système ressort toutes les transactions en date du 18 Mars telle que nous le voyons ci-dessous



Il ne reste plus qu'à choisir le format du relevé (PDF, MT940, MT950 etc) dans la case « télécharger les détails en tant que » et appuyer sur le bouton « d'accord » pour télécharger votre relevé.



Si notre choix se porte sur un relevé au format MT940 nous aurons la page suivante



**Détails de la déclaration - ODA-TIB (XAF) - 90401100097**

**Détails et relevé de compte**

Date du relevé (à l'opérateur) : 18/03/2020 (60s)      Numéro de compte : 90401100097 (à l'opérateur 25)

Solde ouvrant (Tit) : 49,964 Cr. (60s)      Solde de clôture (à l'opérateur 62s) : 47,361 Cr.

**Listes de transaction (tag 61)**

Date de valeur	Date d'entrée	Référence pour le titulaire du compte	Type de montant (débit / crédit)	Montant
18/03/2020	18/03/2020	More Details	Dr.	XAF 2.603

Télécharger les détails en tant que : MT940      **D'accord**

Que voulez-vous faire avec OpViewDayEndStatementUX523-03-2020.txt? Provenance : ibank.ubagroup.com

Ouvrir    Enregistrer    Annuler

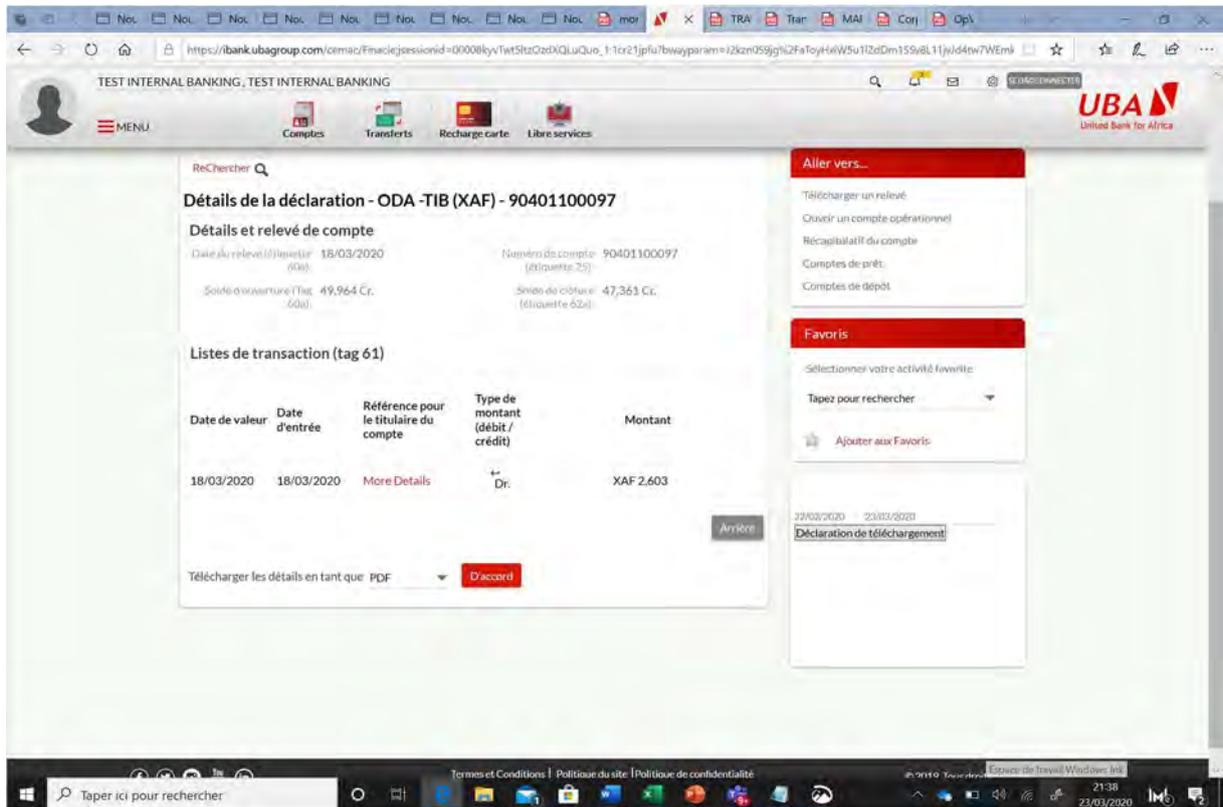
OpViewDayEndStatementUX523-03-2020.txt

Fichier Edition Format Affichage Aide

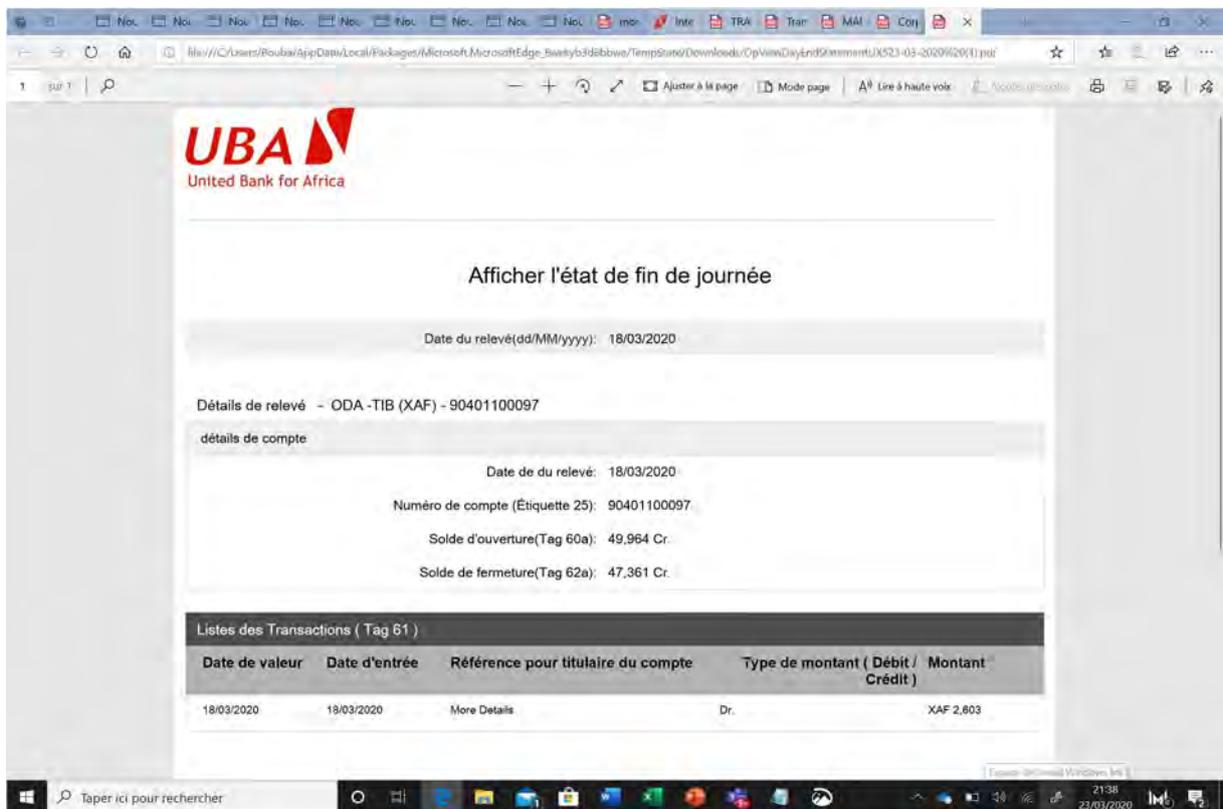
```
{1:F0112345678901X0000000000}{2:094012345678901XN}{4:
:20:STMTREF19
:25:90401100097
:28c:19
:60F:C200318XAF49964,00
:61:200318031802603,00TCI
:86:IB/ACH/169
:62F:C200318XAF47361,00
-}
```

Ln 1, Col 1      100%    Unix (LF)    UTF-8

Pour tous les autres formats de relevé, la démarche reste la même comme nous pouvons le constater ci-dessous pour une demande au format PDF.



Voici notre relevé au format PDF



## Chapitre 9 : Gestion des instruments de paiements émis

The screenshot displays the UBA Internal Banking interface. At the top, there is a navigation bar with a user profile icon, a 'MENU' button, and icons for 'Comptes', 'Transferts', 'Recharge carte', and 'Libres services'. The UBA logo is in the top right corner. Below the navigation bar, there are tabs for 'COMPTE', 'INFOS SUR SOLDE & TRANSACTIONS', and 'COMPTE OPERATIONNELS'. The main content area is titled 'Afficher ou arrêter les contrôles émis'. It features a search criteria section with options for 'Requête sur Check Book' and 'Requête sur les chèques émis' (selected). There are input fields for 'Partir de la date (dd/MM/yyyy)' and 'À ce jour (dd/MM/yyyy)'. Below these are fields for 'Vérifier le numéro de' and 'Numéro de chèque à', and a 'Vérifier l'état' dropdown menu. At the bottom of this section are 'Arrière', 'Clair', and 'Rechercher' buttons. To the right, there are two sidebars: 'Aller vers...' with links like 'Télécharger un relevé' and 'Favoris' with a search input and 'Ajouter aux Favoris' button. At the bottom right, there is a 'Déclaration de téléchargement' section with dates '22/02/2020' and '23/03/2020'. The Windows taskbar is visible at the very bottom, showing the search bar and system tray with the date '23/03/2020' and time '21:02'.

## Chapitre 10 : Personnalisation du Tableau de bord

L'utilisateur peut enrichir son tableau de bord avec des Widget pour avoir une vue globale des opérations.

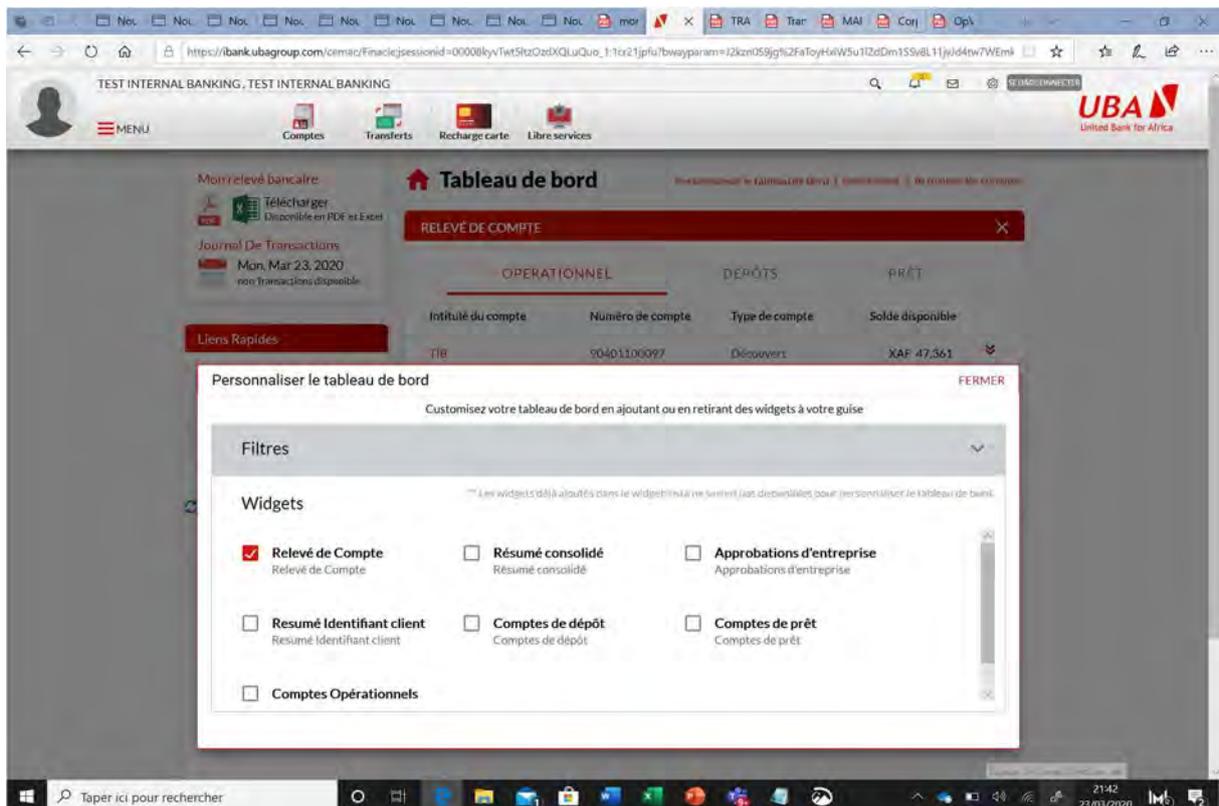
Dans notre cas ci-dessous nous constatons qu'il n'y a aucune fenêtre où l'utilisateur peut consulter directement les opérations en « approbations »

The screenshot displays the UBA online banking interface. The main section is titled "Tableau de bord" (Dashboard) and features a "RELEVÉ DE COMPTE" (Account Statement) window. This window is divided into three columns: "OPERATIONNEL" (Operational), "DEPÔTS" (Deposits), and "PRÊT" (Loan). The "OPERATIONNEL" column shows a balance of XAF 47,361. The "DEPÔTS" and "PRÊT" columns show zero values. The "RELEVÉ DE COMPTE" window also includes a table with the following data:

Intitulé du compte	Numéro de compte	Type de compte	Solde disponible
TIB	90401100097	Découvert	XAF 47,361
	Compte	Actif	Passif
Operationnel	1	XAF 47,361	
Depôts	0		
Prêt	0		

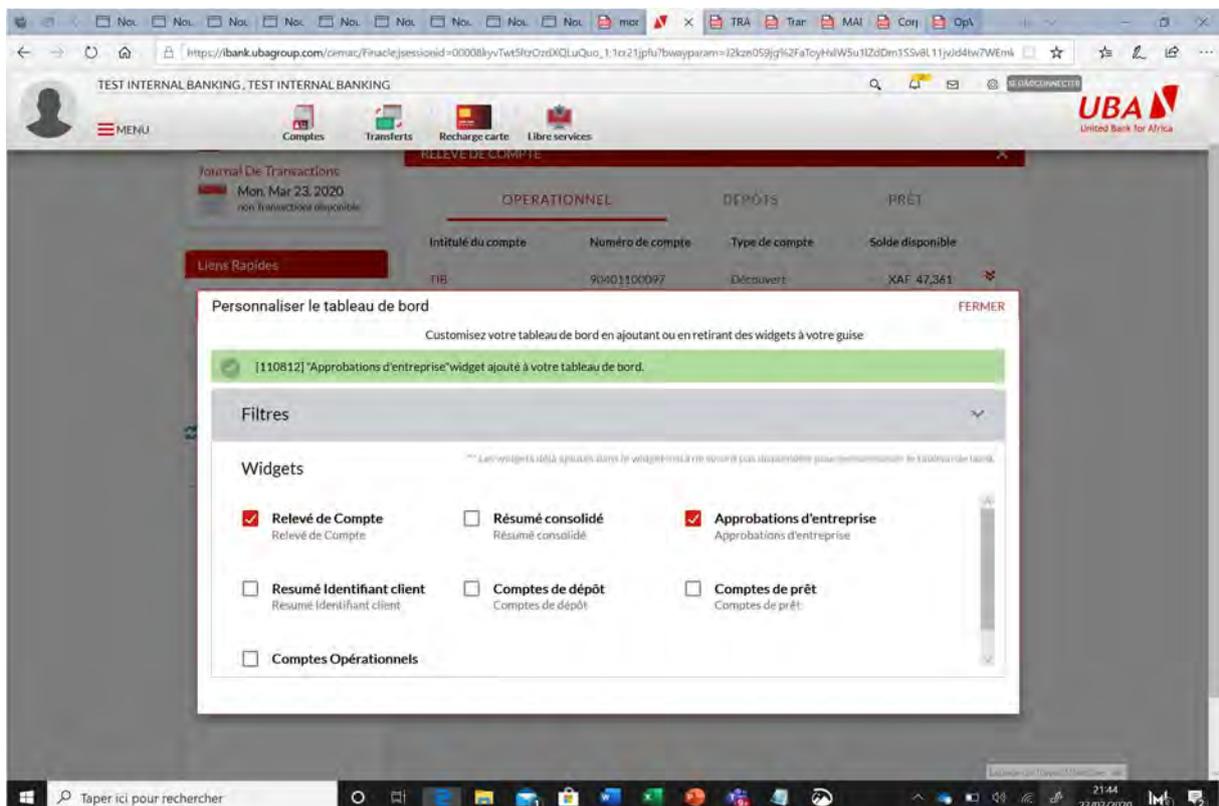
The dashboard also includes a "Mon relevé bancaire" (My banking statement) section with a "Télécharger" (Download) button, a "Journal De Transactions" (Transaction Journal) for Mon, Mar 23, 2020, and a "Widget instantané" (Instant widget) section with a "+" button. The UBA logo is visible in the top right corner.

Nous allons donc cliquer sur le lien « Personnaliser le tableau de bord » pour afficher la fenetre ci-dessous.

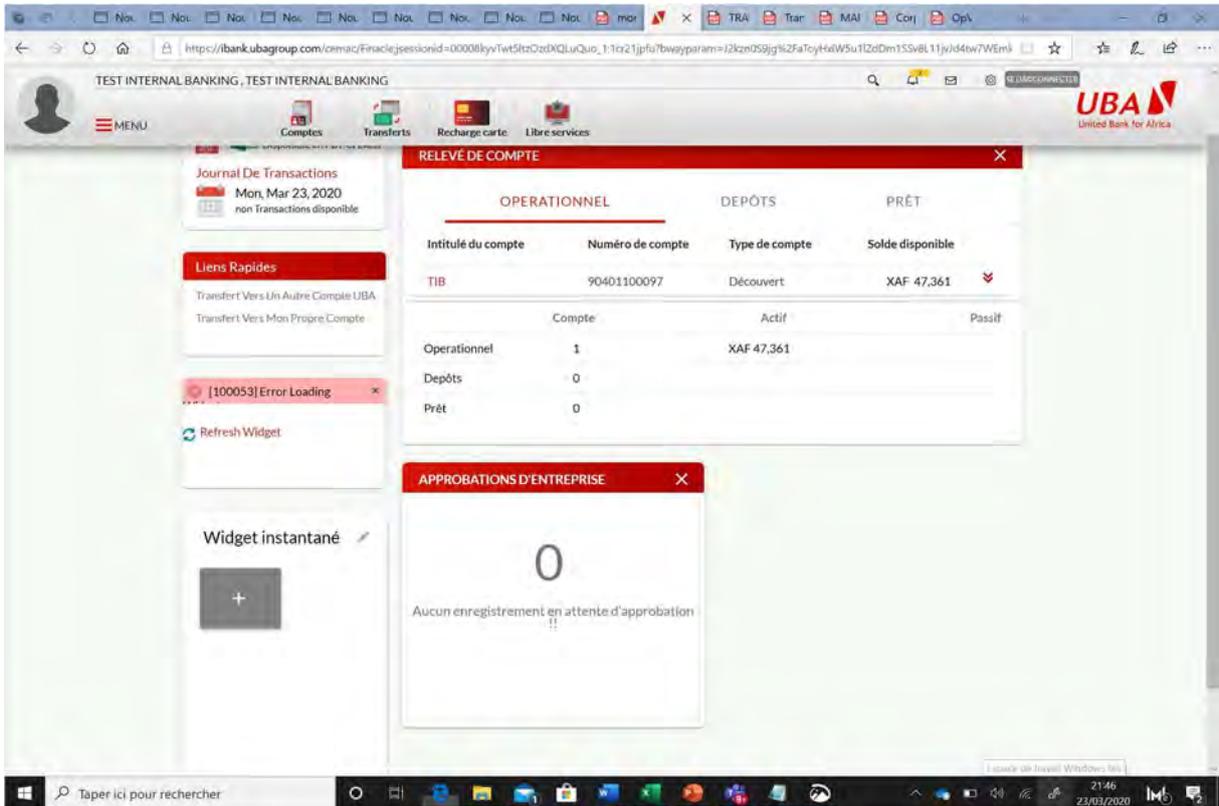


Nous constatons que seules la case cochée est présente dans notre tableau de bord. Pour faire apparaître les autres il nous faut donc les cocher.

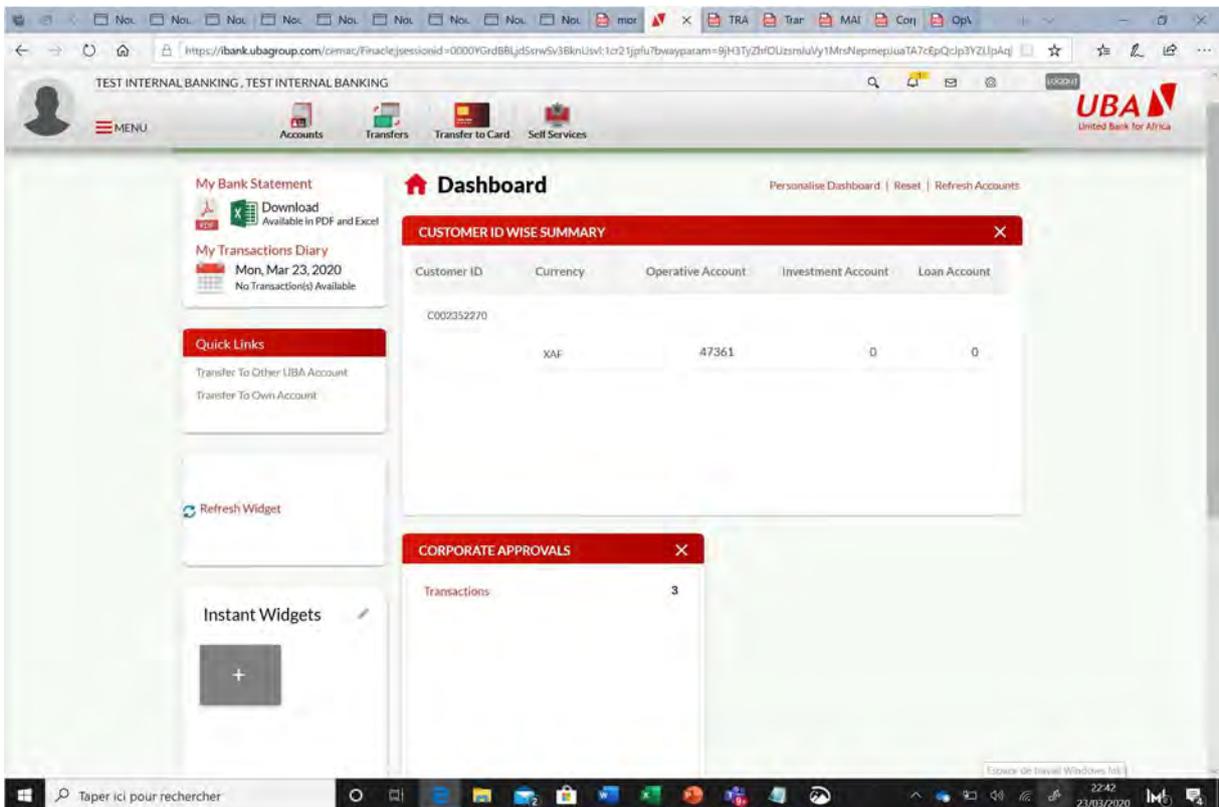
Si nous voulons qu'il apparaisse sur notre tableau de bord la rubrique « Approbation d'entreprise » il nous faut cocher cette case.



Désormais la rubrique « Approbation d'entreprise » va apparaître sur le tableau de bord voir ci dessous

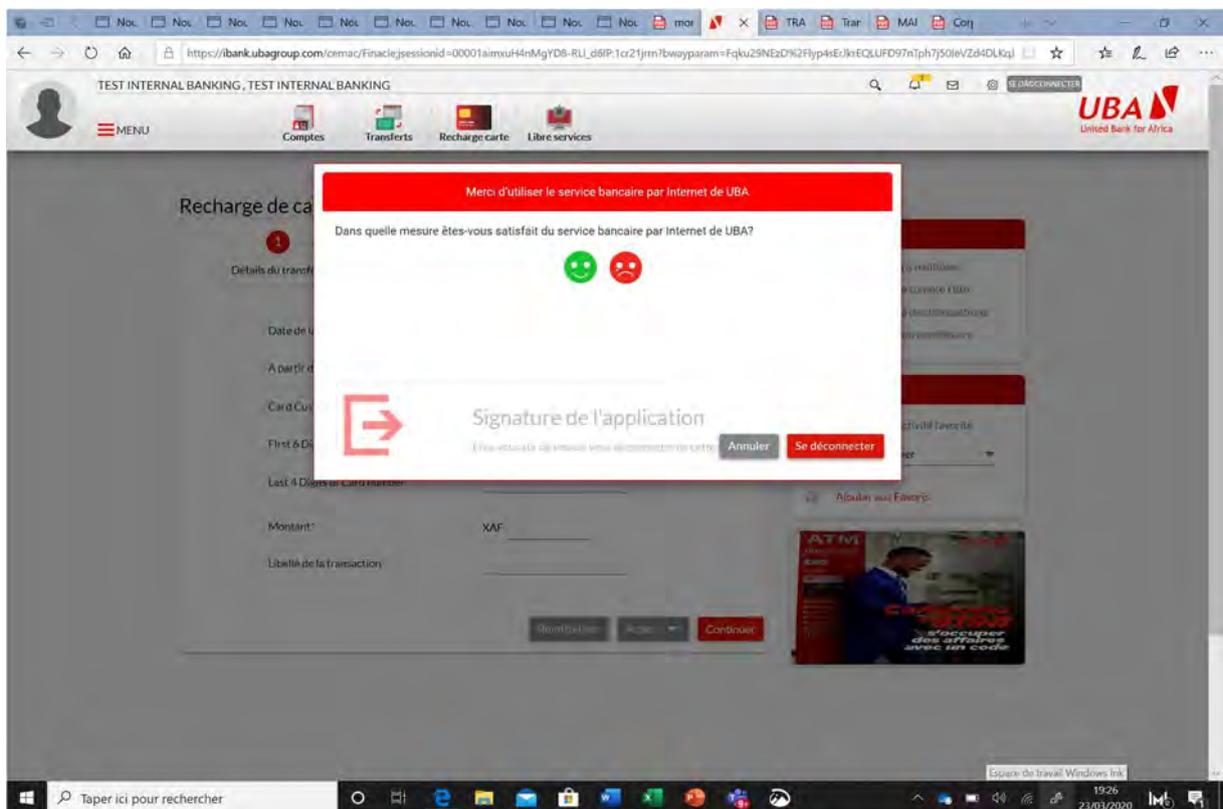
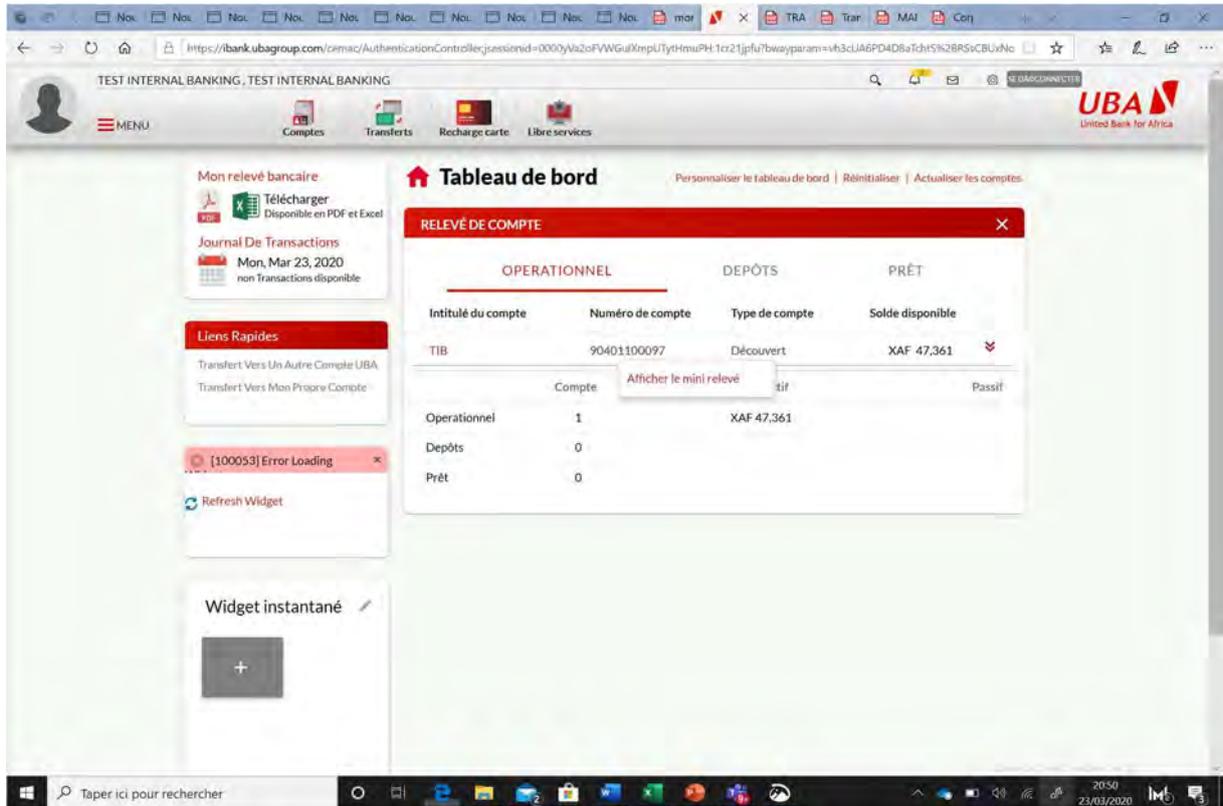


Le système indique bien qu'il n'y a aucun enregistrement en attente d'approbation car son profile n'est pas de valider mais d'initier les transactions. Par contre chez l'opérateur qui valide voici ce qu'on l'on constate sur le même widget, 03 transactions en attente.



## Chapitre 11 : Clôturer une session

Pour clôturer votre session il suffit de cliquer sur le bouton « se déconnecter »



Confirmer la déconnexion en appuyant à nouveau sur le bouton rouge « se déconnecter »

